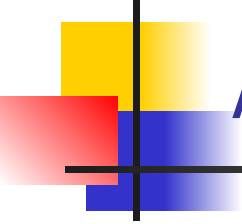


Тема 3. ОСНОВНІ ФОРМИ І МЕТОДИ ОРГАНІЗАЦІЇ НАВЧАННЯ В УНІВЕРСИТЕТІ

План

1. Лекція і семінар як основні форми навчальної діяльності у ВНЗ
2. Індивідуально-консультативні заняття
3. Контрольні заходи оцінювання навчальних досягнень студентів

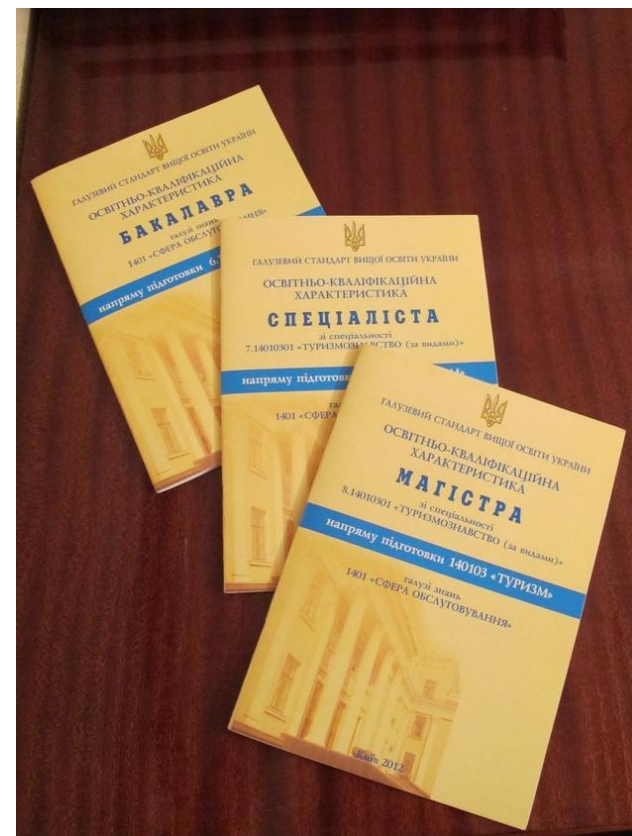


Акредитація освітньої програми

- оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності вищого навчального закладу за цією програмою на предмет:
- відповідності стандарту вищої освіти
 - спроможності виконати вимоги стандарту та досягти заявлених у програмі результатів навчання
 - досягнення заявлених у програмі результатів навчання

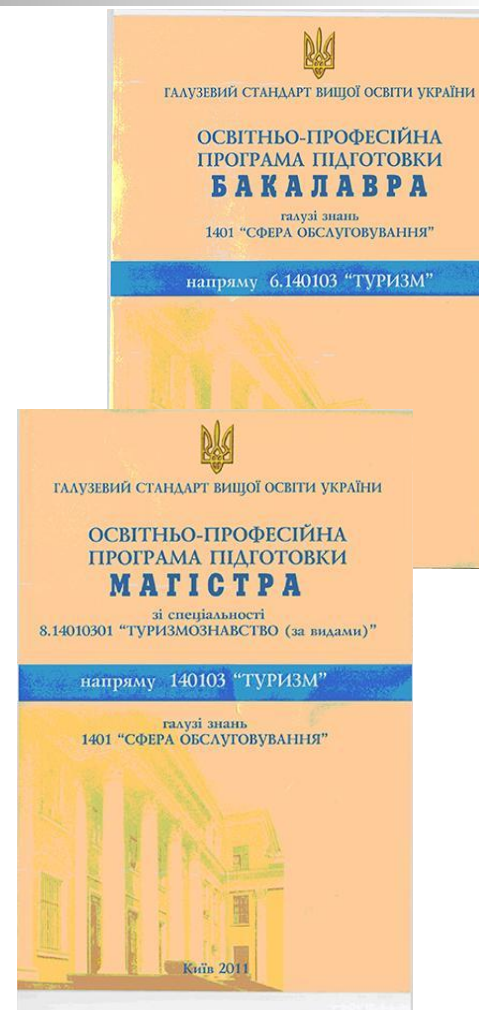
Стандарт підготовки фахівця: ОКХ, ОПП

Освітньо-кваліфікаційна характеристика (ОКХ) – це нормативний документ Міністерства освіти і науки України, в якому формулюються вимоги до професійних якостей, знань і умінь фахівця, що необхідно для виконання завдань професійної діяльності згідно з потребами ринку праці



