

Тема уроку:
Брошувальник,
знищувач паперу:
призначення, види,
принцип дії.



Мета уроку:

- сформувати знання про брошувальник, знищувач документів (шредер);
- з'ясувати види та технічні характеристиками приладів;
- розглянути показники рівнів секретності шредерів;
- розширювати навички роботи з дидактичним матеріалом, сприяти збагаченню словникового запасу професійними термінами;
- розвивати вміння виділяти головне у матеріалі що опрацьовується, порівнювати, узагальнювати, логічно викладати свої думки.



Епіграф уроку:

Єдиний шлях, що веде до
знань – діяльність.

Б. Шоц

Тестування



Брошувальник



Шредер



План уроку:

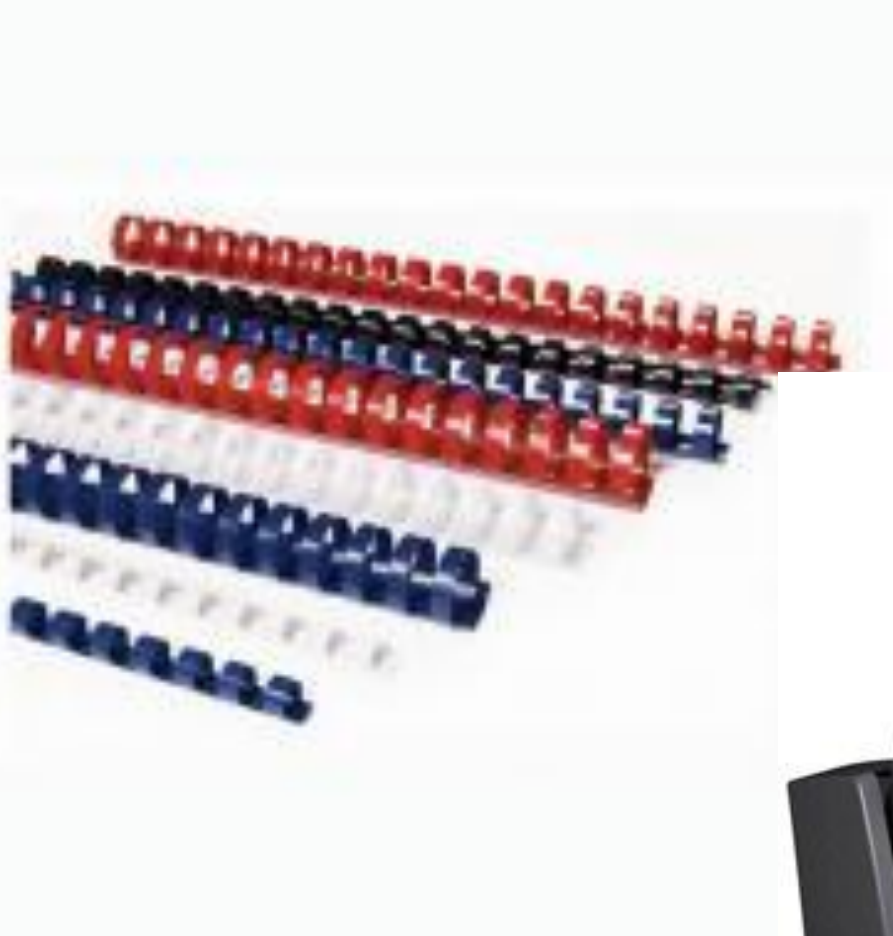
1. Брошувальник: призначення, види, принцип дії.
2. Знищувач паперу: класифікація, принцип дії, показники рівнів секретності.



Прошивка документів - це спосіб систематизації паперових документів з метою їх впорядкування, зменшення об'єму і виключення випадків їх підміни, необхідний для їх зберігання.

За способами скріплення брошувальник (біндер) можна поділити на:

- ті, що скріплюють пластиковою пружиною,
- ті, що скріплюють металевою пружиною,
- термобіндери, що скріплюють за допомогою клею.







Класифікація шредерів

Шредери	Користувачі	Носії інформації, які знищуються	Режим роботи
Персональні	Один або декілька співробітників	Паперові	Для тривалої безперервної роботи
Офісні	Співробітники, які працюють в одній кімнаті або невеликому офісі	Паперові; пластикові картки, CD (невеликі об'єми)	Переважно безперервний (кращі моделі)
Архівні (професійні)	Крупні офіси, офісні центри	Великі об'єми документів (папір, CD пластикові картки, флопі-диски, банківські роздруківки)	Безперервний
Промислові	Установи, архіви, банки, друкарні, спеціалізовані підприємства	Централізоване знищення будь-яких документів	Безперервний



Період

Рівні секретності shreddera

1 рівень
секретності



2 рівень
секретності



3 рівень
секретності



4 рівень
секретності



5 рівень
секретності



6 рівень
секретності



Показники рівнів секретності

Рівні секретності	Документи, які знищуються	Максимально допустима: а) ширина (довжина) смуги; б) площа фрагмента
Перший	Загального змісту	а) (довжина не обмежена)
Другий	Внутрішні з обмеженим доступом	а) (довжина не обмежена); б) 1800 мм ²
Третій	Конфіденційні	а) ; б) 594 мм ² або а) (довжина); б) 320 мм ²
Четвертий	Секретні	а) (довжина 15); б) 30 мм ²
П'ятий	Під грифом «цілком таємно»	а) (довжина); б) 10 мм ²
Шостий	Припускаючи максимальні вимоги до секретності	Фрагмент площею не більше 5 мм ² відповідає попелу після згорання

Гра «Відкритий мікрофон»

Передаючи один одному уявний мікрофон, учні говорять, про що йшлося на уроці, що нового дізналися.



Дайте відповіді на питання:

- Який прилад дозволяє швидко зшити документи?
- Який прилад необхідно використовувати для швидкого і надійного знищення документів?
- Чи може прилад для утилізації документів, знищити електронні носії інформації, наприклад диск?
- Скільки рівнів секретності має знищувач документів?
- Як зброшуровує документи термобіндер?
- Що найчастіше прошивають металевою пружиною?

Заповнити таблицю

<i>Назва оргтехніки</i>	<i>Призначення</i>	<i>Види</i>	<i>Сфера застосування</i>

Дебрифінг:

- Чи досягли всі ми мети уроку?
- Чи задовольнила вас індивідуальна участь у проведенні уроку?
- Що найбільше запам'яталося під час вивчення нового матеріалу?
- Що не сподобалося на уроці і чому?



Домашнє завдання

Виконати завдання за вільним вибором (різнорівневе з урахуванням індивідуальних можливостей учнів):

1. Дати письмову відповіді на питання:

а) У чому полягає різниця між знищувачами документів різних рівнів секретності?

Правильна, чітка відповідь оцінюється у 2б. .

2. Складіть сенкен до теми, яка вивчалась на уроці.

Правильно складений сенкен оцінюється у 3 бали.

3. Підібрати та повідомити інформацію до теми «Мультимедія, мультимедійний проектор», яка буде вивчатися на наступному уроці. Чіткість, лаконічність, доступність для сприйняття та відповідність інформації темі уроку, оцінюється у 4 бали.

Дякую за увагу!

