

# **ВИКТОРИНА**

**по специальности  
«Документационному  
обеспечению  
управления и  
архивоведение»  
(история делопроизводства  
и  
информационно-  
справочные документы)  
г. Усинск, 2019 г.**



# Инструкция по работе с тренажером

1. Прочитайте вопрос и дайте правильный ответ.
2. Наберите слово-отгадку на клавиатуре. Для этого наведите курсор на правильную букву и щёлкните левой кнопкой мыши.
3. Если буква выбрана правильно, она займет своё место в слове, если неправильно-клавиша начнет мигать.
4. Для перехода на следующий слайд используйте стрелку 
5. Для возвращения к выбору категории выберите 



# Выбери категорию

История  
делопроизводств  
а

Информационно  
справочные  
документы



*Как называлось делопроизводство  
при Иване Грозном?*



**П Р И К А З Н О Е**



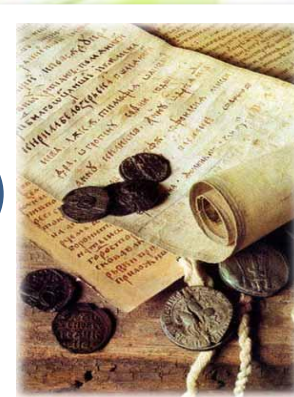
**И Ц У К Е Н Г Ш Щ З Х Ъ**  
**Ф Ы В А П Р О Л Д Ж Э**  
**Я Ч С М И Т Ь Б Ю Ё**



*Как называлось делопроизводство в  
XVIII в?*



К О Л Л Е Ж С К О Е



Й Ц У К Е Н Г Ш Щ З Х Ъ  
Ф Ы В А П Р О Л Д Ж Э  
Я Ч С М И Т Ь Б Ю Ё



*Как называлось делопроизводство в XIXв?*



МИНИСТЕРСКОЕ



Й Ц У К Е Н Г Ш Щ З Х Ъ  
Ф Ы В А П Р О Л Д Ж Э  
Я Ч С М И Т Ь Б Ю Ё



*Документ, подтверждающий  
события, факты*



**А К Т**



И Ц У К Е Н Г Ш Щ З Х Ъ  
Ф Ы В А П Р О Л Д Ж Э  
Я Ч С М И Т Ь Б Ю Ё



*Документ, в котором указываются  
нарушения прав и охраняемых законом  
интересов граждан*



**Ж А Л О Б А**



**И Ц У К Е Н Г Ш Щ З Х Ъ**  
**Ф Ы В А П Р О Л Д Ж Э**  
**Я Ч С М И Т Ь Б Ю Ё**



*Документ, выполняющий  
коммуникационные функции*



П И С Ь М О



И Ц У К Е Н Г Ш Щ З Х Ъ  
Ф Ы В А П Р О Л Д Ж Э  
Я Ч С М И Т Ь Б Ю Ё



*Документ по оперативным вопросам,  
передаваемый по телефону*



**Т Е Л Е Ф О Н О Г Р А М М А**



**И Ц У К Е Н Г Ш Щ З Х Ъ  
Ф Ы В А П Р О Л Д Ж Э  
Я Ч С М И Т Ь Б Ю Ё**



*Документ, содержащий обобщенные сведения по одному вопросу*



**С В О Д К А**



**Й Ц У К Е Н Г Ш Щ З Х Ъ  
Ф Ы В А П Р О Л Д Ж Э  
Я Ч С М И Т Ь Б Ю**



*Документ, фиксирующий ход проведения мероприятий, включая принятые по их итогам решения*

**П Р О Т О К О Л**

**Й Ц У К Е Н Г Ш Щ З Х Ъ  
Ф Ы В А П Р О Л Д Ж Э  
Я Ч С М И Т Ь Б Ю Ё**



*Документ, выражающий просьбу  
личного характера*



**З А Я В Л Е Н И Е**



**И Ц У К Е Н Г Ш Щ З Х Ъ  
Ф Ы В А П Р О Л Д Ж Э  
Я Ч С М И Т Ь Б Ю Ё**



• СПАСИБО  
ЗА  
ВНИМАНИЕ

