



Тема:
*«Работа с неблагополучной семьёй.
Документация.»*

Социальный педагог ЗСОШ №1
Овчаренко Е.В.

Работа социального педагога с неблагополучной семьей

Социальный педагог- это педагог, исследующий социальное воспитание в контексте социализации, т.е. воспитание всех возрастных групп и социальных категорий людей, осуществляемое в организациях специально созданных для этого.

Цель работы - создание благоприятных условий для личностного развития ребёнка (физического, социального, духовно-нравственного, интеллектуального), оказание ему комплексной социально-психологической помощи, а также защита ребёнка в его жизненном пространстве. Социальный педагог выступает посредником между ребёнком и взрослым, ребёнком и его окружением, а также в роли наставника при непосредственном общении с ребёнком или его окружением.

Он проводит социальную диагностику семей, составляет программу помощи семье, просвещает родителей в вопросах воспитания детей.

Социальный педагог по своему профессиональному назначению стремится по возможности предотвратить проблему, своевременно выявить и устранить причины, порождающие ее, обеспечить профилактику различного рода негативных явлений (социального, физического, и т. п. плана). Социальный педагог не ждет, когда к нему обратятся за помощью. В этической форме он сам «выходит» на контакт с семьей.

Объектом воздействия социального педагога могут быть ребенок в семье, взрослые члены семьи и сама семья в целом, как коллектив.

Деятельность социального педагога с семьей включает три основных составляющих социально – педагогической помощи: образовательную, психологическую и посредническую.



Этапы работы социального педагога с неблагополучной семьёй в условиях школы:

Изучение семьи и осознание существующих в ней проблем, изучение обращений семей за помощью

Изучение причин неблагополучия в семье

Ее особенностей, целей, ценностных ориентаций и др.

Первичное обследование жилищных условий неблагополучной семьи

Составление карты семьи: состав семьи: Ф.И.О, родителей и родственников, проживающих вместе; место работы родителей и должность; уровень материального обеспечения

Составление программы работы с неблагополучной семьей

Реализация программы: работа с родителями и ребенком

Текущие и контрольные посещения, консультирования семьи

Привлечение специалистов для помощи в работе с неблагополучной семьей

Снятие семьи с социально – педагогического учета

Документация при работе с неблагополучными семьями.

АКТ
ОБСЛЕДОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ И
МАТЕРИАЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ
УЧЕНИКА (ЦЫ) _____ КЛАССА
МОУ ЗАПРУДНЕНСКОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ШКОЛЫ №1

1. Ф.И.О. ученика, дата рождения, адрес

2. Состав семьи, место работы родителей

Ф.И.О. членов семьи	Степень родства	Дата рождения	Место работы/учёбы

3. Описание жилищных условий

4. Общий доход семьи

5. Взаимоотношение между членами семьи:

6. В связи с чем проводилось обследование:

7. Выводы и предложения по результатам контрольного обследования:

8. Обследование проводили (Ф.И.О., должность) :

Протокол №-
заседания Совета профилактики
От -----20 -20 уч.г.

Повестка дня:

Присутствовали :

Слушали:

Решение комиссии:

С решением ознакомлены:

Уведомление

Уважаемые родители _____
Приглашаем Вас на заседание Совета профилактики, который состоится
« ____ » _____ 200 года в _____ часов.
Повестка дня: _____

Явка обязательна.

Подпись родителей:

Директор школы:	Рязанцева Ю.В.
Завуч по ВР:	Крючкова О.В.
Кл. руководитель:	
Соц. педагог:	Овчаренко Е.В.

Уведомление

Уважаемые родители _____
Приглашаем Вас на заседание Совета профилактики, который состоится
« ____ » _____ 200 года в _____ часов.
Повестка дня: _____

Явка обязательна.

Подпись родителей:

Директор школы:	Рязанцева Ю.В.
Завуч по ВР:	Крючкова О.В.
Кл. руководитель:	
Соц. педагог:	Овчаренко Е.В.

**ПРОТОКОЛ
ПОСЕЩЕНИЯ НА ДОМУ**

От «__» _____ 200 г.

Присутствовали учителя:

Родительский комитет в составе:

Родители ученика (цы)

Повестка дня:

Успеваемость и посещаемость занятий учеником (цей) _____ класса

Слушали:

1. Ученика (цу) _____ о причинах его (её) неуспеваемости и пропусках занятий.

