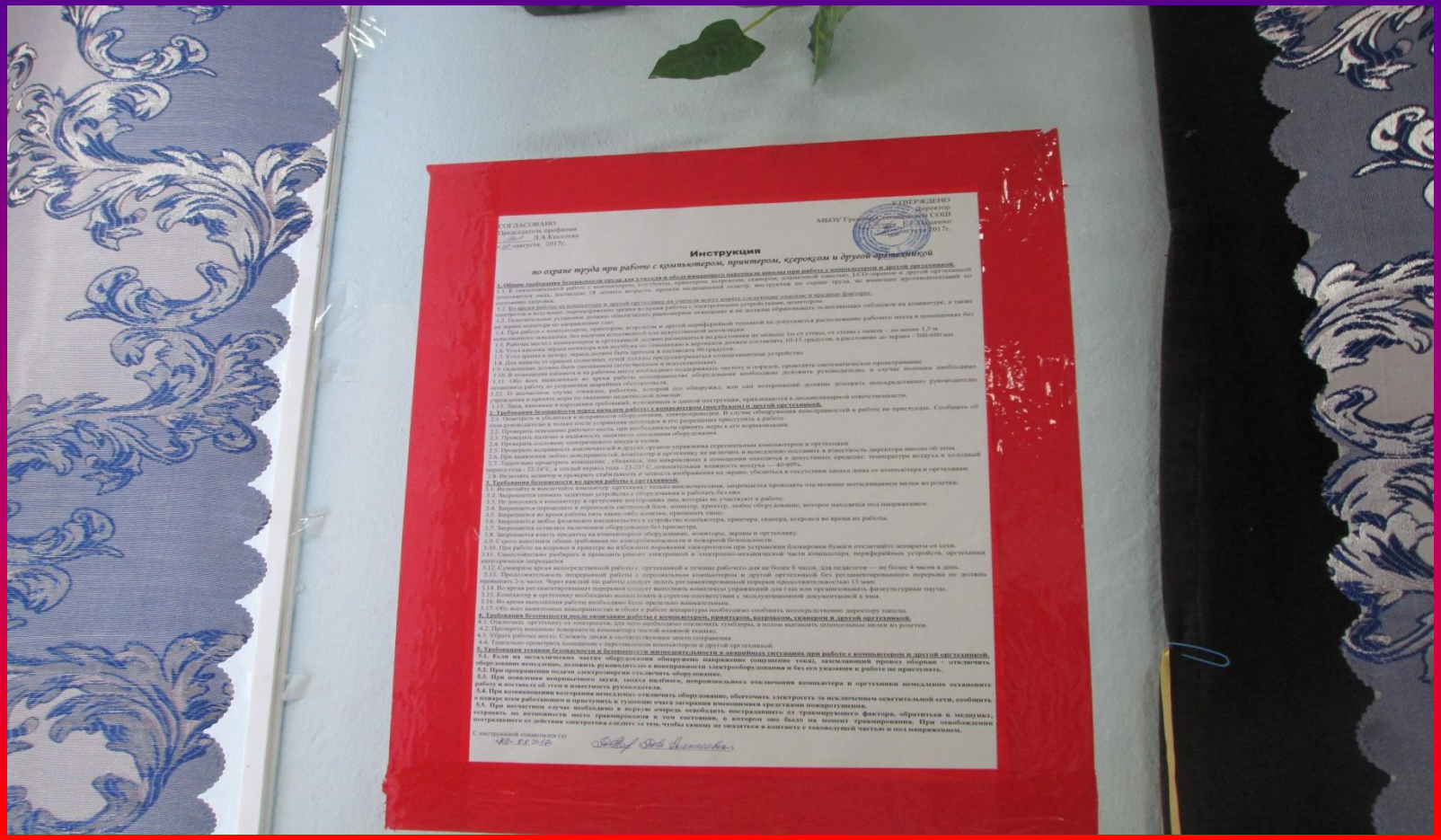
# Деятельность по охране труда в образовательном учреждении

