

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

РАЗДЕЛ 4. КАДРЫ И ОПЛАТА ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ

**ТЕМА 4.1. РАСЧЕТ СРЕДНЕСПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ.
РАСЧЕТ ВЫРАБОТКИ И ТРУДОЕМКОСТИ. РАСЧЕТ ПЛАНОВОЙ
ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПОНЯТИЕ, СОСТАВ И СТРУКТУРА ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ ОРГАНИЗАЦИИ**
- 2. ПОКАЗАТЕЛИ ИЗМЕНЕНИЯ СПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ ПЕРСОНАЛА И МЕТОДИКА ИХ РАСЧЕТА. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**
- 3. НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА. ВИДЫ НОРМ. МЕТОДЫ НОРМИРОВАНИЯ ТРУДА**
- 4. ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА – ПОНЯТИЕ И ЗНАЧЕНИЕ. МЕТОДЫ ИЗМЕРЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА. ПОКАЗАТЕЛИ УРОВНЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА. ФАКТОРЫ РОСТА ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА**
- 5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ПО ТЕМЕ**

ПОНЯТИЕ, СОСТАВ И СТРУКТУРА ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ ОРГАНИЗАЦИИ

- **ПОД ТРУДОВЫМИ РЕСУРСАМИ ПРЕДПРИЯТИЯ (КАДРАМИ ПРЕДПРИЯТИЯ) ПРИНЯТО ПОНИМАТЬ ОСНОВНОЙ (ШТАТНЫЙ) СОСТАВ РАБОТНИКОВ ПРЕДПРИЯТИЯ.**
- **В РОССИИ ПЕРСОНАЛ ПРОМЫШЛЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ ДЕЛИТСЯ, ПРЕЖДЕ ВСЕГО, НА ПРОМЫШЛЕННО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ И НЕПРОМЫШЛЕННЫЙ ПЕРСОНАЛ.**



ПОНЯТИЕ, СОСТАВ И СТРУКТУРА ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ ОРГАНИЗАЦИИ

- **СООТНОШЕНИЕ РАЗЛИЧНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ В ИХ ОБЩЕЙ ЧИСЛЕННОСТИ ХАРАКТЕРИЗУЕТ СТРУКТУРУ КАДРОВ (ПЕРСОНАЛА) ПРЕДПРИЯТИЯ, ЦЕХА, УЧАСТКА.**
- **СТРУКТУРА КАДРОВ ТАКЖЕ МОЖЕТ ОПРЕДЕЛЯТЬСЯ ПО ПРОФЕССИЯМ, СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ И УРОВНЮ КВАЛИФИКАЦИИ.**

ПОНЯТИЕ, СОСТАВ И СТРУКТУРА ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ ОРГАНИЗАЦИИ

- **ПРОФЕССИЯ – ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТРЕБУЮЩИЙ ОПРЕДЕЛЕННЫХ ЗНАНИЙ И ТРУДОВЫХ НАВЫКОВ, КОТОРЫЕ ПРИОБРЕТАЮТСЯ ПУТЕМ ОБЩЕГО ИЛИ СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА.**

ПОНЯТИЕ, СОСТАВ И СТРУКТУРА ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ ОРГАНИЗАЦИИ

- **СПЕЦИАЛЬНОСТЬ – ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАМКАХ ТОЙ ИЛИ ИНОЙ ПРОФЕССИИ, КОТОРЫЙ ИМЕЕТ СПЕЦИФИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ И ТРЕБУЕТ ОТ РАБОТНИКОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНЫХ ЗНАНИЙ И НАВЫКОВ.**

ПОНЯТИЕ, СОСТАВ И СТРУКТУРА ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ ОРГАНИЗАЦИИ

- **КВАЛИФИКАЦИЯ ХАРАКТЕРИЗУЕТ УРОВЕНЬ ЗНАНИЙ И ТРУДОВЫХ НАВЫКОВ РАБОТНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ И ОТОБРАЖАЕТСЯ В КВАЛИФИКАЦИОННЫХ (ТАРИФНЫХ) РАЗРЯДАХ, КАТЕГОРИЯХ.**

ПОКАЗАТЕЛИ ИЗМЕНЕНИЯ СПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ ПЕРСОНАЛА И МЕТОДИКА ИХ РАСЧЕТА. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

