

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРА

ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Детский сад общеразвивающего вида № 4 «Золотой петушок»
(ЛГ МАДОУ «ДСОВ № 4 «Золотой петушок»)

ПРИКАЗ

от « 19 » октября 2015 г. № 11

Об организации дополнительных платных образовательных услуг
в 2015-2016 учебном году

В целях удовлетворения запросов граждан в образовательных услугах на платной основе, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, уставом, лицензией, Положением о дополнительных платных образовательных услугах в ЛГ МАДОУ «ДСОВ № 4 «Золотой петушок» и на основании личных заявлений родителей (законных представителей), **приказываю:**

1. Организовать в 2015/2016 учебном году платные дополнительные образовательные услуги, сопутствующие образовательному процессу на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию платных дополнительных образовательных и иных услуг в сфере образования, контроля над качеством их предоставления, а также:

- обеспечение получения родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;

б) сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных дополнительных образовательных услуг;

в) перечень платных дополнительных образовательных и иных услуг с указанием их стоимости по договору;

г) график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;

д) порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг и их оплаты

- предоставление по требованию потребителей:

а) Устава ОУ;

б) лицензии, свидетельства о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;

в) адресов и телефонов Учредителей;

г) образцов договоров с родителями (законными представителями);

д) рабочих программ специальных курсов и планирование видов деятельности;

е) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платной дополнительной образовательной услуги.

1. Утвердить

- 1.1. Перечень платных дополнительных образовательных услуг по состоянию на 19.10.2015 г. (*Приложение 1*)
- 1.2. Графики предоставления дополнительных платных образовательных услуг (*Приложение 2*)
- 1.3. Учебный план дополнительных платных образовательных услуг (*Приложение 3*).
- 1.4. Штатное расписание для реализации дополнительных платных образовательных услуг (*Приложение 4*).

В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.

2. Назначить:

- 2.1. Руководителем дополнительной платной образовательной услуги «Моя первая кукла» Паппинцеву Викторию Николаевну
- 2.2. Руководителем дополнительной платной образовательной услуги «Речевтик» Наумова Игоря Валентиновича
- 2.3. Руководителем дополнительной платной образовательной услуги «Рукодельница» Рябикову Альфиру Хисатулловну
- 2.4. Руководителем дополнительной платной образовательной услуги «Оригами» Фурсову Татьяну Александровну.
- 2.5. Руководителем дополнительной платной образовательной услуги «Фитбол» Сашко Лиану Нафиковну.
- 2.6. Руководителем дополнительной платной образовательной услуги «Чувствительные ладошки» Новицкую Викторию Сергеевну.
- 2.7. Руководителем дополнительной платной образовательной услуги «Золотая нотка» Миллер Маргариту Ивановну.
- 2.8. Руководителем дополнительной платной образовательной услуги «Монтессори» Марьяну-Старкову Седу Георгиевну

3. Разрешить начало работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг по мере комплектования групп.

4. Должностным лицам, ответственным за организацию платных образовательных услуг:

7.1. Заместителю заведующему по ВиМР Паппинцевой В.Н.:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке рабочих программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности;
- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг;
- вести таблицы учета фактически отработанного времени.

7.2. Бухгалтерии:

- произвести перерасчет стоимости оказываемых услуг и новых услуг, и согласовать с администрацией города Лангепаса смету доходов и расходов на оказание дополнительных платных образовательных услуг в срок до 15.12.2015 г.
- вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг отдельно от учета бюджетных средств.
- своевременно предоставлять финансовую отчетность в финансовые, налоговые и иные государственные органы.
- производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, восстановление коммунальных платежей, а также отчислений на нужды образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников и вспомогательного персонала.

- все финансовые операции проводить в соответствии с федеральным законом «О бухгалтерском учете».
- до 15 числа каждого месяца предоставлять заведующему отчеты о доходах и расходах предыдущего месяца по всем видам услуг.
- производить оплату педагогическим работникам, участвующими в оказании платных образовательных услуг, за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени;
- организовать учет и контроль над поступлением оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей воспитанников.

7.3. Специалисту по кадрам Ждановой Е.С.:

7.3.1. Поручить работу с документацией, необходимой для оказания платных дополнительных образовательных услуг.

6.3.2. Оформить правовые отношения с лицами, являющимися и не являющимися работниками образовательного учреждения, участвующими в организации и предоставлении платных услуг на основании трудовых соглашений (гражданско-правовых договоров).

7.4. Заместителю заведующего по ВиМР Пашинцевой В.Н, начальнику хозяйственного отдела Феокистовой И.А., кастелянше Кулеминой Н.В. осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг и развитие учебно-материальной базы ОУ.

8. Расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных образовательных и иных услуг, осуществлять строго в соответствии с «Положением о порядке образования и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности в ЛГ МАДОУ ДСОВ № 4 «Золотой петушок».

9. Определить местонахождением «Книги замечаний и предложений по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг» кабинет заведующего учреждения.

10. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.Л. Попова

**Перечень дополнительных платных дополнительных образовательных услуг
по состоянию на 19.10.2015г**

№ п/п	Наименование услуги	График занятий	Время занятий в день 1 час академический
1	«Речевчик»	2 раза в неделю	1 занятие – 1 час
2	«Чувствительные ладошки»	2 раза в неделю	1 занятие – 1 час
3.	«Фитбол»	2 раза в неделю	1 занятие – 1 час
4.	«Золотая нотка»	2 раза в неделю	1 занятие – 1 час
5.	«Оригами»	2 раза в неделю	1 занятие – 1 час
6.	«Рукодельница»	2 раза в неделю	1 занятие – 1 час
7.	«Моя первая кукла»	1 раз в неделю	2 занятия – 2 часа
8.	«Монтессори для детей от 8 месяцев до 1,5 лет»	2 раза в неделю	1 занятие – 1 час
9.	«Монтессори для детей от 1,5 до 3 лет»	2 раза в неделю	1 занятие – 1 час

**График проведения занятий в порядке оказания
дополнительных платных образовательных услуг в 2015-2016 учебном году
по состоянию на 19.10.2015 г**

Услуга	День недели	Группа	Время	Место проведения
«Чувствительные ладони»	Понедельник	1	15.30 – 16.00	Кабинет психолога
		2	16.10-16.40	
	Среда	1	10.30 – 11.00	
		2	11.10-11.40	
«Золотая нотка»	Понедельник	1	10.45-11.15	Музыкальный зал
	Четверг		16.00-16.30	
	Среда	2	10.45-11.15	
	Пятница		10.45-11.15	
	Среда	3	11.20-11.50	
«Оригами»	Пятница		11.20-11.50	Группа № 9
	Вторник	1	17.00-18.00	
«Рукодельница»	Четверг			Группа № 5
	Понедельник	1	11.00-11.30	
«Фитбол»	Среда	2	11.40-12.10	Физкультурный зал
	Вторник	1	11.00-11.30	
	Пятница	2	11.40-12.00	
«Речевчик»	Вторник	1	15.15-15.45	Физкультурный зал
		2	15.50-16.20	
		3	16.30-16.50	
		4	17.00-17.20	
«Моя первая кукла»	Среда	1	15.00-16.00	Кабинет психолога
«Монтессори от 8 месяцев до 1,5 лет»	Вторник	1	11.00-12.00	Кабинет психолога
	Четверг		11.30-12.30	
«Монтессори от 1,5 до 3 лет»	Среда	1	16.30-17.30	Кабинет психолога
	Пятница		16.30-17.30	

**Учебный план дополнительных платных образовательных услуг
ЛГ МАДОУ «ДСОВ № 4 «Золотой петушок» на 2015-2016 учебный год**

№ п/п	Наименование услуги	Количество часов в неделю	Количество недель	Всего часов
1	«Речецветик»	2	36	72
2	«Чувствительные ладошки»	2	32	64
3.	«Фитбол»	2	32	64
4.	«Золотая потка»	2	36	72
5.	«Оригами»	2	32	64
6.	«Рукодельница»	2	36	72
7.	«Моя первая кукла»	2	36	72
8.	«Монтессори для детей от 8 месяцев до 1,5 лет»	2	48	96
9.	«Монтессори для детей от 1,5 до 3 лет»	2	48	96

Приложен: _____ к при
19.10.13 г. № 4

			Фонд должностных окладов																									Размер усредненной заработной платы по оплате труда				Размер усредненной заработной платы по оплате труда				Размер усредненной заработной платы по оплате труда			
			Базовый оклад										Коэффициент спецификации																										
			Базовый оклад		Коэффициент		Базовый оклад на ставку		Дополнительное удержание		Работа с детьми		За квалификационную категорию		За высшее образование		За почетные звания, звания отличия		Коэффициент квалификации работника - итого (K4)		Коэффициент масштаба		Коэффициент сложности		Фонд														
			Базовый оклад	Коэффициент	Базовый оклад на ставку	Дополнительное удержание	Работа с детьми	За квалификационную категорию	За высшее образование	За почетные звания, звания отличия	Коэффициент квалификации работника - итого (K4)	Коэффициент масштаба	Коэффициент сложности	Фонд	Размер коэффициента	Итого фонд	Размер коэффициента	Размер коэффициента	Размер коэффициента																				
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34							
СПИСОК ИМЕНЬ ДР "Педagogический персонал"																																							
Заведующий	Мамур М.И.	Высшее, Человеческая психология, 2012 год, Мемберский институт	Дипломированный специалист	высш. кат.	Отличник народного просвещения (кандидат наук)	4 482,00	1,5	6 723,00	6 723,00	0,10	672,30	0,35	0,10	0,45	3 025,35	0,00	0,00	10 480,65	0,3	3 126,20	13 546,85	0,7	9 482,79	0,5	6 773,42	29													
Решение	Нарков И.В.	Высшее, Минский гос. институт культуры, 1993 год, с.р.с.																																					

2	3	4	5	6	7	8	9	Фонд должностных окладов																						
								Базовый оклад				Коэффициент специализации				Коэффициент квалификации работника				Коэффициент масштаба		Коэффициент уровня управления		Фонд должностных окладов	Размер коэффициента		Итого фонд оплаты труда	Размер увеличения заработной платы по среднему коэффициенту		Всего оплат
								Базовый коэффициент	Сумма	Базовый оклад по ставке	Дополнительное учреждение	Работа с семьями	Сумма	За квалификационную категорию	Зачисление по конкурсу	За почетные звания, знаки отличия	Коэффициент квалификации работника (K4)	Сумма	Коэффициент масштаба	Сумма	Коэффициент уровня управления	Сумма	Размер коэффициента		Сумма	Размер коэф-нта		Сумма		
Матросов с 1,5 лет до 1-го лет	Матросов с 1,5 лет до 1-го лет	Матросов с 1,5 лет до 1-го лет	Матросов с 1,5 лет до 1-го лет	Матросов с 1,5 лет до 1-го лет	Матросов с 1,5 лет до 1-го лет	Матросов с 1,5 лет до 1-го лет	Матросов с 1,5 лет до 1-го лет	40 338,00	57 817,80	57 817,80	0,10	582,66	0,20	1 063,32	0,00	0,00	0,00	7 574,58	0,3	2 272,37	9 846,95	0,7	6 899,87	0,5	4 923,48	21 0				
0																														