**Внештатный инспектор по ОТ**
**МБОУ Греково-Степановской СОШ**
**Алексеева Т.А.**

# Оформление уголка по охране труда

# Своевременное пополнение папки по охране труда

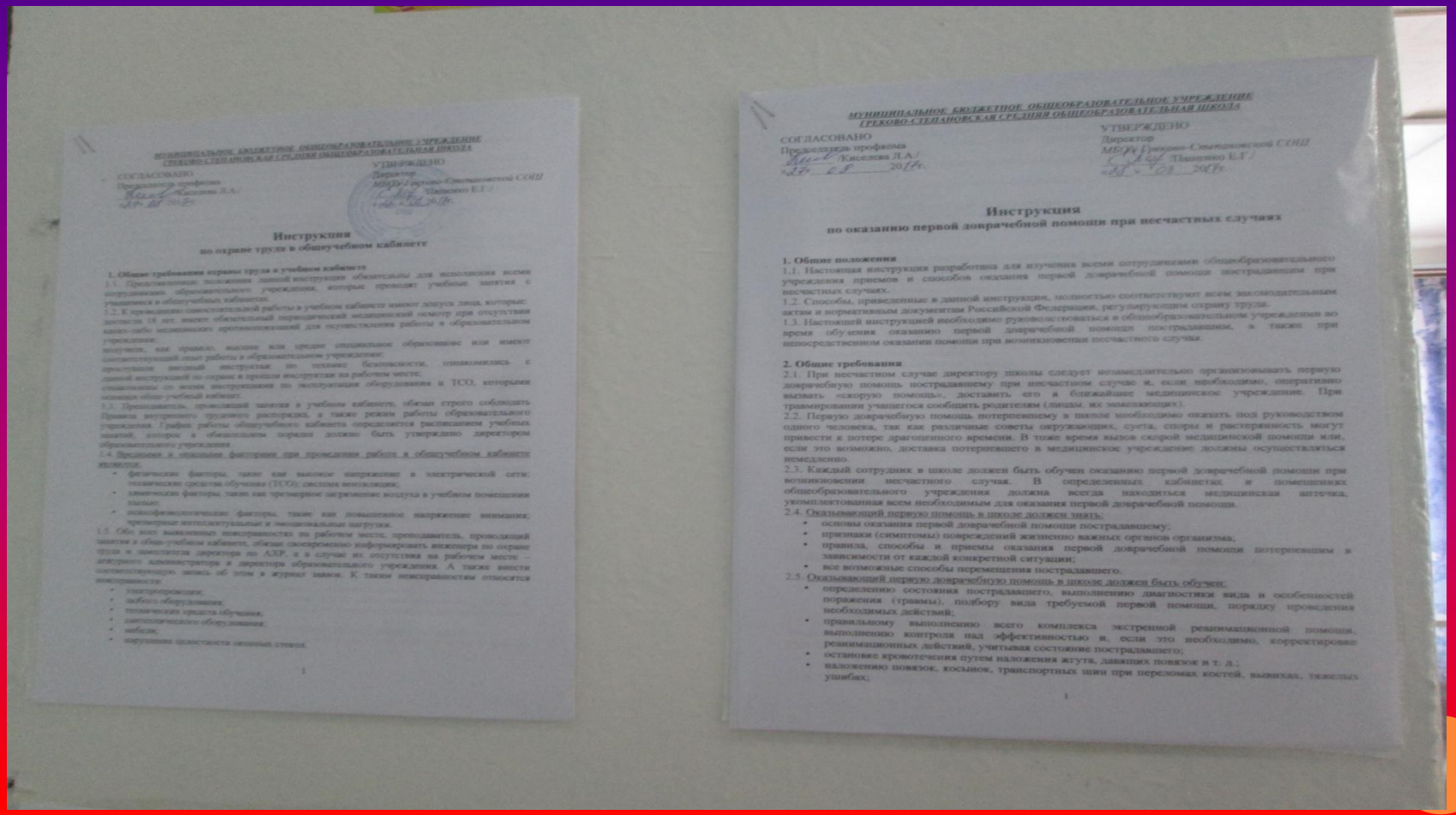
# Проверка наличия инструкций при работе с оргтехникой для работников школы