2. _____

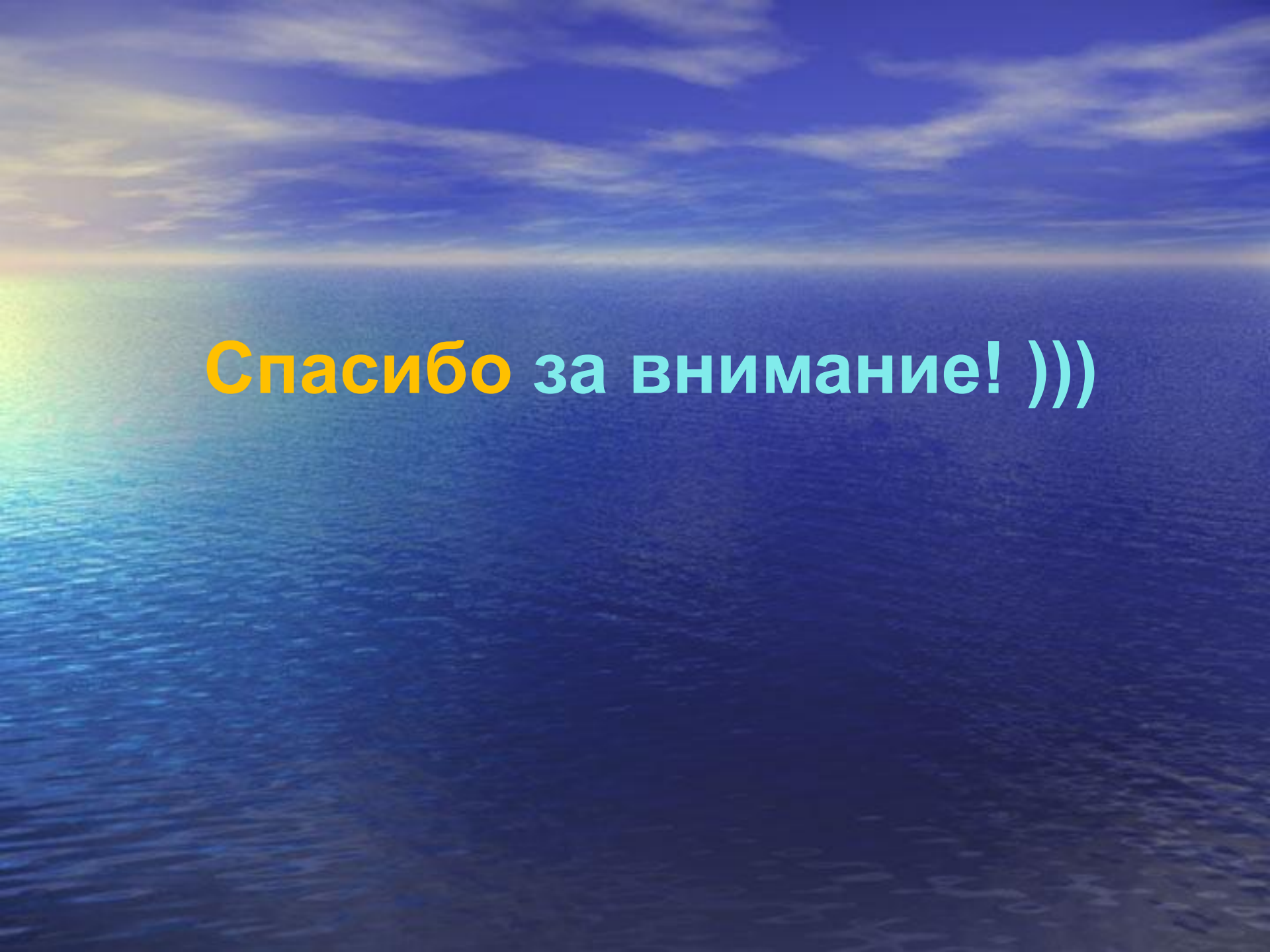
Решили:

1. Поставить на административный контроль посещаемость и успеваемость ученика (цу) _____

2. Родителям более ответственно относиться к своим обязанностям, контролировать успеваемость и посещаемость сына (дочери) .

3. В случае продолжения уклонения от учёбы (прогулы, неуспеваемость, нарушение правил поведения) передать материалы на рассмотрение в инспекцию по делам несовершеннолетних.

Ознакомлены:



Спасибо за внимание!)))