



Регламент работы экспертов в региональных центрах обработки информации при организации и проведении единого государственного экзамена

*Кузнецова Дарья Юрьевна,
ведущий аналитик
ФГБУ «Федеральный центр
тестирования»*

2015 г.



Нормативные правовые акты. Федеральные документы

**Федеральный закон
«Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ**

**Правила формирования и ведения ФИС ГИА и приема и РИС ГИА
(от 31.08.2013 № 755)**

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 №1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

Письмо Рособрнадзора от 27.02.2015 № 02-63 «Методические материалы по подготовке, проведению и обработке материалов ЕГЭ в региональных центрах обработки информации субъектов Российской Федерации в 2015 году»

Письмо Рособрнадзора от 27.02.2015 № 02-63 «Методические рекомендации по организации доставки экзаменационных материалов в субъекты Российской Федерации для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена»

Письмо Рособрнадзора от 17.02.2015 № 02-52 «Методические рекомендации по организации систем видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»



В региональных центрах обработки информации осуществляется:

- формирование РИС и информационный обмен с ФИС;
- приемка и учет ЭМ, распределение ЭМ по ППЭ
(осуществляется сотрудниками РЦОИ на складе УСС);
- приемка ЭМ на обработку;
- сканирование и распознавание материалов;
- верификация результатов распознавания;
- обеспечение процедуры проверки развернутых (в том числе устных) ответов участников ЕГЭ;
- прием результатов ЕГЭ от ФЦТ по завершении проведения централизованной проверки ЭР ЕГЭ;
- обработка апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;
- хранение ЭР ЕГЭ, прошедших обработку, до 31 декабря текущего года.



В РЦОИ проводится обработка следующих материалов:

- машиночитаемых форм ППЭ (ППЭ-13-02-МАШ и ППЭ-18-МАШ),
- регистрационных бланков,
- бланков ответов № 1,
- бланков ответов № 2, в том числе дополнительных бланков ответов № 2,
- файлов аудиозаписи устных ответов по иностранным языкам,
- файлов, содержащих информацию о проведении автоматизированного распределения участников ЕГЭ и организаторов по аудиториям ППЭ (если распределение производилось в ППЭ),
- протоколов проверки (формы 3-РЦОИ, 3-РЦОИ-У).



Сроки обработки ЭМ

по математике базового уровня - не позднее трех календарных дней после проведения экзамена;

по математике профильного уровня - не позднее четырех календарных дней после проведения экзамена;

по русскому языку - не позднее шести календарных дней после проведения экзамена;

по остальным учебным предметам - не позднее четырех календарных дней после проведения соответствующего экзамена;

по экзаменам, проведенным досрочно и в дополнительные сроки, - не позднее трех календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

Бланки ЕГЭ должны быть отсканированы в день экзамена!



При проведении мониторинга в РЦОИ эксперт должен:

- иметь при себе документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие полномочия;**
- проверять состояние подключения и время работы средств видеонаблюдения в РЦОИ;**
- наблюдать за процедурой приемки, обработки, передачи и хранения экзаменационных материалов в РЦОИ.**



Эксперт имеет право присутствовать:

- при возврате ЭМ из ППЭ после проведения экзамена;**
- при сканировании и распознавании материалов;**
- при верификации результатов распознавания;**
- при обеспечении процедуры проверки развернутых ответов участников ЕГЭ;**
- во время обработки апелляций.**



Возможные нарушения в РЦОИ

Отсутствие системы видеонаблюдения и видеозаписи

- На протяжении всего периода проведения ГИА в помещениях РЦОИ ведется круглосуточное видеонаблюдение

Наличие посторонних лиц

- В РЦОИ могут присутствовать:
- члены ГЭК;
- общественные наблюдатели;
- должностные лица Рособрнадзора, органа исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования.