- **В ПРАКТИКЕ УЧЕТА И ПЛАНИРОВАНИЯ КАДРОВ РАЗЛИЧАЮТ ЯВОЧНЫЙ, СПИСОЧНЫЙ И СРЕДНЕСПИСОЧНЫЙ СОСТАВЫ.**
- **ЯВОЧНЫЙ СОСТАВ – ЭТО МИНИМАЛЬНО НЕОБХОДИМОЕ ЧИСЛО РАБОТНИКОВ, КОТОРЫЕ ДОЛЖНЫ ЕЖЕДНЕВНО ЯВЛЯТЬСЯ НА РАБОТУ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ В УСТАНОВЛЕННЫЕ СРОКИ.**

ПОКАЗАТЕЛИ ИЗМЕНЕНИЯ СПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ ПЕРСОНАЛА И МЕТОДИКА ИХ РАСЧЕТА. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

- **СПИСОЧНЫЙ СОСТАВ – ВСЕ ПОСТОЯННЫЕ И ВРЕМЕННЫЕ РАБОТНИКИ, ЧИСЛЯЩИЕСЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ, КАК ВЫПОЛНЯЮЩИЕ В ДАННЫЙ МОМЕНТ РАБОТУ, ТАК И НАХОДЯЩИЕСЯ В ОЧЕРЕДНЫХ ОТПУСКАХ, КОМАНДИРОВКАХ, ВЫПОЛНЯЮЩИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ОБЯЗАННОСТИ, НЕ ЯВИВШИЕСЯ НА РАБОТУ ПО БОЛЕЗНИ ИЛИ КАКИМ-ЛИБО ДРУГИМ ПРИЧИНАМ.**

ПОКАЗАТЕЛИ ИЗМЕНЕНИЯ СПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ ПЕРСОНАЛА И МЕТОДИКА ИХ РАСЧЕТА. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

- **СРЕДНЕСПИСОЧНЫЙ СОСТАВ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ПУТЕМ СУММИРОВАНИЯ СПИСОЧНОГО СОСТАВА РАБОТНИКОВ ЗА ВСЕ КАЛЕНДАРНЫЕ ДНИ ПЕРИОДА, ВКЛЮЧАЯ ВЫХОДНЫЕ И ПРАЗДНИЧНЫЕ ДНИ, И ДЕЛЕНИЯ ПОЛУЧЕННОЙ СУММЫ НА ПОЛНОЕ КАЛЕНДАРНОЕ ЧИСЛО ДНЕЙ ПЕРИОДА.**

ПОКАЗАТЕЛИ ИЗМЕНЕНИЯ СПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ ПЕРСОНАЛА И МЕТОДИКА ИХ РАСЧЕТА. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

- **ПОТРЕБНОСТЬ В КАДРАХ ПЛАНИРУЕТСЯ РАЗДЕЛЬНО ПО ГРУППАМ И КАТЕГОРИЯМ РАБОТАЮЩИХ. НАИБОЛЕЕ РАСПРОСТРАНЕННЫМИ МЕТОДАМИ РАСЧЕТА ПОТРЕБНОСТИ В РАБОЧИХ КАДРАХ ЯВЛЯЮТСЯ:**

- 1) ПО ТРУДОЕМКОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ;**
- 2) ПО НОРМАМ ОБСЛУЖИВАНИЯ.**

ПОКАЗАТЕЛИ ИЗМЕНЕНИЯ СПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ ПЕРСОНАЛА И МЕТОДИКА ИХ РАСЧЕТА. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

ЯВНОЕ ЧИСЛО РАБОЧИХ В СМЕНУ ($P_{яв}$) – ЭТО НОРМАТИВНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОЧИХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ СМЕННОГО ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ.

$$P_{яв} = \frac{T_p}{T_{см} \times n \times D \times k}$$

ГДЕ T_p – ТРУДОЕМКОСТЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ В ПЛАНОВОМ ПЕРЕХОДЕ;

$T_{см}$ – ДЛИТЕЛЬНОСТЬ СМЕНЫ, НОРМО-Ч;

n – ЧИСЛО РАБОЧИХ СМЕН, СУТ.;

D – ЧИСЛО СУТОК РАБОТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ В ПЛАНОВОМ ПЕРИОДЕ;

k – КОЭФФИЦИЕНТ ПЕРЕВЫПОЛНЕНИЯ НОРМ В ПЛАНОВОМ ПЕРИОДЕ.

