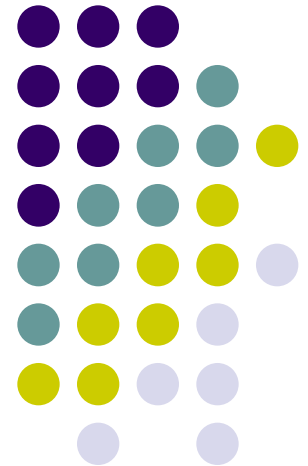
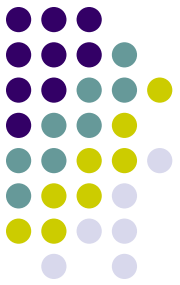


ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ШКОЛЫ

О.В.Проскурня
Т.В.Соколова



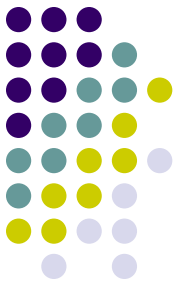
Перспективное планирование (Ансофф)



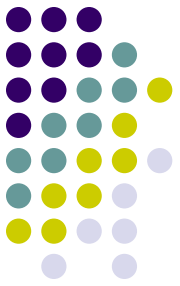
- В условиях стабильного развития – принятие решения постфактум
- В условиях четкого видения перспектив развития – подготовка к будущему
- В условиях определения только перспектив развития – определение собственной линии развития
- В условиях неопределенности будущего – коллегиальное решение о ближайших действиях

Чем меньше определенность –
тем больше демократии

Перспективный план (6-7 лет)



- Количество учащихся по классам
- Потребность в педагогах, их подготовка и повышение квалификации
- Развитие учебно-материальной базы
- Взаимодействие с другими образовательными учреждениями
- Развитие образовательного процесса



План работы на год

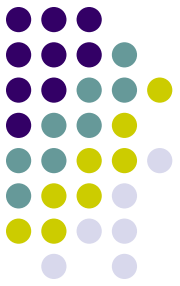
- Цели
 - Анализ
 - Задачи
 - Мероприятия
-
- Возможно анализ оформить как материалы педсовета

SWOT-АНАЛИЗ

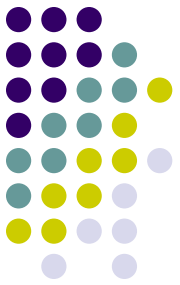


Сильные стороны	Слабые стороны
Возможности развития	Угрозы

Анализ, задачи, мероприятия



- Учебный процесс
- Воспитательный процесс
- Работа в социуме
- Работа с педагогическими кадрами
- Управление
- Учебно-материальная база



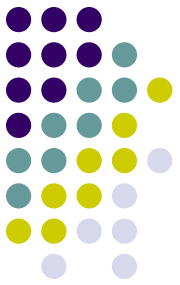
Воспитательный процесс

Общешкольные мероприятия (или по параллелям) 2 раза в месяц:

- Знаменательные даты
- Предметные декады (месячники)

Роль классного руководителя – участие в подготовке общешкольных дел + индивидуальная работа

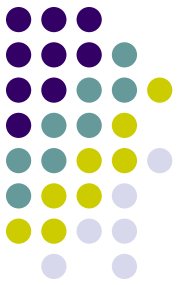
План работы классного руководителя?



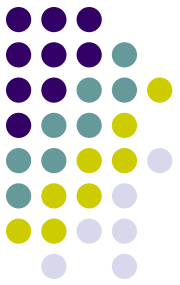
Педагогический совет

- Ноябрь- учебные вопросы
 - Январь – вопросы воспитания
 - Март – педагогическое мастерство (выставка)
 - Май-июнь – анализ
 - Август – планирование
- + перевод и выпуск учащихся + ...

Организация работы педсовета



- Положение о педсовете
- Приказ о составе педсовета
- За месяц до педсовета – учеба (лекторий, консультации)
- За 2 недели до педсовета – заседания МО
- За 1 неделю до педсовета – проект решения
- Через неделю после педсовета – заседания МО



Форма годового плана

- Текстовый
 - Графический
 - Текстово-графический
 - Циклограмма
-
- Дата, мероприятие, ответственный, отметка о выполнении

Для всех



- График воспитательной работы
- График работы с педкадрами
- График административного контроля