Нарушения при приемке ЭМ из ППЭ

- При приемке ЭМ осуществляется проверка целостности спецпакетов и совпадения реального количества бланков с числом, указанным на сопроводительном листе к возвратному доставочному пакету



Возможные нарушения в РЦОИ

Нарушение процедуры обработки ЭМ

- Принятые ЭМ направляются на обработку и хранение в соответствии со схемой приемки и обработки ЭМ

Нарушение сроков обработки ЭМ

- Сроки обработки ЭМ определены Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

Действия, не предписанные инструкциями

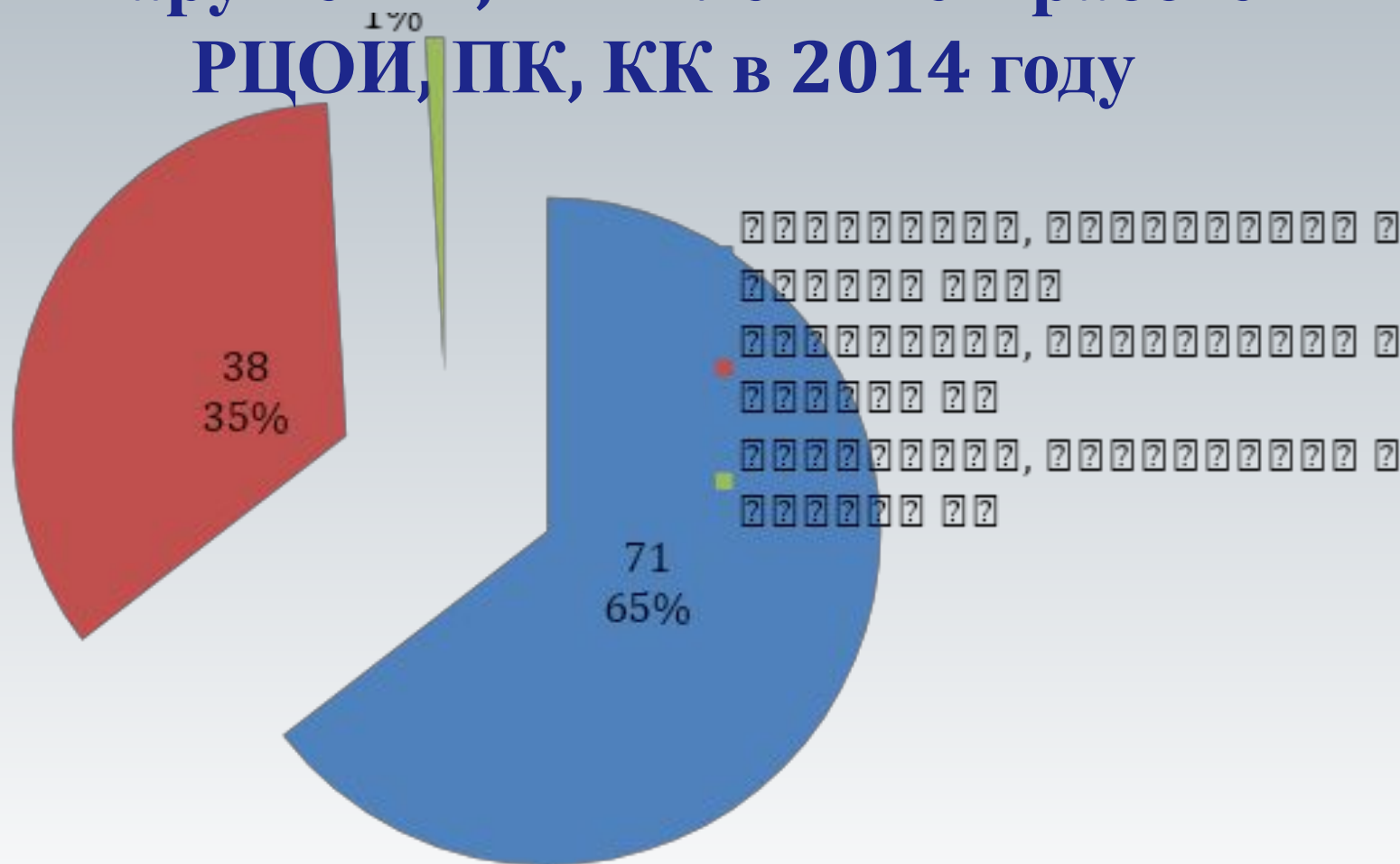
- Во время обработки ЭМ на этапе сканирования, верификации запрещается иметь при себе мобильные телефоны, иные средства связи, фото и видеоаппаратуру, переговариваться, отвлекаться

