

# Родительское собрание



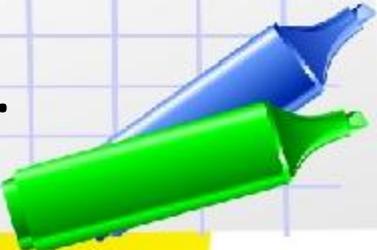
10.09.2019





# Повестка собрания

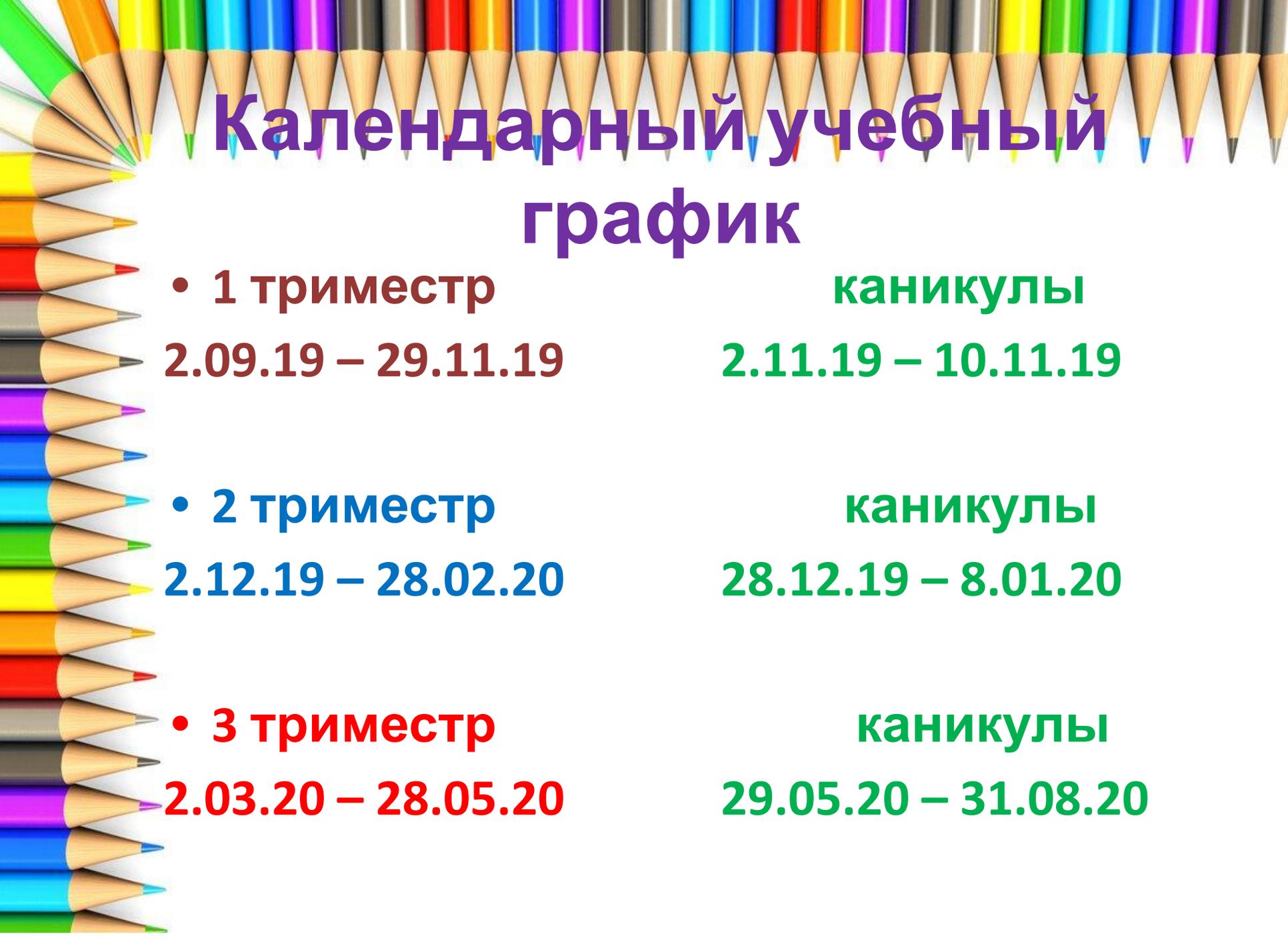


1. Календарный учебный график
  2. Режим работы 1 смены в 2019-20 учебном году
  3. Организация питания в ОО
  4. Организация занятости в организациях образования и спорта
  5. Комплексная безопасность в ОО.  
Комфортная среда в ОО.
  6. Анкетирование родителей
  7. Организация обучения в 4 классе.  
Требования.
  8. Страхование детей
- 
- 