Инструкция

по охране труда при работе с компьютером, принтером, ксероксом и другой оргтехникой

# Проверка наличия инструкций по ТБ при работе в кабинете и оказание первой доврачебной помощи



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГРЕКОВО-СТЕПАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
Киселева Л.А.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МБОУ Греково-Степановской СОШ
Ташкенко Е.Г.

**Инструкция**
**по охране труда в общеучебном кабинете**

**1. Общие требования охраны труда в учебном кабинете**

1.1. Предложенные положения данной инструкции обязательны для исполнения всеми сотрудниками образовательного учреждения, которые проводят учебные занятия с учащимися в общеучебных кабинетах.

1.2. К проведению самостоятельной работы в учебном кабинете имеют допуск лица, которые:
достигли 18 лет, имеют обязательный периодический медицинский осмотр при отсутствии какого-либо медицинского противопоказания для осуществления работы в образовательном учреждении;
получили, как правило, высшее или среднее специальное образование или имеют соответствующий опыт работы в образовательном учреждении;
прослушали вводный инструктаж по технике безопасности, ознакомились с данной инструкцией по охране и правил инструктаж на рабочем месте;
ознакомлены со всеми инструкциями по эксплуатации оборудования и ТСО, которыми оснащен общеучебный кабинет.

1.3. Преподаватель, проводящий занятия в учебном кабинете, обязан строго соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, а также режим работы образовательного учреждения. График работы общеучебного кабинета определяется расписанием учебных занятий, которое в обязательном порядке должно быть утверждено директором образовательного учреждения.

1.4. Перечень и описание факторов, при проведении работ в общеучебном кабинете включает:

- физические факторы, такие как высокое напряжение в электрической сети; технические средства обучения (ТСО); система вентиляции;
- химические факторы, такие как чрезмерное загрязнение воздуха в учебном помещении пылью;
- психофизиологические факторы, такие как повышенное напряжение внимания; чрезмерные интеллектуальные и эмоциональные нагрузки.

1.5. Обо всех выявленных неисправностях по рабочим местам, преподаватель, проводящий занятия в общеучебном кабинете, обязан своевременно информировать инженера по охране труда и заместителя директора по АХР, а в случае их отсутствия на рабочем месте – дежурного администратора и директора образовательного учреждения. А также внести соответствующую запись об этом в журнал заметок. К таким неисправностям относятся неисправности:

- электропроводки;
- любого оборудования;
- технических средств обучения;
- светотехнического оборудования;
- мебели;
- нарушение целостности оконных стекол.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГРЕКОВО-СТЕПАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
Киселева Л.А.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МБОУ Греково-Степановской СОШ
Ташкенко Е.Г.

**Инструкция**
**по оказанию первой доврачебной помощи при несчастных случаях**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая инструкция разработана для изучения всеми сотрудниками общеобразовательного учреждения приемов и способов оказания первой доврачебной помощи пострадавшим при несчастных случаях.

1.2. Способы, приведенные в данной инструкции, полностью соответствуют всем законодательным актам и нормативным документам Российской Федерации, регулирующим охрану труда.

1.3. Настоящей инструкцией необходимо руководствоваться в общеобразовательном учреждении во время обучения оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим, а также при непосредственном оказании помощи при возникновении несчастного случая.

**2. Общие требования**

2.1. При несчастном случае директору школы следует незамедлительно организовывать первую доврачебную помощь пострадавшему при несчастном случае и, если необходимо, оперативно вызвать «скорую помощь», доставить его в ближайшее медицинское учреждение. При травмировании учащегося сообщить родителям (лицам, их заменяющим).