Освітньо–професійна програма (ОПП) - система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою

- вимоги до абітурієнта (умови доступу)
- нормативний термін навчання
- перелік навчальних дисциплін (з короткими анотаціями, зазначенням обсягу годин, необхідних для їх засвоєння, та форм семестрового контролю)
- структурно-логічна схема вивчення дисциплін

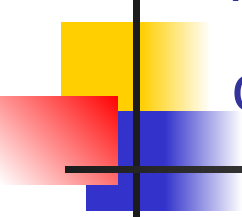


Структурно–логічна схема підготовки (СЛС) - наукове і методичне обґрунтування реалізації освітньої програми

призначення СЛС

- зазначити послідовність та взаємозв'язок навчальних дисциплін та інших видів навчальної діяльності в навчальному процесі





Навчальний план – це основний нормативний документ, за допомогою якого здійснюється організація навчального процесу

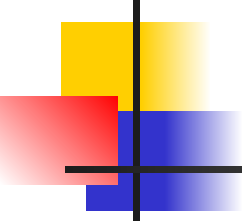
- графік навчального процесу
- посеместровий перелік, обсяг та послідовність вивчення **нормативних** і **вибіркових** навчальних дисциплін (за блоками навчальних дисциплін)
- форми проведення навчальних занять та їх обсяг
- форми проведення поточного й підсумкового контролю
- форми проведення державної атестації

1. Лекція і семінар як основні форми навчальної діяльності у ВНЗ

Навчальна лекція (лат. lectio – читання) – логічно завершений, науково обґрунтований, послідовний і систематизований усний виклад певного наукового або науково-методичного питання, теми чи розділу навчального предмета, ілюстрований за необхідності наочною та демонструванням дослідів



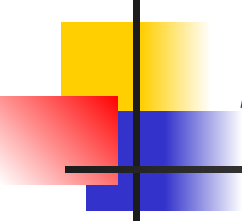
Функції лекції

- 
- інформаційна - передавання адаптованої для студентів інформації
 - орієнтовна - розкриває генезис теорій, ідей: коли, ким вивчалися, якими причинами спонукались
 - пояснювальна, роз'яснювальна - розкриття сутності наукових понять
 - переконувальна
 - систематизуюча - структурування знань
 - стимулююча
 - виховна і розвивальна

Види лекцій за дидактичними завданнями

- **Вступна**
- **Настановча**
- **Тематична**
- **Оглядова**
- **Завершальна**





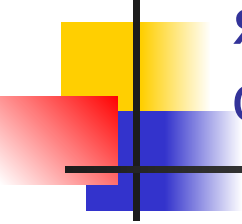
Види лекцій за способом викладу матеріалу

- **Проблемна лекція**
- **Лекція-візуалізація**
- **Бінарна лекція або лекція-дискурс**
- **Лекція із заздалегідь запланованими помилками**
- **Лекція-прес-конференція**

Робота студента на лекції

- **слухання**
 - психологічно налаштуватися
 - повторити матеріал попередньої теми
 - концентрувати увагу
- **осмислювання**
- **конспектування**
- **доопрацювання лекції**





Семінарське заняття – вид навчальних занять, який передбачає самостійне вивчення студентами окремих питань і тем за завданням викладача

- Ознайомитися з планом семінарського заняття
- Підібрати літературу
- Уважно прочитати конспект лекції, доповнити, розшифрувати
- Законспектувати
- Перевірити ступінь засвоєння навчального матеріалу (подумки, а іноді вголос, намагайтеся відповісти на всі запитання семінару)

2. Індивідуально-консультативні заняття

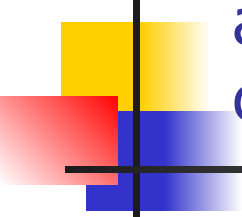


Консультація – це форма організації процесу навчання в позааудиторний час для одного або для групи студентів з роз'ясненням незрозумілих або складних питань, тем

