

Как подготовить и защитить учебный проект

Учебный проект - метод учебной деятельности, основанный на постановке социально значимой цели и ее практическом достижении.

(по пособию Н.А. Краля
Метод учебных проектов
как средство активизации
учебной деятельности учащихся)



Ведущая цель метода проектов

**Овладение новым
способом деятельности**



В процессе работы происходит смена смысла учебной деятельности

**Репродуктивный
(традиционный)
тип деятельности -
учитель объяснил,
ученик выучил и
воспроизвел при
ответе.**



**Продуктивный
(инновационный) тип
деятельности –
самостоятельная
исследовательская
деятельность, поиск
новой информации,
работа над
практическим
результатом**

Классификация учебных проектов

По доминирующей деятельности учащихся

- Исследовательский
- Информационный
- Практико-ориентированный
- Творческий

По предметно-содержательной области

- Монопредметный
- Межпредметный



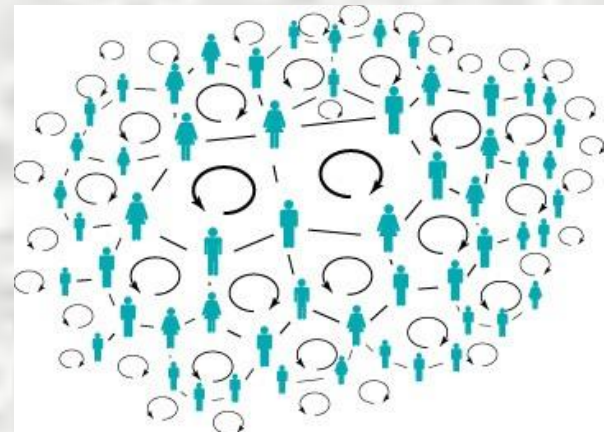
Классификация учебных проектов

По характеру контактов

- Внутриклассный
- Внутришкольный
- Городской
- Региональный
- Международный

По характеру координации

- С открытой координацией
- Со скрытой координацией



Классификация учебных проектов

По продолжительности

- Мини-проекты (1-2 урока)
- Краткосрочные (4-6 уроков)
- Средней продолжительности (от недели до 2 месяцев)
- Долгосрочные (от 3 месяцев)

По количеству участников

- Индивидуальный
- Групповой



Базовые этапы проектной деятельности

1. Иницирующий
2. Основополагающий
3. Прагматический
4. Заключительный
5. Итоговый

Для каждого этапа существуют
организационно-методические
условия проектирования



Структура проекта

Внутренняя структура проекта

Проект		
Проблема, требующая решения	Компоненты проекта: •Предмет исследования •Цель проекта •Гипотеза •Задачи •Методы решения проблемы	Практически значимый материальный или культурный продукт

Структура проекта

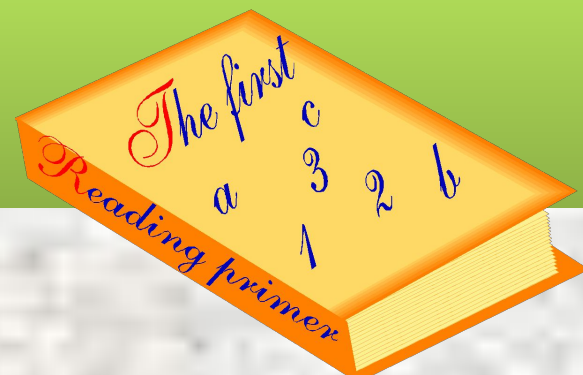
Полная структура проекта



Форма продукта проектной деятельности

Исследовательский проект

- Сравнительно-сопоставительный анализ по теме проекта
- Анализ данных социологического опроса
- Публикация в СМИ, на web-сайте
- Атлас, карта
- Справочник



Информационный проект

- Видеофильм
- Газета, журнал
- Экскурсия
- Коллекция
- Мультимедийный продукт
- Прогноз
- Справочник
- Web-сайте



Творческий проект

- Костюм
- Модель
- Музыкальное сочинение
- Сборник сочинений, стихов, рисунков
- Видеофильм
- Выставка
- Праздник
- Игра
- Коллекция



Практико-ориентированный проект:

- Газета, журнал
- Действующая фирма
- Законопроект
- Оформление кабинета, холла
- Система школьного самоуправления
- Мультимедийный продукт
- Учебное пособие
- WEB- сайт
- Атлас, карта, видеофильм и др.



Оформление проекта

Пояснительная записка

Паспорт проектной работы

Материальное воплощение проекта



Пояснительная записка – теоретическая часть со следующей структурой

- Титульный лист (название учебного заведения, класс, автор, название проекта, руководитель проекта, место издания, год издания).
- Оглавление (перечень статей проекта).
- Краткая характеристика проекта: по доминирующему виду деятельности, по предметно-содержательной области, по координации, контактам, кол-ву участников, продолжительности .
- Краткая аннотация – краткая характеристика содержания.
- Эпиграф – надпись, которая поясняет основную идею или характеризует ее как бы от имени другого, более авторитетного лица.
- Введение.
- Основная часть (главы, разделы, параграфы).
- Заключение.
- Список литературы.
- Приложения (визуальный ряд)

Требования к графическому оформлению текста

- Формат листа А4.
- Поля:
 - левое – 3 см
 - правое – 1,5 см
 - нижнее – 2 см
 - верхнее – 2 см
- Шрифт Times New Roman (14), интервал одинарный.
- Номера страниц арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию текста. Номер страницы в правом нижнем углу без точки в конце.
- Заголовки разделов программы располагаются в середине без точки в конце и должны быть напечатаны прописными буквами, не подчеркивая.
- Каждый раздел начинается с новой страницы.

Паспорт проектной работы

Название проекта	
Учебный год	Консультанты
Класс	График работы над проектом
Автор проекта	Срок
Руководитель проекта	Содержание
Краткое описание (аннотация к проекту)	
Жанр проекта	Предполагаемый иллюстративный ряд к проекту
Оценка содержания проекта (отзыв)	
Оценка оформления проекта (отзыв)	
Оценка презентации проекта (отзыв)	
Материально-техническое обеспечение	