2.2. Первую доврачебную помощь потерпевшему в школе необходимо оказать под руководством одного человека, так как различные советы окружающих, суета, споры и растерянность могут привести к потере драгоценного времени. В тоже время вызов скорой медицинской помощи или, если это возможно, доставка потерпевшего в медицинское учреждение должны осуществляться немедленно.

2.3. Каждый сотрудник в школе должен быть обучен оказанию первой доврачебной помощи при возникновении несчастного случая. В определенных кабинетах и помещениях общеобразовательного учреждения должна всегда находиться медицинская аптечка, укомплектованная всем необходимым для оказания первой доврачебной помощи.

2.4. Оказывающий первую помощь в школе должен знать:

- основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшему;
- признаки (симптомы) повреждений жизненно важных органов организма;
- правила, способы и приемы оказания первой доврачебной помощи потерпевшим в зависимости от каждой конкретной ситуации;
- все возможные способы перемещения пострадавшего.

2.5. Оказывающий первую доврачебную помощь в школе должен быть обучен:

- определению состояния пострадавшего, выполнению диагностики вида и особенностей поражения (травмы), подбору вида требуемой первой помощи, порядку проведения необходимых действий;
- правильному выполнению всего комплекса экстренной реанимационной помощи, выполнению контроля над эффективностью и, если это необходимо, корректировке реанимационных действий, учитывая состояние пострадавшего;
- остановке кровотечения путем наложения жгута, давящих повязок и т. д.;
- наложению повязок, косынок, транспортных шин при переломах костей, вывихах, тяжелых ушибах;