5%



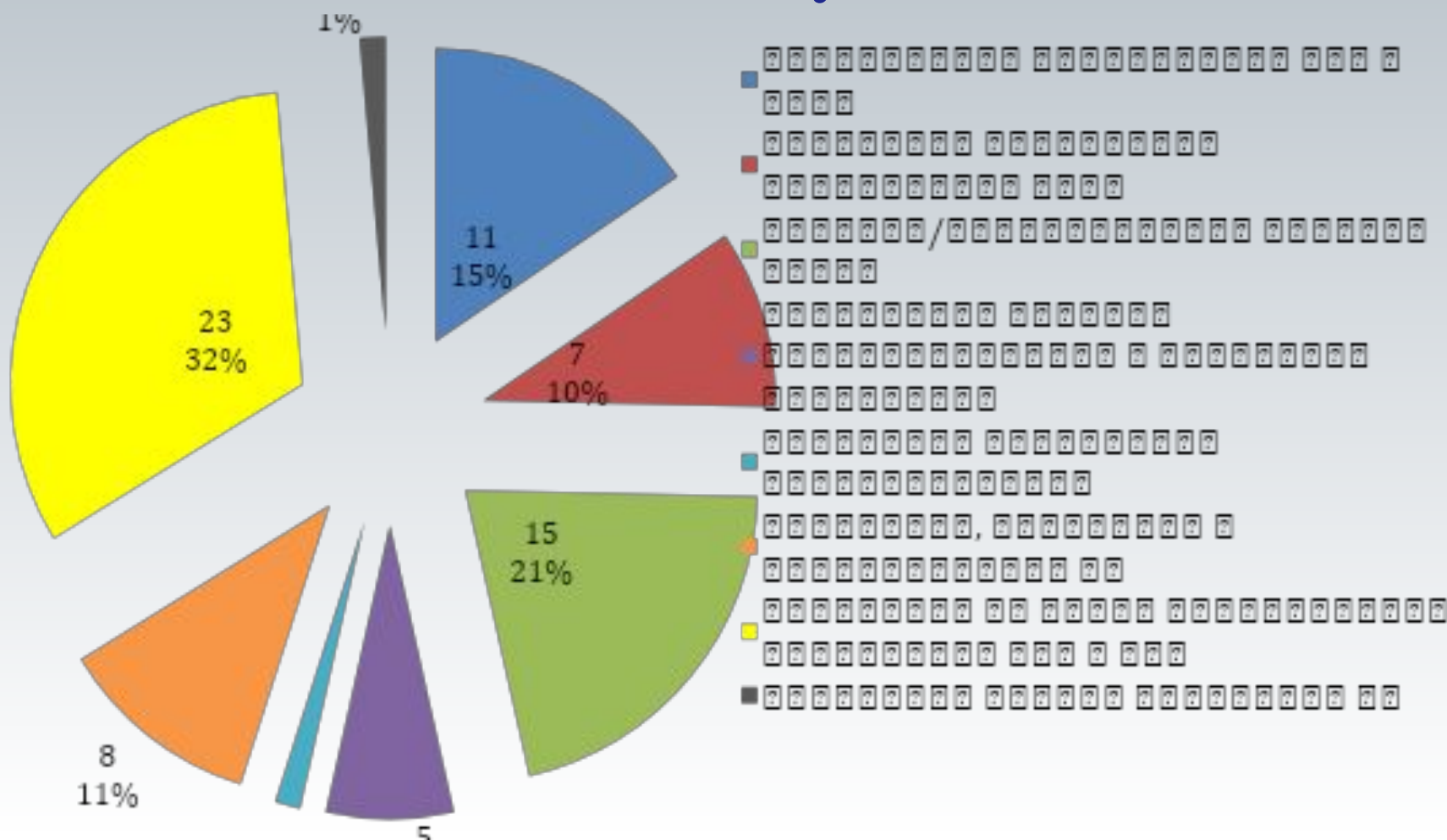


Нарушения, выявленные в работе РЦОИ, ПК, КК в 2014 году



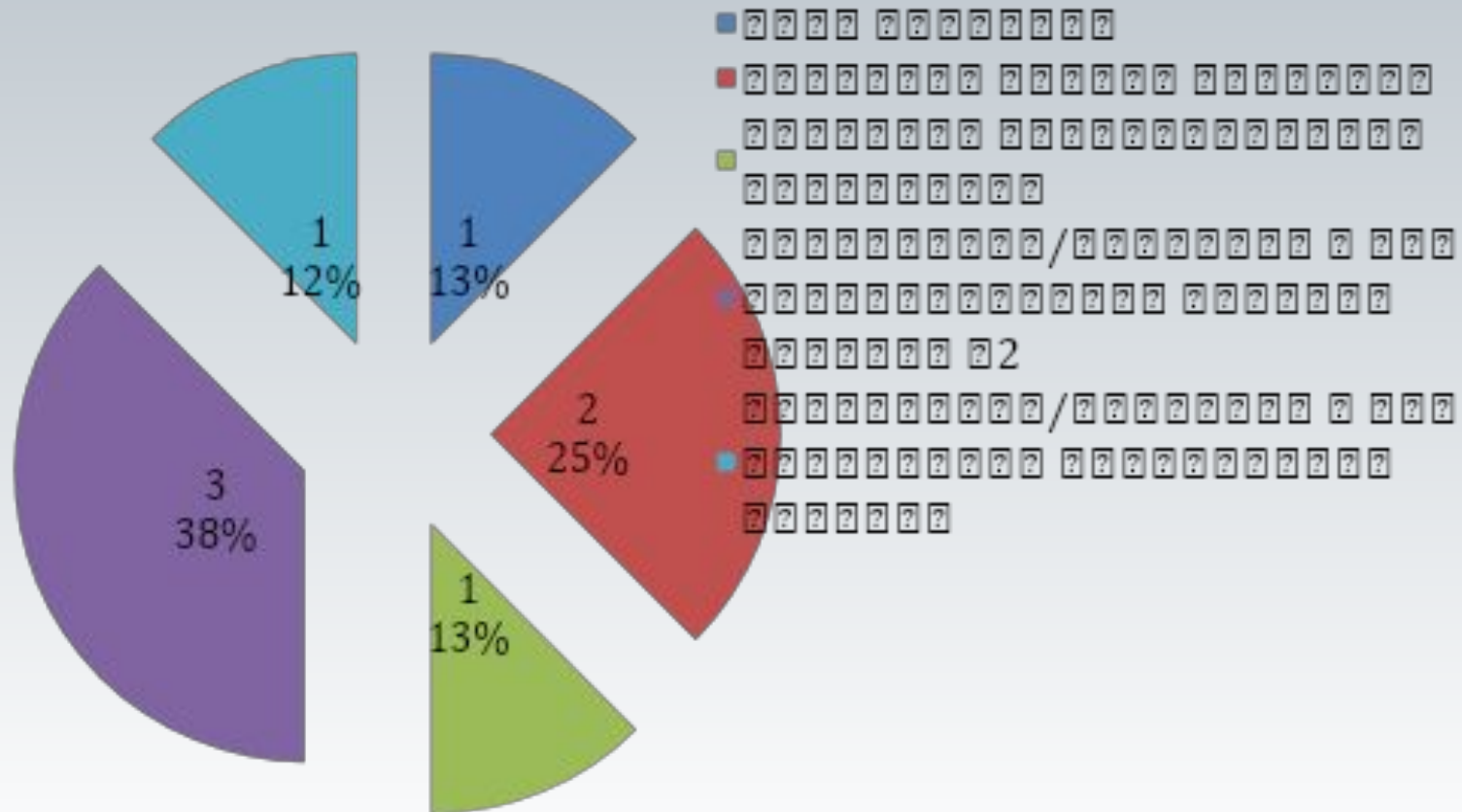


Нарушения, выявленные в работе РЦОИ в 2014 году



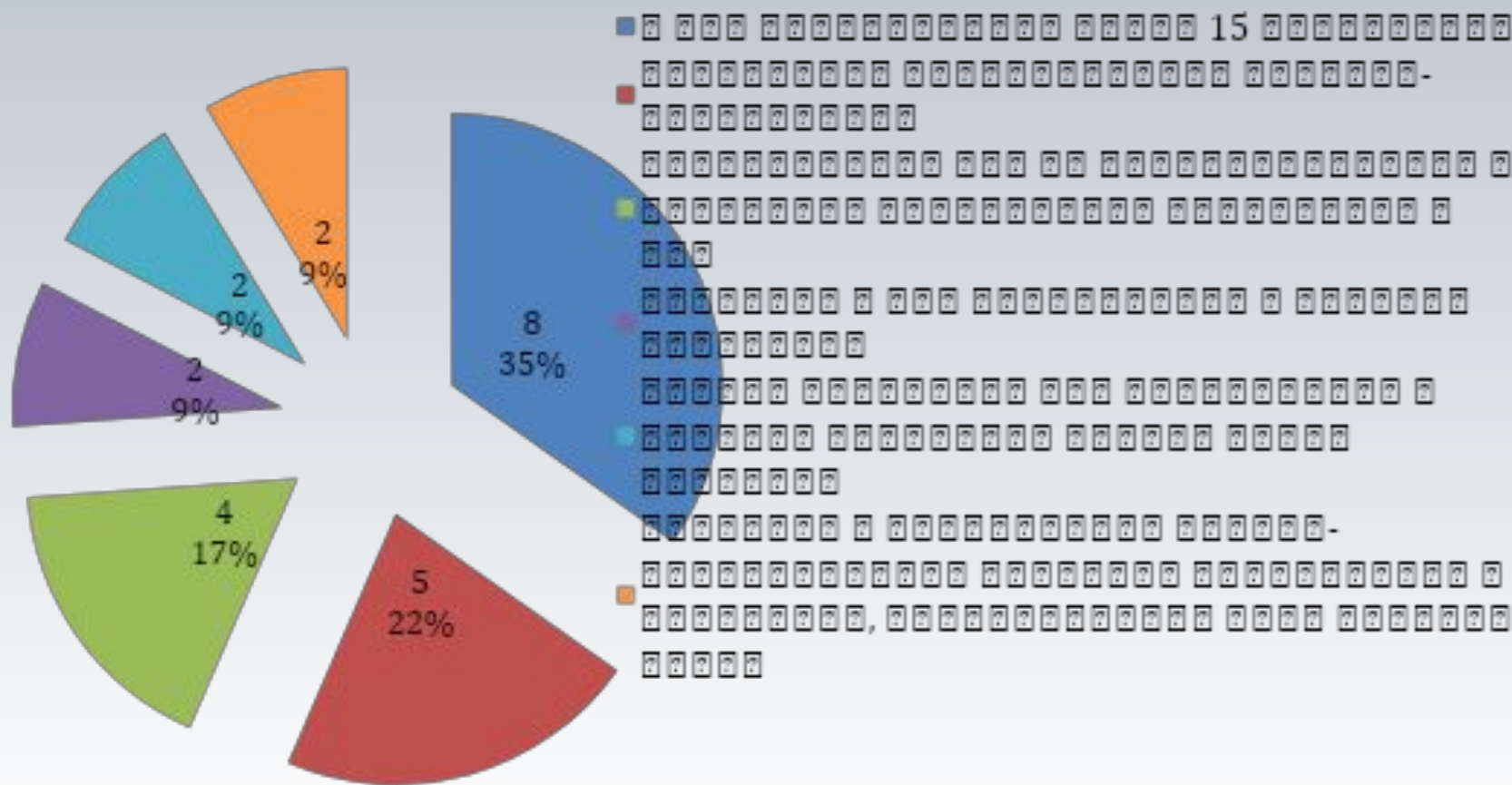


Последствия нарушений, связанных с комплектацией ЭМ





Нарушения на этапе планирования проведения ЕГЭ в ППЭ





В случае выявления нарушений:

- фиксировать письменно в «Рабочей тетради эксперта, осуществляющего мониторинг в РЦОИ и ППЗ»;
- сообщать устно информацию на горячую линию Ситуационного центра **8-(495)-530-10-19**;
- наблюдать и фиксировать действия (бездействия) членов ГЭК и сотрудников РЦОИ в «Рабочей тетради эксперта, осуществляющего мониторинг в РЦОИ и ППЗ».

По результатам мониторинга в РЦОИ эксперт формирует отчет, в котором отражает все выявленные нарушения.

Отчет в день мониторинга передается в Ситуационный центр по e-mail: sit-centre@rustest.ru



Экспертам запрещается:

- нарушать ход приема, передачи, обработки, проверки экзаменационных материалов;
- отвлекать работников РЦОИ при выполнении ими функциональных обязанностей;
- использовать средства связи, видео – и фотоаппаратуру в местах проверки и обработки экзаменационных материалов.



Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»

Юридический и почтовый адрес:

119049, Москва, Ленинский проспект, д. 2а

+7 (495) 530-10-00 секретариат

test@rustest.ru

www.rustest.ru