

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТНОЙ КНИЖКИ СТУДЕНТА»

Нормативная база

- ❑ Закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ч.3 ст.33);
- ❑ приказ Минобрнауки России от 05.04.2013 N 240" Об утверждении образцов студенческого билета для студентов и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования";
- ❑ приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"

Общие положения

- ❑ Зачетная книжка выдается вновь принятым студентам в течение первого семестра обучения, **но не позднее, чем за месяц до первого экзамена (дифференцированного зачета, зачета)**
- ❑ Зачетная книжка является документом, в котором отражается успеваемость студента в течение всего периода обучения.
- ❑ В зачетную книжку проставляются оценки, полученные студентом по результатам текущей (для студентов первого года обучения на базе основного общего образования), промежуточной и государственной итоговой аттестации; по учебной, производственной (по профилю специальности) практики, проводимых в рамках профессиональных модулей, курсовым проектам и работам, а также преддипломной практике.
- ❑ **Записи в зачетной книжке производятся аккуратно, разборчиво шариковой ручкой, чернилами синего или фиолетового цвета.**
- ❑ Подчистки, помарки, исправления, не заверенные в установленном порядке, в зачетной книжке не допускаются.

Заполнение форзаца зачетной книжки



М.П.

Подпись студента _____

Министерство профессионального образования, подготовки и
расстановки кадров Республики Саха (Якутия)

ЗАЧЕТНАЯ КНИЖКА №

(№ одинаковый с № личного дела и студенческого билета)

Фамилия, имя, отчество (строго по паспорту)

Специальность по ФГОС с указанием кода , группа

Форма обучения очная

Зачислен приказом от «дд» сентября 20__ г. № _____

Директор ОО _____
подпись Ф.И.О.

дата выдачи «дд» месяц 20__ г.

Заполнение разворотов

- ❑ На каждом развороте зачетной книжки студентом указывается учебный год, курс, порядковый номер семестра (по учебному плану), фамилия, имя, отчество студента (полностью).
- ❑ На четных страницах зачетной книжки вносятся данные о результатах сдачи экзаменов (в том числе комплексных) по учебным дисциплинам, на нечетных-результаты сдачи дифференцированных зачетов, зачетов.
- ❑ Оценки по учебным дисциплинам проставляются преподавателем на странице зачетной книжки, соответствующей семестру изучения данной дисциплины (или ее раздела).

1-й семестр 20 ____/20 ____ учебного года

____ курс

Фамилия, имя отчество

(ПОЛНОСТЬЮ)

Результаты промежуточной аттестации (экзамены)							Результаты промежуточной аттестации (зачеты)						
№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Общее кол-во часов/з.ед	Оценка	Дата сдачи	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя	№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Общее кол-во часов/з.ед	Оценка	Дата сдачи	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя
	Строго по учебному плану	С часами самостоятельной работы	5 (отл.) 4 (хор.) 3 (удов.)	дд.мм.гг									
1	Химия	114	4(хор.)	09.12.15	жджд	Рророр о							
2	-----	-----	-----	----									
3	Химия	114	5(отл.)	09.12.15									
Исправленному верить, запись за № 1 считать недействительной Пророр							☒ Наименование дисциплины и общее (максимальное) количество часов согласно учебному плану, включая часы на самостоятельную работу. Для переходящих с семестра на семестр дисциплин общее количество часов указывается в соответствии с рабочей программой по дисциплине; ☐ В графе «Оценка» проставляется отметка в форме: 5 (отл.), 4 (хор.), 3(удовл.); ☐ Неудовлетворительная оценка (2 (неуд.)) проставляется только в экзаменационной ведомости, учебном журнале группы. Неявка на экзамен также отмечается только в экзаменационной ведомости словами «не явился»; ☐ В графе «Дата» проставляется фактическая дата сдачи экзамена, дифференцированного зачета в формате: число, месяц, год; ☐ В графе «Подпись преподавателя» ставиться подпись преподавателя, проводимого экзамен, дифференцированный зачет; ☐ В графе «Фамилия преподавателя» указывается фамилия преподавателя, фактически принимающего экзамен, дифференцированный зачет						

директора по УПР

(подпись)

Заместитель

4

программой по дисциплине;

- ☐ В графе «Оценка» проставляется отметка в форме: 5 (отл.), 4 (хор.), 3(удовл.);
- ☐ Неудовлетворительная оценка (2 (неуд.)) проставляется только в экзаменационной ведомости, учебном журнале группы. Неявка на экзамен также отмечается только в экзаменационной ведомости словами «не явился»;
- ☐ В графе «Дата» проставляется фактическая дата сдачи экзамена, дифференцированного зачета в формате: число, месяц, год;
- ☐ В графе «Подпись преподавателя» ставиться подпись преподавателя, проводимого экзамен, дифференцированный зачет;
- ☐ В графе «Фамилия преподавателя» указывается фамилия преподавателя, фактически принимающего экзамен, дифференцированный зачет