# Наш 4 Б класс

- 28 человек
- 2 ученика условно переведены
- 12 мальчиков
- 16 девочек





# Календарный учебный график

• 1 триместр

2.09.19 – 29.11.19

каникулы

2.11.19 – 10.11.19

• 2 триместр

2.12.19 – 28.02.20

каникулы

28.12.19 – 8.01.20

• 3 триместр

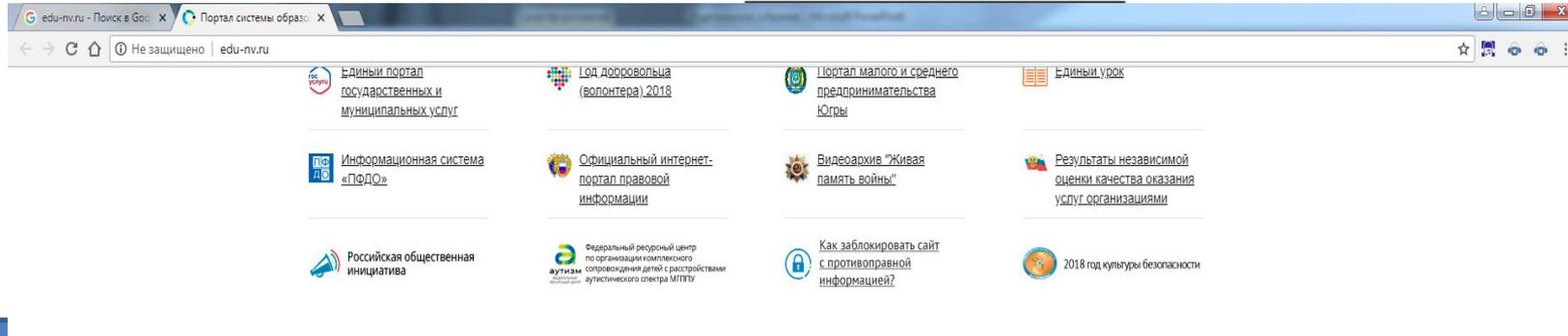
2.03.20 – 28.05.20

каникулы

29.05.20 – 31.08.20

# Расписание звонков 1 смены

- 1 урок – 14.00 - 14.40 завтрак
- 2 урок – 14.55 – 14.35
- 3 урок – 15.50 – 16.30- обед
- 4 урок – 16.45 – 17.25
- 5 урок – 17.35 – 18.15
- 6 урок – 18.20 – 19.00



через  
о

### Образование

- Департамент образования администрации города Нижневартовска
- Дошкольное общее образование
- Начальное общее, основное общее, среднее общее образование
- Дополнительное образование
- Каникулярный отдых
- Профессиональное образование
- МАУ г.Нижневартовска «Центр развития образования»
- Родительское образование
- "Десятилетие детства"

### Деятельность

- Эффективность деятельности
- Реализация программ, проектов
- [Коллегиальные органы](#)
- Мониторинг в образовании
- Электронные услуги
- Мероприятия
- Образование обществу
- Аттестация руководящих и педагогических работников
- Городской профсоюз образования
- Поддержка негосударственного сектора
- Профилактика и безопасность
- Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия
- Бережливое производство

### Наши проекты

- Белый список сайтов
- Услуги хостинга
- Дистанционный методический сервис
- Инфографика
- Одаренные дети
- Реестр документов
- Видеоконференцсвязь
- Блоги
- Социальные опросы

### Онлайн сервисы

- Запись в детский сад
- Электронный дневник
- [Питание школьников](#)
- Питание дошкольников
- Электронный журнал очередности
- Карта образовательных учреждений
- Компенсация части родительской платы

При информационной поддержке департамента образования администрации города Нижневартовска

© 2017 МАУ города Нижневартовска «Центр развития образования».

