

«Кто владеет информацией, тот владеет миром»

ВВЕДЕНИЕ В ИНФОРМАЦИОННЫЙ МИР:

ИНФОРМАЦИЯ, ЕЕ ХРАНЕНИЕ, СИСТЕМАТИЗАЦИЯ И

СПОСОБЫ ПЕРЕДАЧИ

Основы информационной культуры. Модуль «Информация, ее хранение, систематизация и способы передачи».

Конвенция о правах ребенка, статья 13

1. Ребенок имеет право свободно выражать свое мнение; это право включает свободу искать, получать и передавать информацию и идеи любого рода, независимо от границ, в устной, письменной или печатной форме, в форме произведений искусства или с помощью других средств по выбору ребенка.
2. Осуществление этого права может подвергаться некоторым ограничениям, однако этими ограничениями могут быть только те ограничения, которые предусмотрены законом и которые необходимы:
 - a) для уважения прав и репутации других лиц; или
 - b) для охраны государственной безопасности или общественного порядка, или здоровья или нравственности населения.

ОБСУДИМ!

- Определение «информации».
- Свойства информации.
- Информационная потребность.
- Роль информации в обществе.
- Способы хранения информации.
- Носители информации.
- Переработка и передача информации.

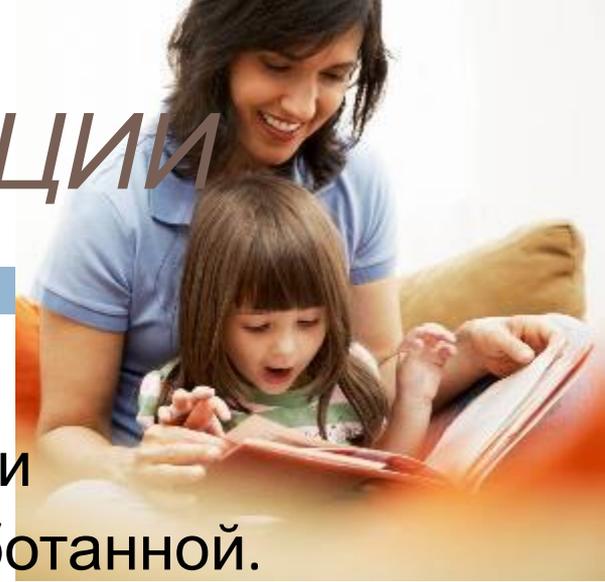
ИНФОРМАЦИЯ



- это любые сведения, которые интересуют конкретного человека в конкретной ситуации;
- это сведения об объектах или явлениях окружающей среды, которые мы запрашиваем в случае возникновения необходимости в них;
- это объективное свойство объекта представлять себя;
- это разнообразие материального мира.



СВОЙСТВА ИНФОРМАЦИИ



- Информация может быть новой – это сведения, которых мы еще не знаем, и устаревшей – т.е. известной, переработанной.
- Одна и та же информация для разных людей с различными информационными потребностями может быть новой или устаревшей, актуальной или неактуальной.
- Информация, переданная на электронном носителе, может быть интересна и доступна для человека, владеющего компьютерной грамотностью и бесполезна для того, кто не имеет под рукой компьютера или не умеет им пользоваться.

ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОТРЕБНОСТЬ



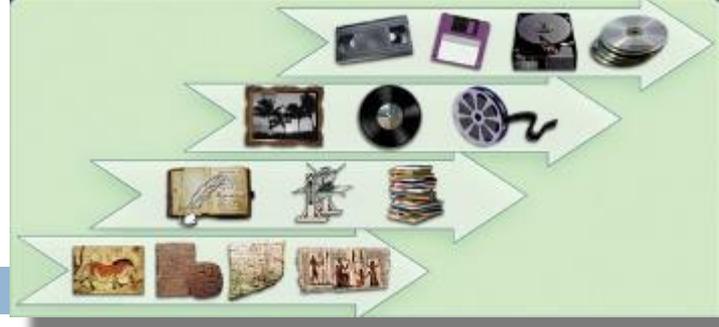
- Потребность, возникающая, когда цель, стоящая перед пользователем в процессе его профессиональной деятельности либо в его социально-бытовой практике, не может быть достигнута без привлечения дополнительной информации.
- В самом общем смысле под **информационной потребностью** понимается необходимость в информации, требующая удовлетворения и обычно выражаемая в информационном запросе.

РОЛЬ ИНФОРМАЦИИ

- Кто владеет информацией, тот владеет миром.
- Сбор и систематизация сведений об окружающем мире помогали человеку выживать в нелегких условиях .
- Каждое изученное явление позволяло перейти к чему-то новому, более сложному.
- Человек стал понимать не только законы природы, но и понятия и ценности человеческого общества.
- Чем больше навыков и знаний у человека, тем выше он ценится как специалист, тем больше имеет уважения в обществе.



ХРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ



- Хранение информации осуществляется с помощью её переноса на материальный носитель.
- Носителем информации может быть любой материальный объект или среда.
- Информация, зафиксированная на материальном носителе для хранения, называется **документом**.
- **Информационные ресурсы** — документы и массивы документов в информационных системах.
- Накоплен огромный объем информационных ресурсов в **библиотеках, архивах, фондах, банках данных, других информационных системах**.

НОСИТЕЛИ ИНФОРМАЦИИ

- ▣ **Печатные** – традиционные носители : книги, журналы, газеты (символы – буквы).
- ▣ **Электронные** – нетрадиционные носители: дискета, CD, DVD, флешка, карта памяти, съемный жесткий диск, винчестер (двоичный код).
- ▣ **Преимущества** электронных носителей:
 - маленький размер,
 - большой объём памяти,
 - долговременность,
 - малый физический износ,
 - легкость в обработке информации.

ПЕРЕРАБОТКА И ПЕРЕДАЧА ИНФОРМАЦИИ

- ▣ **Процесс пространственного переноса информации от источника к получателю.**
- ▣ **Эволюция средств информационного обмена:**

речь

система сигналов (наскальные рисунки, дым, колокольный звон, флажки)

почта, телеграф, телефон и радио

телевидение

Интернет (электронная почта)

- ▣ **Достоверность, актуальность, полнота – критерии выбора способа передачи информации.**



ЗАКРЕПИМ ПОНЯТИЯ!

- ▣ Информация, в широком смысле, — сведения, передаваемые одними людьми другим людям устным, письменным или каким-либо другим способом (например, с помощью условных сигналов, с использованием технических средств), а также сам процесс передачи или получения этих сведений.
- ▣ Информационная потребность – необходимость в информации, требующая удовлетворения.
- ▣ Сохранение информации осуществляется с помощью её переноса на материальный носитель.
- ▣ Документ - информация, зафиксированная на материальном носителе для хранения.

ЗАКРЕПИМ ПОНЯТИЯ!

- Информационные ресурсы — документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, других информационных системах).
- Архив, библиотека – информационные системы, используемые для хранения информационных ресурсов.
- Традиционные и нетрадиционные носители информации – печатные и электронные информационные ресурсы.
- Передача информации - процесс её пространственного переноса от источника к получателю.