ПОКАЗАТЕЛИ ИЗМЕНЕНИЯ СПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ ПЕРСОНАЛА И МЕТОДИКА ИХ РАСЧЕТА. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

- ***СРЕДНЕСПИСОЧНОЕ ЧИСЛО РАБОЧИХ*** РАССЧИТЫВАЕТСЯ ЛИБО ПО
КОЭФФИЦИЕНТУ СРЕДНЕСПИСОЧНОГО СОСТАВА, ЛИБО ПО ПЛАНИРУЕМОМУ
ПРОЦЕНТУ НЕВЫХОДОВ НА РАБОТУ.

ПОКАЗАТЕЛИ ИЗМЕНЕНИЯ СПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ ПЕРСОНАЛА И МЕТОДИКА ИХ РАСЧЕТА. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

**КОЭФФИЦИЕНТ ВЫБЫТИЯ КАДРОВ (K_v) ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ОТНОШЕНИЕМ
КОЛИЧЕСТВА РАБОТНИКОВ, УВОЛЕННЫХ ПО ВСЕМ ПРИЧИНАМ ЗА ДАННЫЙ
ПЕРИОД ВРЕМЕНИ, К СРЕДНЕСПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ЗА ТОТ
ЖЕ ПЕРИОД:**

$$K_v = P_{ув} / P \times 100\%$$

ГДЕ $P_{ув}$ – ЧИСЛЕННОСТЬ УВОЛЕННЫХ РАБОТНИКОВ, ЧЕЛ.;

P – СРЕДНЕСПИСОЧНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ ПЕРСОНАЛА, ЧЕЛ.

ПОКАЗАТЕЛИ ИЗМЕНЕНИЯ СПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ ПЕРСОНАЛА И МЕТОДИКА ИХ РАСЧЕТА. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

**КОЭФФИЦИЕНТ СТАБИЛЬНОСТИ КАДРОВ (КС) РЕКОМЕНДУЕТСЯ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ПРИ
ОЦЕНКЕ УРОВНЯ ОРГАНИЗАЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВОМ КАК НА ПРЕДПРИЯТИИ
В ЦЕЛОМ, ТАК И В ОТДЕЛЬНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ:**

$$K_c = 1 - P_{ув} / P + P_n \times 100\%$$

**ГДЕ $P_{ув}$ – ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ, УВОЛИВШИХСЯ С ПРЕДПРИЯТИЯ ПО
СОБСТВЕННОМУ ЖЕЛАНИЮ И ИЗ-ЗА НАРУШЕНИЯ ТРУДОВОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЗА
ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД, ЧЕЛ.;**

**P – СРЕДНЕСПИСОЧНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОТАЮЩИХ НА ДАННОМ ПРЕДПРИЯТИИ В
ПЕРИОД, ПРЕДШЕСТВУЮЩИЙ ОТЧЕТНОМУ, ЧЕЛ.;**

P_n – ЧИСЛЕННОСТЬ ВНОВЬ ПРИНЯТЫХ ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД РАБОТНИКОВ, ЧЕЛ.

ПОКАЗАТЕЛИ ИЗМЕНЕНИЯ СПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ ПЕРСОНАЛА И МЕТОДИКА ИХ РАСЧЕТА. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

**КОЭФФИЦИЕНТ ТЕКУЧЕСТИ КАДРОВ (K_T) ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ДЕЛЕНИЕМ
ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ПРЕДПРИЯТИЯ (ЦЕХА, УЧАСТКА), ВЫБЫВШИХ ИЛИ
УВОЛЕННЫХ ЗА ДАННЫЙ ПЕРИОД ВРЕМЕНИ, НА СРЕДНЕСПИСОЧНУЮ
ЧИСЛЕННОСТЬ ЗА ТОТ ЖЕ ПЕРИОД:**

$$K_T = P_{ув} / P \times 100\%$$

ГДЕ $P_{ув}$ – ЧИСЛЕННОСТЬ ВЫБЫВШИХ ИЛИ УВОЛЕННЫХ РАБОТНИКОВ, ЧЕЛ.;

P – СРЕДНЕСПИСОЧНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ ПЕРСОНАЛА, ЧЕЛ.

НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА. ВИДЫ НОРМ. МЕТОДЫ НОРМИРОВАНИЯ ТРУДА

- **НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА – ОПРЕДЕЛЕНИЕ МАКСИМАЛЬНО ДОПУСТИМОГО КОЛИЧЕСТВА ВРЕМЕНИ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КОНКРЕТНОЙ РАБОТЫ ИЛИ ОПЕРАЦИИ В УСЛОВИЯХ ДАННОГО ПРОИЗВОДСТВА.**

НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА. ВИДЫ НОРМ. МЕТОДЫ НОРМИРОВАНИЯ ТРУДА

РАЗЛИЧАЮТ СЛЕДУЮЩИЕ МЕТОДЫ НОРМИРОВАНИЯ ТРУДА:

1. АНАЛИТИЧЕСКИЙ МЕТОД;

2. ОПЫТНО-СТАТИСТИЧЕСКИЙ МЕТОД.

Методы нормирования труда



```
graph TD; A[Методы нормирования труда] --> B[Аналитический метод]; A --> C[Опытно-статистический метод]; B --> D[Хронометраж]; B --> E[Фотография рабочего дня];
```

Аналитический метод

Опытно-статистический метод

Хронометраж

Фотография рабочего дня

НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА. ВИДЫ НОРМ. МЕТОДЫ НОРМИРОВАНИЯ ТРУДА

- **АНАЛИТИЧЕСКИЙ МЕТОД ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ПРОВЕДЕНИЕ РЯДА ОПЕРАЦИЙ:**
 - **ИССЛЕДОВАНИЕ ТРУДОВОГО ПРОЦЕССА, РАСЧЛЕНЕННОГО НА СОСТАВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ;**
 - **ИЗУЧЕНИЕ ВСЕХ ФАКТОРОВ, ВЛИЯЮЩИХ НА ЗАТРАТЫ ТРУДА;**
 - **ПРОЕКТИРОВАНИЕ БОЛЕЕ СОВЕРШЕННОГО СОСТАВА ОПЕРАЦИИ И МЕТОДОВ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ;**
 - **РАЗРАБОТКУ МЕРОПРИЯТИЙ, УЛУЧШАЮЩИХ ОБСЛУЖИВАНИЕ РАБОЧЕГО МЕСТА;**
 - **РАСЧЕТ ВРЕМЕНИ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТЫ;**
 - **ВНЕДРЕНИЕ НОРМЫ В ПРОИЗВОДСТВО.**

НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА. ВИДЫ НОРМ. МЕТОДЫ НОРМИРОВАНИЯ ТРУДА

- ***ХРОНОМЕТРАЖ*** – ЭТО МЕТОД ИЗУЧЕНИЯ ЗАТРАТ ОПЕРАТИВНОГО ВРЕМЕНИ ПУТЕМ НАБЛЮДЕНИЯ И ЗАМЕРОВ ДЛИТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЬНЫХ, ПОВТОРЯЮЩИХСЯ ПРИ ПРОИЗВОДСТВЕ КАЖДОГО ИЗДЕЛИЯ ЭЛЕМЕНТОВ ОПЕРАЦИИ.

НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА. ВИДЫ НОРМ. МЕТОДЫ НОРМИРОВАНИЯ ТРУДА

- ***ФОТОГРАФИЯ РАБОЧЕГО ДНЯ*** – ЭТО МЕТОД ИЗУЧЕНИЯ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПУТЕМ НАБЛЮДЕНИЯ И ЗАМЕРОВ ЕГО ДЛИТЕЛЬНОСТИ В ТЕЧЕНИЕ ВСЕГО ИЛИ ЧАСТИ РАБОЧЕГО ДНЯ, А ИМЕННО: ВРЕМЕНИ ОБСЛУЖИВАНИЯ РАБОЧЕГО МЕСТА, ПОДГОТОВИТЕЛЬНО-ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ПЕРЕРЫВОВ В РАБОТЕ.

НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА. ВИДЫ НОРМ. МЕТОДЫ НОРМИРОВАНИЯ ТРУДА

В СОСТАВ НОРМЫ ВРЕМЕНИ (T_n) НА ЕДИНИЦУ ПРОДУКЦИИ ИЛИ РАБОТЫ ПРИРУЧНЫХ, МАШИННО-РУЧНЫХ И МАШИННЫХ РАБОТАХ ВКЛЮЧАЮТСЯ СЛЕДУЮЩИЕ ЭЛЕМЕНТЫ ЗАТРАТ:

$$T_n = T_o + T_v + T_{об} + T_{пз} + T_{от} + T_{пт}$$

ГДЕ T_o – ОСНОВНОЕ ВРЕМЯ;

T_v – ВСПОМОГАТЕЛЬНОЕ ВРЕМЯ;

$T_{об}$ – ВРЕМЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ РАБОЧЕГО МЕСТА;

$T_{пз}$ – ПОДГОТОВИТЕЛЬНО-ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ВРЕМЯ;

$T_{от}$ – ВРЕМЯ НА ОТДЫХ И ЛИЧНЫЕ НАДОБНОСТИ;

$T_{пт}$ – ВРЕМЯ НЕУСТРАНИМЫХ ПЕРЕРЫВОВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЕЙ И ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА.

ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА – ПОНЯТИЕ И ЗНАЧЕНИЕ. МЕТОДЫ ИЗМЕРЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА. ПОКАЗАТЕЛИ УРОВНЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА. ФАКТОРЫ РОСТА ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА

- **ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА – ЭТО КОЛИЧЕСТВО ПРОДУКЦИИ,
ПРОИЗВЕДЕННОЕ ЗА ОПРЕДЕЛЕННЫЙ ПЕРИОД В РАСЧЕТЕ НА ОДНОГО
РАБОТНИКА, ИЛИ ЗАТРАТЫ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ НА ЕДИНИЦУ ПРОДУКЦИИ.**

**Значение повышения
производительности труда
для страны:**

1. Рост ВВП, ВНД, НД
2. Рост фондов накопления и потребления
3. Основа для расширенного воспроизводства
4. Основа для повышения уровня жизни граждан

**Значение повышения
производительности труда
для предприятия:**

1. Снижение затрат и рост прибыли
2. Увеличение средней заработной платы
3. Повышение конкурентоспособности
4. Финансовая устойчивость

ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА – ПОНЯТИЕ И ЗНАЧЕНИЕ. МЕТОДЫ ИЗМЕРЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА. ПОКАЗАТЕЛИ УРОВНЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА. ФАКТОРЫ РОСТА ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА

- **ДЛЯ ИЗМЕРЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА, ЭФФЕКТИВНОСТИ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ ДВА ОСНОВНЫХ
ПОКАЗАТЕЛЯ: ВЫРАБОТКА И ТРУДОЕМКОСТЬ.**
- **ВЫРАБОТКА – КОЛИЧЕСТВО ПРОДУКЦИИ, ПРОИЗВЕДЕННОЕ В ЕДИНИЦУ
РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ИЛИ ПРИХОДЯЩЕЕСЯ НА ОДНОГО РАБОТНИКА.**
- **ТРУДОЕМКОСТЬ – ЭТО ЗАТРАТЫ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ НА
ПРОИЗВОДСТВО ЕДИНИЦЫ ПРОДУКЦИИ.**

ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА – ПОНЯТИЕ И ЗНАЧЕНИЕ. МЕТОДЫ ИЗМЕРЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА. ПОКАЗАТЕЛИ УРОВНЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА. ФАКТОРЫ РОСТА ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА

- **ДЛЯ ИЗМЕРЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА, ЭФФЕКТИВНОСТИ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ ДВА ОСНОВНЫХ
ПОКАЗАТЕЛЯ: ВЫРАБОТКА И ТРУДОЕМКОСТЬ.**
- **ВЫРАБОТКА – КОЛИЧЕСТВО ПРОДУКЦИИ, ПРОИЗВЕДЕННОЕ В ЕДИНИЦУ
РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ИЛИ ПРИХОДЯЩЕЕСЯ НА ОДНОГО РАБОТНИКА.**
- **ТРУДОЕМКОСТЬ – ЭТО ЗАТРАТЫ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ НА
ПРОИЗВОДСТВО ЕДИНИЦЫ ПРОДУКЦИИ.**

ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА – ПОНЯТИЕ И ЗНАЧЕНИЕ. МЕТОДЫ ИЗМЕРЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА. ПОКАЗАТЕЛИ УРОВНЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА. ФАКТОРЫ РОСТА ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА

**ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ВЫРАБОТКИ НА ОДНОГО *РАБОТАЮЩЕГО* КОЛИЧЕСТВО
ПРОИЗВЕДЕННОЙ ПРОДУКЦИИ ДЕЛИТСЯ НА ЧИСЛЕННОСТЬ ВСЕГО ПРОМЫШЛЕННО-
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПЕРСОНАЛА:**

$$\mathbf{B=K/Ч}$$

ГДЕ В – ВЫРАБОТКА ПРОДУКЦИИ;