Указанные товарные знаки и логотипы принадлежат соответствующим правообладателям. Использование этого веб-сайта осуществляется в соответствии с [Пользовательским соглашением](#).

[Сообщить о коррупции](#)

edu-nv.ru/kollegialnye-organy-meropriyatiya



**ОТ ИНЫХ ВИДОВ ПИТАНИЯ ОТКАЗЫВАЮСЬ**

число, месяц, год

подпись

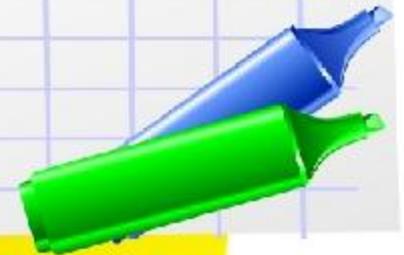
расшифровка подписи



# Расписание уроков



№	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					



# Заявление и договор на ГПД

Директору МБОУ «СШ №19»

Л.В. Зайцевой

\_\_\_\_\_ ,  
проживающей(его) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить мою(моего) дочь (сына) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ученика \_\_\_\_\_ класса в группу продленного дня с 02.09.2019 года.

## Сведения о родителях:

	МАТЬ	ОТЕЦ
Фамилия Имя Отчество		
Место работы		
Контактные телефоны		

## Дополнительные сведения:

1. Забирать из ГПД будет (указать ФИО) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Если ребенок будет уходить сам, то отпускать его в \_\_\_\_\_ часов.  
(по каждому случаю досрочного самостоятельного ухода ребенка из ГПД необходимо предоставлять отдельное заявление)
3. Секции и кружки посещаемые ребенком вне школы (указать дни недели и время) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Договор

об оказании услуг за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя школа №19» и родителями ребенка (законными представителями), посещающего МБОУ «СШ №19»

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №19» (в дальнейшем - Исполнитель) в лице директора Зайцевой Ларисы Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество и статус представителя несовершеннолетнего обучающегося) (в дальнейшем - Родитель), с другой стороны, заключили в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 Г.№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель предоставляет услугу по присмотру, и уходу в группе продленного дня (далее-ГПД) за \_\_\_\_\_ (Ф.И. несовершеннолетнего обучающегося) \_\_\_\_\_ класс, (далее-Ребенок).
- 1.2. Услуга за осуществление присмотра и ухода за детьми в ГПД предоставляется бесплатно.
- 1.3. Предоставление услуги осуществляется Исполнителем ежедневно, кроме субботы и воскресенья, праздничных дней.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 2.1. Исполнитель обязан:
  - 2.1.1. Зачислить ребенка в ГПД на основании заявления Родителя, поданного на имя директора школы, после подписания обеими сторонами настоящего договора.
  - 2.1.2. Информировать Родителя о режиме дня ГПД, об оплате за питание, о ходе и результатах воспитательного процесса, об изменении или отмене работы ГПД по тем или иным причинам.
  - 2.1.3. Обеспечить охрану жизни и здоровья Ребенка во время его пребывания в ГПД.
  - 2.1.4. Обеспечить воспитание и развитие, а также присмотр и уход за Ребенком.
  - 2.1.5. Организовать горячее питание Ребенка в школьной столовой за счет средств Родителя.
  - 2.1.6. В соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа Югры, нормативно-правовыми актами Департамента образования г. Нижневартовска обеспечить Ребенка, относящегося к льготной категории обучающихся, бесплатным горячим питанием.
  - 2.1.7. Обеспечить соответствующие санитарным нормам условия пребывания Ребенка в ГПД.
  - 2.1.8. По желанию Родителя предоставить Ребенку, посещающему ГПД, возможность участвовать в работе объединений дополнительного образования.
  - 2.1.9. На основании письменного заявления Родителя сохранять за ребенком место в случае его отсутствия по уважительной причине.
    - 2.1.10. Предоставить Родителю интересующую его информацию о работе ГПД.
    - 2.1.11. Информировать Родителя о возможных проблемах, связанных с пребыванием его Ребенка в ГПД, решение которых зависит от Родителя или от обеих сторон договора.
    - 2.1.12. Ознакомить Родителя с Уставом МБОУ «СШ №19», лицензией на образовательную деятельность и иными локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в ГПД.
    - 2.1.13. Соблюдать настоящий договор.
    - 2.1.14. Принять от Родителя документы, подтверждающие право на получение его Ребенком бесплатного питания.
    - 2.1.15. Обеспечить защиту персональных данных Ребенка и Родителя в соответствии с действующим законодательством.
- 2.2. Исполнитель имеет право:
  - 2.2.1. Защищать права и достоинства Ребенка, следить за соблюдением его прав Родителем.
  - 2.2.2. Приостанавливать работу ГПД в случае аварии и ремонта, уведомив об этом Родителя.
  - 2.2.3. Расторгнуть договор досрочно, если Родитель будет систематически нарушать обязательства по Договору. Уведомление о расторжении направляется Родителю за 5 (пять) дней.
  - 2.2.4. Отчислить Ребенка из ГПД:
    - за систематическое непосещение ГПД без уважительной причины в течение месяца;

