

ТРУД с точки зрения закона



Выполнила: Свистунова О. Ф.,
учитель истории и обществознания.
г. Новотроицк Оренбургской области.

Трудовое право - отрасль права, нормы которой регулируют общественно- трудовые отношения

Трудовые правоотношения -
общественные отношения в сфере
труда.

Участниками отношений являются
работники(физическое лицо) и
работодатель(юридическое лицо)



ТРУДОВОЕ ПРАВО



Статья 37 Конституции РФ

- **Труд свободен. Каждый имеет право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию**
- **Принудительный труд запрещен**

Статья 37 Конституции РФ

- Каждый имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, на вознаграждение за труд без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, а также право на защиту от безработицы

Статья 37 Конституции РФ

- **Признается право на индивидуальные и коллективные трудовые споры с использованием установленных федеральным законом способов их разрешения, включая право на забастовку**

Статья 37 Конституции РФ

- **Оплачиваемый ежегодный отпуск**
- **Право на гарантированное социальное обеспечение по возрасту, болезни, инвалидности**



Статья 37 Конституции РФ

- **Право на соблюдение трудовой дисциплины и внутреннего распорядка**
- **Право на содействие развитию личности работника (совмещение труда с обучением, поощрение творческой активности и т. д.)**

Рынок труда - система общественных отношений, связанных с наймом и предложением рабочей силы.

Взаимосвязь между работником и работодателем должна быть обязательно зафиксирована официально и в письменном виде.

Трудовой договор - соглашение между работником и работодателем, по которому работник обязуется выполнять работу по определенной специальности, а работодатель обязуется платить заработную плату и обеспечить нормальные условия труда.

Трудовой договор вступает в силу с момента подписания.

ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Трудовая книжка: с данными о работнике, сведения о месте работы, поощрении и наградах

Трудовой контракт:

- обязательства работника выполнять определенную работу по специальности (должности) и правила внутреннего распорядка;
- обязательства работодателя выплачивать своевременно заработную плату и создавать необходимые условия труда

Трудовой контракт (договор) заключается в письменной форме на определенный срок (до 5 лет) или бессрочно.

При заключении трудового договора работник должен иметь следующие документы:

- Паспорт
- Трудовая книжка
- Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования
- Документы воинского учета
- Документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний или специальной подготовки.



Рабочее время – время в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка организации и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые правовые акты относят к рабочему времени.



Ночное время длиться с 22.00 до 6.00

Время отдыха – отрезок времени, в течении которого работник свободен от выполнения своих трудовых обязательств.

Виды времени отдыха:

- Перерывы в течение рабочего д
- Ежедневный отдых,
- Выходные дни,
- Нерабочие праздничные дни
- Отпуск.



Праздничные дни в РФ:

1, 2, 3, 4 и 5 января- Новогодние каникулы

7 января- Рождество Христово

23 февраля- День защитника Отечества

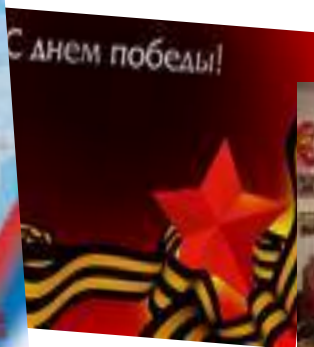
8 марта- Международный женский день

1 мая- праздник Весны и Труда

9 мая- День Победы

12 июня – День России

4 ноября- День народного единства



**Заработная плата –
вознаграждение, как правило, в
денежной форме, которая
предусматривает обязательство
платить работнику
за его труд.**



Условия расторжения трудового договора

- В связи со смертью работника
- Вступления в силу приговора суда, которым работник осужден
- Призыва на военную службу
- По инициативе администрации в следующих случаях:
 - ✓ в связи с ликвидацией предприятия, сокращением численности или штата работников;
 - ✓ За прогул без уважительных причин;

Условия расторжения трудового договора

- ✓ **За неявку на работу в течение четырех месяцев из-за временной нетрудоспособности;**
- ✓ **Из-за несоответствия занимаемой должности, либо по состоянию здоровья, либо в следствии недостаточной квалификации;**
- ✓ **За систематическое неисполнение трудовых обязанностей;**
- ✓ **За появление на работе нетрезвым, в состоянии наркотического или токсического опьянения;**
- ✓ **В связи с совершением хищения на работе**



ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТРУДА ДЕТЕЙ

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТРУДА ЖЕНЩИН



Охрана труда представляет собой систему сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности. Она также включает в себя правовые, социально-экономические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Социальную защиту своих интересов работникам обеспечивают закон, трудовое право и профессиональные союзы.

Социальное страхование обеспечивает работникам следующие виды социальной помощи: бесплатную медицинскую(в определенных пределах); пособия по временной нетрудоспособности; пособия по беременности и родам; пособие по уходу за ребёнком до полугода; пособия по возрасту и другим причинам.



К защите труда женщин относят: запрещение труда женщин на тяжелых работах и на работах с вредными и опасными условиями труда, а также на подземных работах; установление предельно допустимых нагрузок при подъеме тяжестей; обеспечение максимально благоприятного режима труда и отдыха. Запрещается увольнять по инициативе администрации беременных женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, одиноких матерей, воспитывающих ребенка в возрасте до 14 лет (или ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет) и т.д.



Трудовое право также защищает и права **несовершеннолетних**. Так, продолжительность ежедневной работы не может превышать для работников в возрасте от 15 до 16 лет – 5 часов, в возрасте от 16 до 18 лет – 7 часов. Для совмещающих учебу с работой продолжительность ежедневной работы от 14 до 16 лет – 2,5 часа, в возрасте от 16 до 18 лет – 3,5 часа. Несовершеннолетние не допускаются к работе в ночное время; к работам с вредными и опасными условиями труда, на подземных работах, а также там, где может причинить вред их здоровью и нравственному развитию.



Дисциплина труда – обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым кодексом и иными законами и актами.

За добросовестное исполнение трудовых обязанностей работодателем применяются следующие поощрения:

- Объявление благодарности,
- Выдача премии,
- Награждение ценным подарком,
- Награждение почетной грамотой,
- Представление к званию лучшего по профессии.



За совершение дисциплинарного проступка может применить:

- Замечание,
- Выговор,
- Увольнение по соответствующим



основаниям

В результате невыполнения обязанностей одной из сторон договора другой из сторон нанесен ущерб, наступает материальная ответственность.

С работодателя:

- Если незаконно отстранен от работы работник,**
- Если он отказался от исполнения решений вышестоящих органов,**
- Если задержал выдачу трудовой книжки, внёс неверные факты и др.**

Работник имеет право получить с работодателя компенсацию за причинение себе морального вреда неправомерными действиями или бездействием последнего.

Каждый гражданин России имеет право на труд
(свободно выбирать профессию, место работы)



В трудовых правоотношения все равны: и работник, и работодатель. Закон регулирует их проведение и защищает права работников. Если гражданин считает, что его права нарушены, можно обратиться в суд за их защитой

*«Трудом больше, чем правом,
поддерживается правосудие».
«Делу – время, потехе – час».
Труд сделал из обезьяны человека.*



ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ

- §12 - пересказ
- Вопросы 2-5 – устно
- Задание 1 – письменно: работодатель, работник, трудовой договор, заработная плата, пенсия.