# Беседа с работниками школы по результатам проверки мытья полов

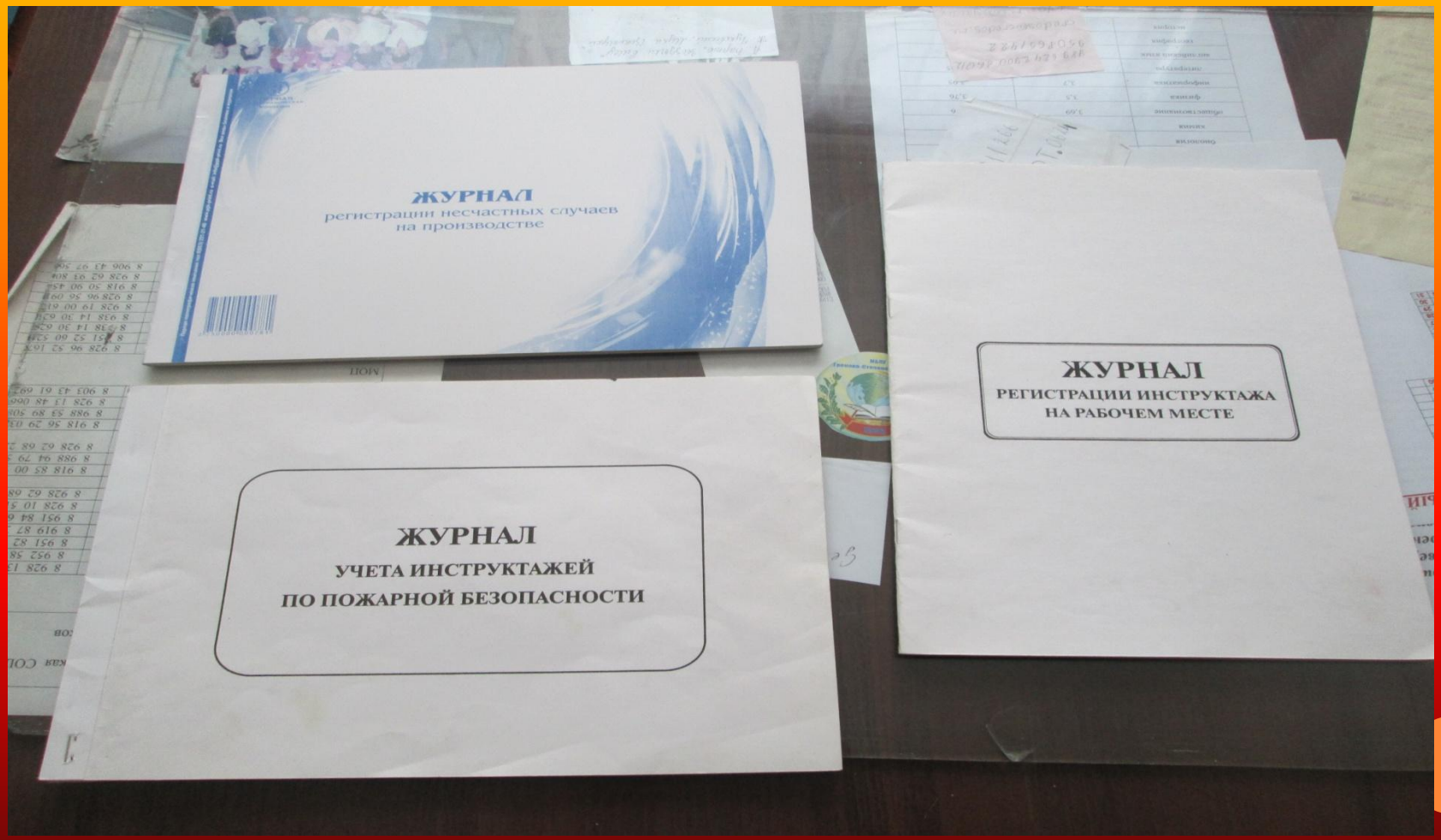
# Проверка школьного автобуса

# Контроль наличия термометра в учебных кабинетах и соблюдения температурного режима

# Выступление на производственных собраниях по обновлениям и изменениям в ТРУДОВОМ КОДЕКСЕ РФ

# Проведение викторин по охране труда в ОУ (апрель)

# Контроль наличия необходимых журналов проведения инструктажей по ТБ



# Прохождение курсов по ОТ

**Общество с ограниченной ответственностью "РеКом"**

**Удостоверение № ОТ-3912-18-21-2-3**

Выдано **Алексеевой Татьяне Александровне**
(фамилия, имя, отчество)

Место работы **МБОУ Греково-Степановская СОШ**
(место работы)

Должность **учитель**
(должность)

Проведена проверка знаний требований охраны труда по программе:
"Охрана труда"
в объеме 40 ч

Протокол № ОТ-3912-18-21-2 заседания комиссии по проверке знания требований охраны труда ООО "РеКом"
от 31 января 2018 г.

Председатель комиссии Набак Е.О.
(ФИО) (подпись)

М.П.

31 января 2018 г.

**Сведения о повторных проверках знаний требований охраны труда**

**ФИО:** _____
**Место работы:** _____
**Должность:** _____
Проведена проверка знаний требований охраны труда по _____
в объеме
Протокол заседания комиссии по проверке знания требований охраны труда
№_____ от _____

Председатель комиссии _____
(ФИО) (подпись)

М.П

Дата:

**Сведения о повторных проверках знаний требований охраны труда**

**ФИО:** _____
**Место работы:** _____
**Должность:** _____
Проведена проверка знаний требований охраны труда по _____
в объеме
Протокол заседания комиссии по проверке знания требований охраны труда
№_____ от _____

Председатель комиссии _____
(ФИО) (подпись)

М.П

Дата:

# Обследование помещений ОУ

# Кроме этого:

- Выявление нарушений и выдача предписаний
- Контроль устранения нарушений
- Рассмотрение жалоб и обращений
- Участие в разрешении трудовых споров
- Участие в аттестации рабочих мест
- Работа в комиссии по несчастным случаям
- Участие в обследовании подготовки к отопительному сезону
- Своевременное предъявление отчётов
- Активное участие в районных конкурсах ….

# СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