# Заявление на внеурочку

# Организация занятости в организациях образования и спорта

- Принести справки о режиме в школах искусств, кружках, спортивных секциях, репетиторах.
- Принести справки о здоровье (группа здоровья и физкультурная группа), **например, II основная.** – для уроков физкультуры, бассейна и сдачи норм ГТО.
- Справки для определенной рассадки в классе.

**Лист ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося «3А»  
класса (2019-2020 учебный год)**

№ п/п	Ф.И.О.	О наличии	О внешнем	Сменная обувь	О питании в школьной	О Наличии светотражаю
----------	--------	--------------	--------------	------------------	-------------------------	--------------------------

**Лист ознакомления родителей (законных представителей)  
обучающегося «3А» класса**

№	Ф.И.О.	Пожарная	Правила	Правила	Профилактик	Безопасный
---	--------	----------	---------	---------	-------------	------------

**Лист ознакомления родителей (законных представителей)  
обучающегося «3А» класса**

№ п/п	Ф.И.О.	О школьной форме	О соблюден ии <u>комендат ского часа</u>	Об организации занятости	О безопасност и в сети Интернет	Положение о пропускном режиме	Профилак тика ухода из дома
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							



# Электронный журнал

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://www.gosuslugi.ru/58997/3/info?utm\\_source=main&utm\\_medium=banner&utm\\_campaign=popular\\_hmao&utm\\_content=271566](https://www.gosuslugi.ru/58997/3/info?utm_source=main&utm_medium=banner&utm_campaign=popular_hmao&utm_content=271566). The page is for the 'Электронный журнал' service. At the top, there is a navigation bar with 'госуслуги' logo, 'Услуги', 'Оплата', 'Поддержка', and a search icon. The user is logged in as 'Чистоедова С.В.'. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 'Главная > Категории услуг > Предоставление информации о текущей успеваемости об...'. A yellow warning banner reads: 'Внимание! Уважаемые родители! В период с 27 августа по 7 сентября 2018 года окружная Госавтоинспекция проводит профилактическое мероприятие «Внимание, дети!». Родители, не забывайте напоминать Вашим детям о необходимости соблюдения Правил дорожного движения, проявления особой осторожности при переходе проезжей части.' The main content area has the title 'Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося муниципальной образовательной организации, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости'. There is a 'Вернуться' button on the left. The service description is: 'Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося муниципальной образовательной организации, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости'. The provider is the 'Департамент образования администрации муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры город Нижневартовск'. A 'Получить услугу' button is present. At the bottom, there is a 'Задать вопрос' button. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 15:10 on 05.09.2018.

сайт 14 школы нижева... Предоставление инфор...  
Защищено | [https://www.gosuslugi.ru/58997/3/info?utm\\_source=main&utm\\_medium=banner&utm\\_campaign=popular\\_hmao&utm\\_content=271566](https://www.gosuslugi.ru/58997/3/info?utm_source=main&utm_medium=banner&utm_campaign=popular_hmao&utm_content=271566)  
Нижневартовск RUS  
Чистоедова С.В.  
госуслуги Услуги Оплата Поддержка  
Главная Категории услуг Предоставление информации о текущей успеваемости об...  
**Внимание!**  
Уважаемые родители! В период с 27 августа по 7 сентября 2018 года окружная Госавтоинспекция проводит профилактическое мероприятие «Внимание, дети!». Родители, не забывайте напоминать Вашим детям о необходимости соблюдения Правил дорожного движения, проявления особой осторожности при переходе проезжей части.  
Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося муниципальной образовательной организации, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости  
Вернуться  
Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося муниципальной образовательной организации, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости  
Услугу предоставляет  
Департамент образования администрации муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры город Нижневартовск  
Получить услугу  
Содержание Описание услуги  
Задать вопрос  
15:10 05.09.2018

**Внимание!**  
Уважаемые родители! В период с 27 августа по 7 сентября 2018 года окружная Госавтоинспекция проводит профилактическое мероприятие «Внимание, дети!». Родители, не забывайте напоминать Вашим детям о необходимости соблюдения Правил дорожного движения, проявления особой осторожности при переходе проезжей части.

## Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося муниципальной образовательной организации, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости

1.

[Не выбрано]

Обучающийся

Родитель

Выберите заявителя:

Выберите школу обучающегося:

Задать вопрос

# успеваемости обучающегося муниципальной образовательной организации, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости

## 1. Информация о заявителе

Уважаемые родители и ученики!

Обращаем внимание, что при получении услуги обязательно должно быть выбрано Ваше местоположение. В случае, если Фамилия Имя Отчество Вашего ребенка не отображается, необходимо обратиться в администрацию школы для проверки корректности сведений, содержащихся в базе данных школы.

Выберите заявителя:

Родитель

Выберите школу обучающегося:

МБОУ "СШ №14" г. Нижневартовск

ФИО учащегося:

Предложения и замечания по работе обновленной версии услуги «Электронный дневник» Вы можете направить по электронной почте [support86@gosuslugi.ru](mailto:support86@gosuslugi.ru)

Далее



Задать вопрос

# С 13 сентября новый электронный журнал

# Техника чтения класс

## 1 полугодие

«2» - меньше 70 слов

«3» - 70-84 слова

«4» - 85-100 слов

«5» - больше 100 слов

**СЛОВ**

## 2 полугодте

«2»- меньше 90 слов

«3» - 90-104 слов

«4» - 105-120 слов

«5» - более 120

# ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ПО МАТЕМАТИКЕ И РУССКОМУ ЯЗЫКУ

## Математика

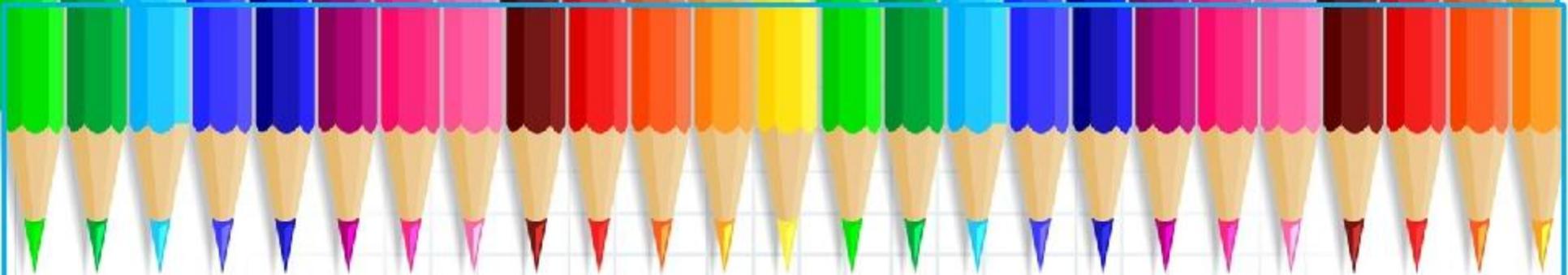
- «5» - без ошибок
- «4» - 1-2 ошибки, при этом ошибок не должно быть в задаче.
- «3» - 3-4 ошибки не в задаче, при этом ход решения задачи должен быть верным. - Либо ошибка в решении задачи

При оценивании работы учитель принимает во внимание каллиграфический навык.

## Русский язык

- «5» - нет ошибок.
- «4» - за работу, в которой допущено 1-2 ошибки.
- «3» - за работу, в которой допущено 3-5 ошибок.
- «2» - за работу, в которой допущено более 5 ошибок.