Види

- Попередня, поточна
- Перед екзаменом - заключна





Реферат - коротке повідомлення у письмовій формі або у формі публічної доповіді змісту книги, наукової статті, проблеми, результатів наукового дослідження

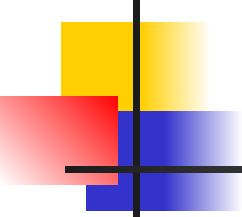
Вимоги до написання реферату (С. 68 курсу лекцій)

Структура та оформлення

- ▣ Обсяг до 10-12 сторінок
- ▣ план реферату: вступ, основна частина (2-3 питання), висновки, список літератури, додатки (схеми, таблиці, зразки документів)
- ▣ Стиль викладу науково-діловий
- ▣ Сторінки мають бути нумеровані
- ▣ Посилання на літературу та інші джерела

Титульний лист та план. Додаток 1

Вимоги до написання реферату (С. 67-68 курсу лекцій)



Вступ

- обґрунтовані актуальність та практичне значення обраної теми
- визначені мета та завдання роботи

Основна частина

- розкрита тема реферату шляхом висвітлення основних питань
- здійснений науково-теоретичний аналіз поставлених питань в літературі
- Зроблені висновки щодо теоретичної та практичної значущості

Висновки

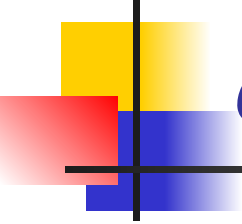
- теоретичні та практичні рекомендації, що впливають з проведеного аналізу
- Чи досягнуто мети
- Виконані завдання

Бібліографічний опис – опис вихідних даних літературного джерела

Розділові знаки (перед ел-том), з вел. (В) чи мал. (м) літери перше слово	Елементи бібліографічного опису
За алф., за згад.	1. Прізвище, ініціали першого автора
. В, без лапок	2. Назва твору
: м	3. Видання (відмінності цього твору від інших його видань (<i>курс лекцій, підручник, посібник, методичні рекомендації, робоча програма, довідник тощо</i>))
/ В	4. Відповідальність (ініціали, прізвище авторів, перекладачів, упорядників, відповідальних за випуск)
. - В	5. Вихідні дані 5.1. Місце видання (К., Х., М., Мн., СПб.)
: В	5.2. Найменування друкарні
, (без слова рік)	5.3. Рік видання
. – 23 с.	6. Кількісна характеристика даних (фактична кількість сторінок)

Бібліографічний опис періодичних видань
(стаття журналу, газети)

Чемеркін С. **Н**аукова комунікація в сучасній
українській лінгвістиці / С. Чемеркін //
Українська мова. — 2013. — № 3 (47) . —
С. 85-93.



Способи введення цитат в текст та розділові знаки

У вигляді прямої мови

А: «П (?!...)».

«П (?!...)», - а.

А: «П (?!...)», - а.

«П (... ,?!) – а. – П (?!...)».

«П, - а, - п»

3. Контрольні заходи оцінювання навчальних досягнень студентів

Функції

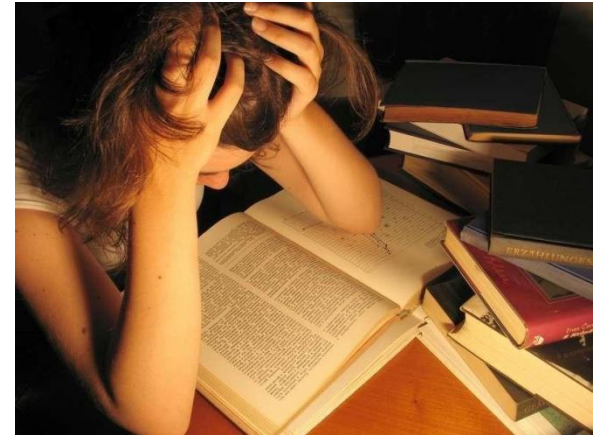
- освітня (навчальна)
- діагностична
- стимулююча
- розвивальна
- виховна



Види контролю знань

- **Міжсесійний контроль**

- вступний
- поточний (тематичний; атестація)



- **Підсумковий контроль**

- семестровий
- державна атестація

