

Наглядная педагогическая пропаганда

Наглядная пед.пропаганда осуществляется в следующих формах:

- 1. Тематические стенды, ширмы.
- 2. Информационные стенды.
- 3. Тематические выставки.
- 4. Папки-передвижки.
- 5. Открытые дни для родителей.

Задачи наглядно-педагогической пропаганды:

- **Дать родителям конкретные знания по дошкольной педагогике.**
- **Оказать помощь в воспитании детей.**
- **Познакомить родителей с содержанием работы д/с.**

Оформление папок-передвижек

Материал для папок-передвижек отбирается с учетом:

- тем группового родительского собрания
- тем консультаций.

С помощью папок-передвижек воспитатели создают у родителей интерес к вопросам воспитания детей, осуществляют обмен опытом семейного воспитания.



Содержание папок-передвижек:

1. Наиболее актуальные темы, интересующие родителей данной группы.
2. Вопросы воспитания в семье, например «Как провести праздник дома».
3. Взаимосвязь детского сада с семьей.

В материалах должны быть отражены направления:

1. Постановления правительства о семье, выдержки из закона Об образовании.
2. Психолого-педагогический материал, освещающий проблемы воспитания и обучения, проблемы семьи, досуга в семье, рекомендации по семейному воспитанию, опыт семейного воспитания.
3. Список педагогической, художественной, детской литературы по разделу с которым родителям следует ознакомиться.

Принцип оформления тематических стендов

Основное место занимают краткие тексты и небольшие иллюстрации, фотографии из жизни семьи, детского сада.

При размещении стендов надо учитывать:

- для кого оформляется материал (воспитателей, родителей, сотрудников) и найти место с этим учетом;
- должен быть удобный подход к стенду для ознакомления с материалом;
- не целесообразно помещать стенды на проходных местах.

Материал стендов должен меняться ежемесячно, тематика должна быть спланирована.

Материалы стендов и иллюстрации воспитатели представляют на утверждение заведующей и методисту за 3-4 дня до оформления и вывешивания.

Стенд должен быть ярким, привлекающим внимание и формой и содержанием.



Оформление тематических выставок

Тематические стенды оформляются в каждой группе, тематическая выставка организуется одна на весь д/с.

Подготавливают тематическую выставку 2-3 группы 1 раз в год.

Тематическая выставка оформляется на определенную тему по задачам воспитания в д/с, например «Нравственное воспитание в д/с», «Детский сад и родители» и т.п.



Оформление информационных стендов

Информационный стенд информирует родителей о состоянии воспитательной работы, поэтому содержание его зависит от состояния работы д/с в целом и данной группы.

Название стенда может быть таким: «Обсуждаем, советуем, спорим».

На стенд помещается:

1. *Режим дня детей данной группы (указать период года).*

Режим может сопровождаться аннотацией воспитателя (к примеру: Уважаемые родители! Ваши дети стали на год старше. Произошли следующие изменения в ребенке. В связи с этим больше времени отводится на занятия, сокращается время на процесс одевания. Просим обратить внимание на то, что... Постарайтесь не нарушать режим вашего ребенка.) Режим дня помещается на информационном стенде на сентябрь-октябрь, затем снимается. Но, если воспитатель видит, что родители стали его нарушать, он вновь помещает его на стенд на 1-2 недели с соответствующей аннотацией: Ув.родители! В начале года мы познакомили Вас с режимом дня детей группы. Однако за последнее время имеются нарушения режима дня с вашей стороны. Познакомьтесь, пожалуйста, еще раз внимательно с ним!

2. *План занятий на неделю.*

- название занятия
- тема занятия
- программное содержание.

3. *Комплекс утренней гимнастики.*

4. *Правила для родителей.*

5. *Меню.*

Составляется на 10 дней. Врач дает рекомендации по питанию детей дома, что приготовить ребенку на ужин, в выходные и праздничные дни.

6. *Часы приема администрации д/с.*

7. *Информация о том, над чем работает д/с, группа* (Ув.родители! В этом месяце мы работаем над воспитанием правил вежливости, учим детей правильно пользоваться вилкой и ножом. Вы можете оказать нам помощь... (конкретные рекомендации родителям)).
8. *Информация о новых книгах, статьях.* «Обязательно прочтите!»- дается краткая информация о книге.
Может быть короткий текст из журнала «Дошкольное воспитание» о семейном воспитании- «Советуем прочитать».
9. *«О наших детях»- помещаются материалы об успехах детей.*
10. *Объявления*
 - о работе членов родительского комитета
 - решение родительского собрания
 - благодарности родителям за помощь группе
 - поздравления с днем рождения.
11. *Короткая информация о детях* «А у нас новость!» (Маша научилась засучивать рукава. Саша пропустил девочку вперед! Поздравляем Вас, дорогие родители.)
12. *Фотографии* «Мы играем», «Мы трудились» и т.п. с аннотацией.
13. *Текст стихотворения:* «Это мы выучили», «Разучите вместе с детьми».
14. *Выставка детских работ*
«Сегодня мы рисовали, полюбуйтесь» (записать программное содержание, рядом помещен образец).
15. Отдельно оформляется *стенд к праздничным дням.* Здесь коротко рассказывается о значении праздника, как готовится к нему д/с, советы родителям и приглашение на утренник.
16. *Советы о просмотре телепередач:* « На этой неделе рекомендуем вам посмотреть программу, фильм (название, канал, время)»