За одну ошибку в диктанте считаются:  
- два исправления;  
- две пунктуационные ошибки;



## Словарный диктант

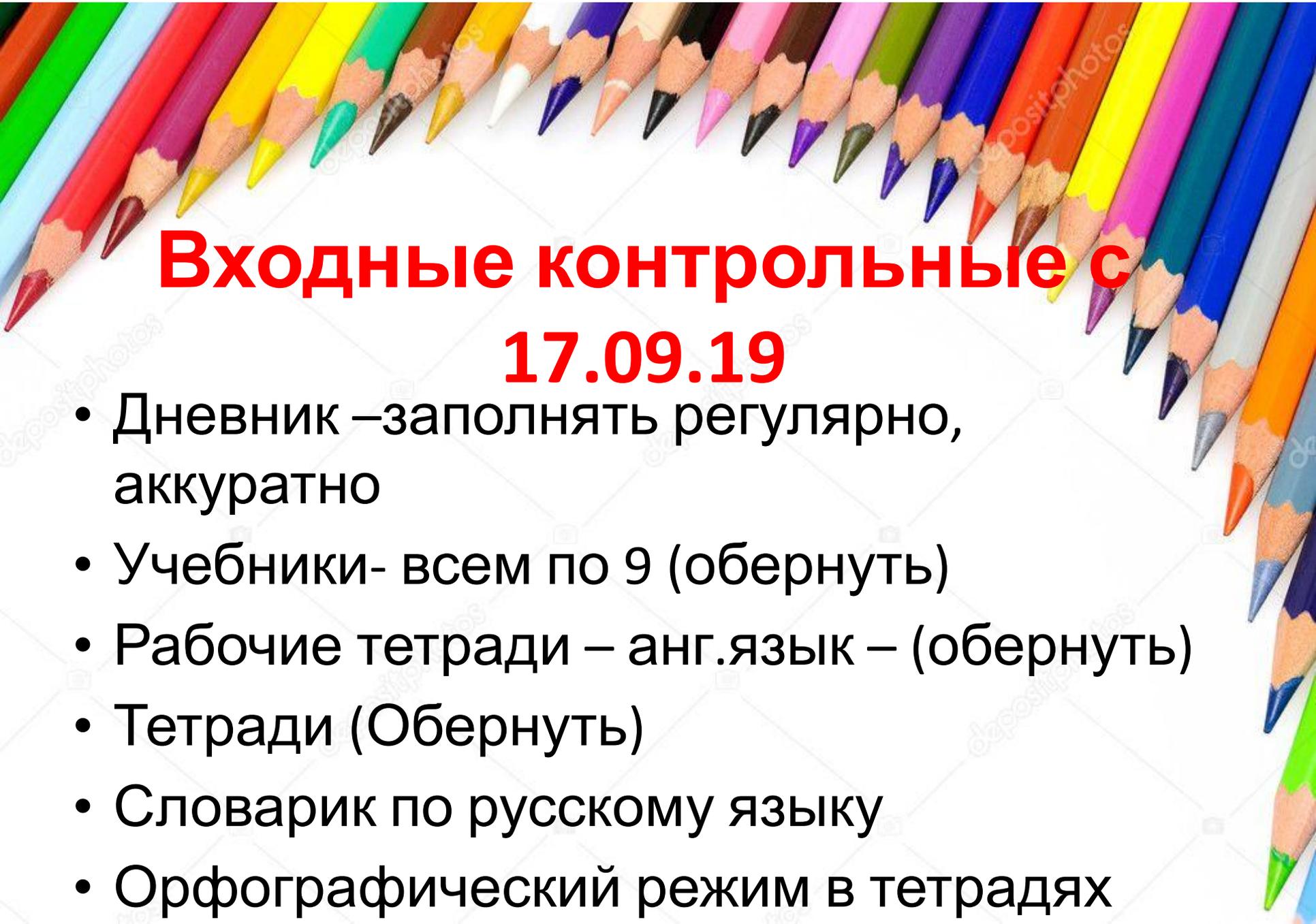
- «5» - без ошибок.
- «4» - 1 ошибка и 1 исправление.
- «3» - 2 ошибки и 1 исправление.
- «2» - 3-5 ошибок.

## Тесты

- «5» - верно выполнено более 3/4 заданий.
- «4» - верно выполнено 3/4 заданий.
- «3» - верно выполнено 1/2 заданий.
- «2» - верно *nachalo4ka.ru* выполнено менее 1/2



# ПОРТФЕЛЬ



# **Входные контрольные с 17.09.19**

- Дневник –заполнять регулярно, аккуратно
- Учебники- всем по 9 (обернуть)
- Рабочие тетради – англ.язык – (обернуть)
- Тетради (Обернуть)
- Словарик по русскому языку
- Орфографический режим в тетрадях

Домашняя работа.