**К – КОЛИЧЕСТВО ПРОИЗВЕДЕННОЙ ЗА ПЕРИОД ПРОДУКЦИИ В НАТУРАЛЬНЫХ ИЛИ
СТОИМОСТНЫХ ИЗМЕРИТЕЛЯХ;**

**Ч – ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ (ОСНОВНЫХ РАБОЧИХ, ОСНОВНЫХ И
ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ, ПРОМЫШЛЕННО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПЕРСОНАЛА).**

ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА – ПОНЯТИЕ И ЗНАЧЕНИЕ. МЕТОДЫ ИЗМЕРЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА. ПОКАЗАТЕЛИ УРОВНЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА. ФАКТОРЫ РОСТА ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА

- **РАЗЛИЧАЮТ ТЕХНОЛОГИЧЕСКУЮ, ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ И ПОЛНУЮ ТРУДОЕМКОСТЬ.**
- **ТЕХНОЛОГИЧЕСКУЮ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРОДУКЦИИ НАХОДЯТ ПУТЕМ ДЕЛЕНИЯ ЗАТРАТ ТРУДА ОСНОВНЫХ РАБОЧИХ НА КОЛИЧЕСТВО ПРОИЗВЕДЕННОЙ ИМИ ПРОДУКЦИИ.**
- **ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРОДУКЦИИ РАССЧИТЫВАЮТ ДЕЛЕНИЕМ ЗАТРАТ ТРУДА ОСНОВНЫХ И ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ РАБОЧИХ НА КОЛИЧЕСТВО ПРОИЗВЕДЕННОЙ ПРОДУКЦИИ.**

ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА – ПОНЯТИЕ И ЗНАЧЕНИЕ. МЕТОДЫ ИЗМЕРЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА. ПОКАЗАТЕЛИ УРОВНЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА. ФАКТОРЫ РОСТА ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА

**ПОЛНУЮ ТРУДОЕМКОСТЬ ОПРЕДЕЛЯЮТ ДЕЛЕНИЕМ ЗАТРАТ ТРУДА ПРОМЫШЛЕННО-
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПЕРСОНАЛА НА КОЛИЧЕСТВО ПРОИЗВЕДЕННОЙ ПРОДУКЦИИ:**

$$T = Z_{\text{тр}} / V$$

ГДЕ Т – ТРУДОЕМКОСТЬ ПРОДУКЦИИ;

**$Z_{\text{тр}}$ – ЗАТРАТЫ ТРУДА РАЗЛИЧНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ НА ПРОИЗВОДСТВО
ПРОДУКЦИИ;**

В – ОБЪЕМ ПРОИЗВЕДЕННОЙ ПРОДУКЦИИ.

ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА – ПОНЯТИЕ И ЗНАЧЕНИЕ. МЕТОДЫ ИЗМЕРЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА. ПОКАЗАТЕЛИ УРОВНЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА. ФАКТОРЫ РОСТА ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА

- **ФАКТОРЫ РОСТА ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА – ЭТО ДВИЖУЩИЕ СИЛЫ ИЛИ ПРИЧИНЫ, ПОД ВЛИЯНИЕМ КОТОРЫХ ИЗМЕНЯЕТСЯ ЕЕ УРОВЕНЬ И ДИНАМИКА.**

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

ОТВЕТЕ ПИСЬМЕННО НА ВОПРОСЫ:

- 1. ОХАРАКТЕРИЗУЙТЕ ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ.**
- 2. ПРОКЛАССИФИЦИРОВАТЬ КАТЕГОРИИ РАБОТНИКОВ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ СФЕРЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**
- 3. ПРОКЛАССИФИЦИРОВАТЬ ГРУППЫ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ВЫПОЛНЯЕМЫХ ФУНКЦИЙ.**
- 4. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И РАСЧЁТ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ.**
- 5. НАЗОВИТЕ, ЧЕМ РАЗЛИЧАЮТСЯ СПИСОЧНАЯ И СРЕДНЕСПИСОЧНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОТАЮЩИХ.**
- 6. НАЗОВИТЕ, ЧЕМ РАЗЛИЧАЮТСЯ МЕЖДУ СОБОЙ КОЭФФИЦИЕНТ ОБОРОТА ПО УВОЛЬНЕНИЮ И КОЭФФИЦИЕНТ ТЕКУЧЕСТИ.**
- 7. ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОГО ФОНДА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ.**
- 8. ПЕРЕЧИСЛИТЕ И ОХАРАКТЕРИЗУЙТЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ НАЛИЧИЕ И ДВИЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛА.**
- 9. РАСЧЁТ ФОНДА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ.**