2-й семестр 20___/20___ учебного года

_____ курс

Фамилия, имя отчество (ПОЛНОСТЬЮ) _____

Результаты промежуточной аттестации (экзамены)							Результаты промежуточной аттестации (зачеты)						
№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Общее кол-во часов / з.ед.	Оценка	Дата сдачи	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя	№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Общее кол-во часов / з.ед.	Оценка	Дата сдачи	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя
	Строго по учебному плану	С часами самостоятельной работы	5 (отл.) 4 (хор.) 3 (удов.)	дд.мм.гг									
Студент _____ переведен на _____ курс. Приказ № _____ от «__» 20__ г. Заместитель							директора по УПР _____ (подпись)						

5

6

- ☐ Каждый разворот зачетной книжки (семестр) при условии выполнения студентом учебного плана, подписывается заместителем директора по УПР, ставится печать.
- ☐ Студенты, успешно выполнившие учебный план за соответствующий курс, переводятся на следующий курс, о чем в зачетной книжке делается соответствующая запись: «Студент Иванов И.И. переведен на 3 (третий) курс. Приказ №33 от «30» июня 2013 г.».

(ПОЛНОСТЬЮ)		ПРАКТИКА				Фамилия, имя отчество		
Курс	Семестр	Наименование вида практики	Место прохождения практики (в качестве кого работал должность, профессия)	Общее количество часов/зач. ед.	Присвоенная квалификация, разряд/ Оценка	Дата	Фамилия, имя, отчество руководителя практики от организации	Фамилия, имя, отчество руководителя практики от образовательной организации
		учебная/ производственная	Наименование предприятия по Уставу	Кол-во недель	5 (отл.) 4 (хор.) 3 (удов.) Присвоен _____ разряд			
					Заместитель _____ директора по УПР _____ (подпись)			

- ❑ Результаты прохождения преддипломной практики фиксируются с указанием места прохождения практики (полное наименование предприятия соответствующее Уставу), ее продолжительности (в неделях). Оценка проставляется форме: 5 (отл.), 4 (хор.), 3(удовл.) и заверяется подписью руководителя практики.
- ❑ Сведения о присвоении квалификации и/или разряде по рабочей профессии (должности) заносятся в зачетную книжку при условии сдачи студентом квалификационного экзамена, на основании протокола квалификационной комиссии.

Оформление государственной итоговой аттестации

_____ Фамилия, имя студента (полностью) Результаты государственной итоговой аттестации Выпускная квалификационная работа Вид выпускной квалификационной работы : <u>дипломная работа/ проект/ письменная выпускная квалификационная работа</u> Тема: _____ _____ _____ Руководитель выпускной квалификационной работы: _____ (фамилия И.О.)	Защита выпускной квалификационной работы Студент: <u>фамилия, имя, отчество полностью, в соответствии с паспортом</u> Допущен к защите «<u>дд</u>» <u>месяц</u> 20__ г. Заместитель директора по УПР _____ (подпись, фамилия, И.О.) Дата защиты «<u>дд</u>» <u>месяц</u> 20__ г. Оценка: _____ Председатель государственной экзаменационной комиссии _____ (подпись, фамилия, И.О.)
---	--

Государственный экзамен

Студент _____
(фамилия, имя, отчество в соответствии с
паспортом)

Допущен (а) __ к сдаче государственного экзамена " __ " __ 20__ г.

Заместитель руководителя _____
(подпись, фамилия, И.О.)

М.П.

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Оценка	дата

Председатель государственной
экзаменационной комиссии

(подпись, фамилия, И.О.)

Решением государственной экзаменационной комиссии

от " __ " __ 20__ г. (протокол N ____)

Студенту _____
(фамилия, имя, отчество в соответствии с
паспортом)

присвоена квалификация

Выдан диплом о среднем профессиональном образовании

Серия и номер _____ регистрационный N _____

Дата выдачи " __ " __ 20__ г.

Директор ОО

подпись

(Ф.И.О.)

При получении диплома о среднем профессиональном
образовании зачетная книжка сдается в образовательную организацию

После вынесения Государственной аттестационной комиссией решения о присвоении квалификации выпускнику, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, в зачетную книжку секретарем государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) вносится соответствующая запись с указанием полного наименования присваиваемой квалификации, номера и даты протокола ГЭК.