Задача 4.

В спортивной секции - 3 н.  
В деревне - ? на 1 н = } ? н

1)  $3 + 1 = 4$  (н) - в деревне.

2)  $3 + 4 = 7$  (н)

Ответ. 7 недель всего.

$$\begin{array}{r} +128 \\ +18 \\ \hline 44 \end{array}$$

$$\begin{array}{r} +135 \\ +44 \\ \hline 82 \end{array}$$

$$\begin{array}{r} +12 \\ -25 \\ \hline 14 \end{array}$$

$$\begin{array}{r} -80 \\ -39 \\ \hline 41 \end{array}$$

4 н.  
6 сентября.

Классная работа.

21 21 21 21 21 21 21 21 21 21  
 $21 = 20 + 1$        $21 = 20 + 1$

$b + 2 = 12$

$b = 12 - 2$

$b = 10$

$10 \cdot 2 = 12$

$x + 18 = 42$

$x = 42 - 18$

$x = 24$

$24 \cdot 10 = 42$

$64 + x = 82$

$x = 82 - 64$

$x = 18$

$64 + 18 = 82$

$12 = 12$

$42 = 42$

$82 = 82$

Задача 3

1) первая - 20 км

2) вторая - ? км, на 5 км >

1)  $20 + 5 = 25$  (км) на второй

2)  $20 + (20 + 5) = 45$  (км) - на двух

4 км.  
Домашняя работа.

Задача 4

Ваня - 8 см.

Сестра - ? на 2 см < } ? см

1)  $8 - 2 = 6$  (см) - сестра

2)  $8 + 6 = 14$  (см)

Ответ. 14 сантиметров всего.

$$\begin{array}{r} -145 \\ -49 \\ \hline 26 \end{array}$$

$$\begin{array}{r} +164 \\ +28 \\ \hline 92 \end{array}$$

$$\begin{array}{r} -193 \\ -54 \\ \hline 36 \end{array}$$

$$\begin{array}{r} +156 \\ +16 \\ \hline 42 \end{array}$$

$15 + x = 35$

$x = 35 - 15$

# Страхование детей

Группа из 10 человек – страхование за год  
500р



СПАО «РЕСО-Гарантия»  
Более 100 видов страховых услуг

**Петросян  
Елена Владимировна**  
Заместитель директора  
агентства "Самотлорское"

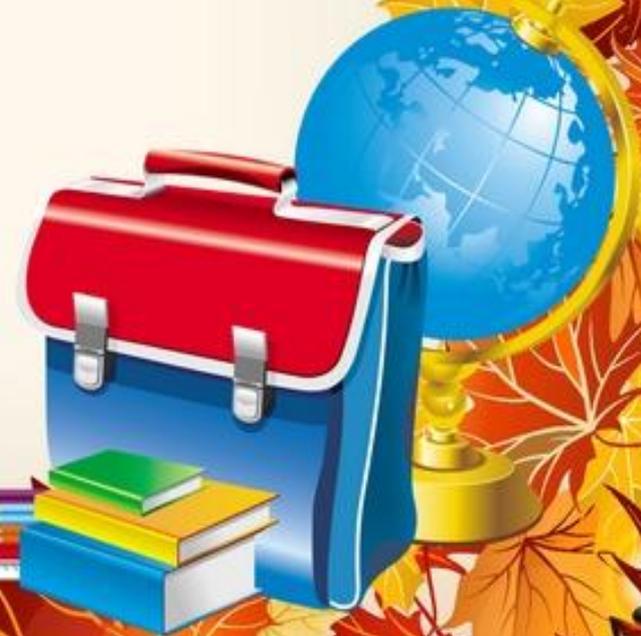
тел. моб. 8(912)938-59-16  
e-mail: Elen\_Petrosyan\_19@mail.ru



**СТРАХОВАНИЕ НА ВСЕ СЛУЧАИ ЖИЗНИ**

# Ближайшие праздники

- **Осенняя ярмарка**
- **Проведение праздника  
Новый год**



**Желаю Вам и Вашим детям  
успехов в новом учебном году!**

