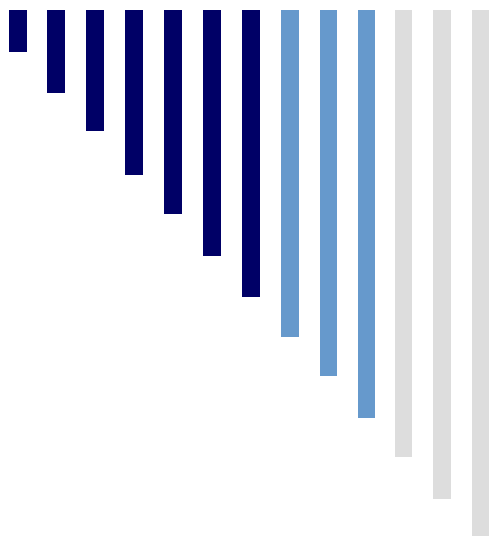
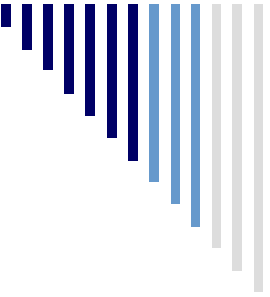


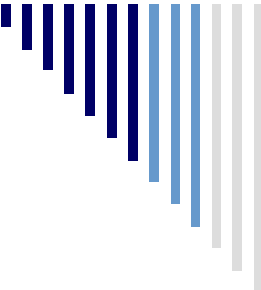


Над книжными страницами...

Самостоятельная работа учащихся
с источниками информации.

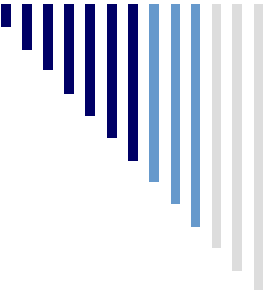


- 
- Несмотря на различные виды и формы творческих работ (доклады, рефераты, сообщения, сочинения, исследования и пр.), существует нечто общее, что их объединяет - никакая творческая работа невозможна без тщательного осмысленного изучения источников информации.

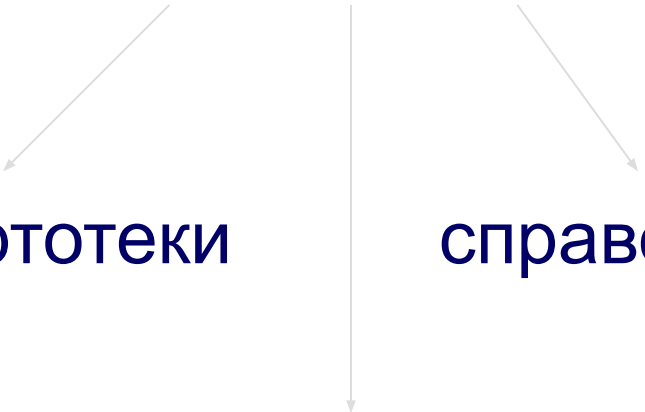


Некоторые правила и последовательность действий

- ☐ -Определение темы, вида, цели, задач и структуры творческой работы
 - ☐ - Отбор необходимой литературы и источников информации
 - ☐ - Изучение отобранного материала
 - ☐ - Составление плана
 - ☐ - Работа с текстами и подготовка выписок
 - ☐ - Формирование текста
 - ☐ - Написание черновика
 - ☐ -Оформление работы
 - ☐ - Подготовка к выступлению (защите).
-



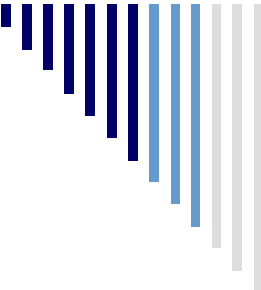
СБА библиотеки



каталоги и картотеки

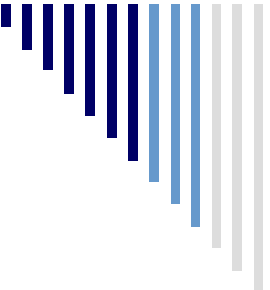
справочный фонд

библиографические указатели



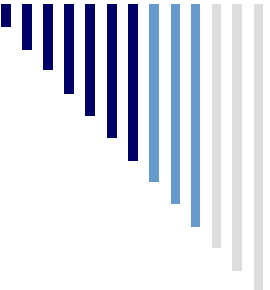
Алфавитный каталог

- При наличии списка литературы можно сразу отправляться к алфавитному каталогу. Алфавитный каталог нужен, если необходимо узнать есть ли в библиотеке конкретная книга или книги какого-то автора.
-



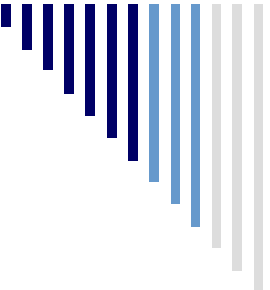
Систематический каталог

- Для того, чтобы отыскать книги по какой-то определенной теме, следует обратиться к систематическому каталогу, который раскрывает содержание фондов библиотеки по отраслям знаний. Систематический каталог разбит на отдельные части, которые представляют отдельные отрасли знания и имеют индексы – условные цифровые обозначения.
-



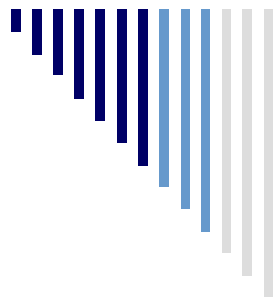
Словари и справочники

- для получения краткой, но точной характеристики интересующего их предмета самым простым и эффективным путем является обращение к словарям, справочникам и энциклопедиям. Здесь можно найти характеристику любой темы или предмета, и, возможно, список литературы по данному вопросу.
-



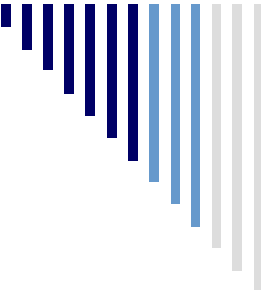
Библиографические указатели

- Библиографические указатели – это аннотированные списки литературы, подобранные по какой-то определенной теме или ряду близких тем. Существуют библиографические указатели как самостоятельные издания, а также прикнижные (пристатейные) библиографические списки литературы (т.е. списки литературы в книгах или статьях).
-



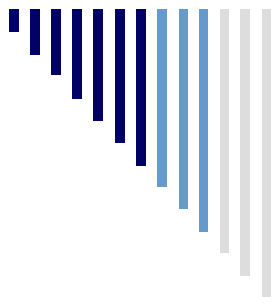
При работе с литературой необходимо:

- ☐ -просмотреть содержание и структуру документа;
- ☐ -обязательно познакомиться с введением, где автор характеризует цели и задачи своего исследования;
- ☐ - просмотреть справочный аппарат, который может служить источником дополнительной информации.



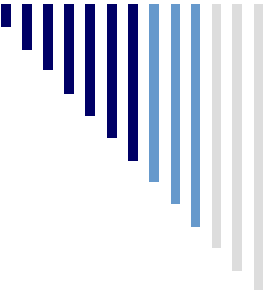
Составление плана

- ☐ План может быть простым, сложным, развернутым.
 - ☐ Лучше составить подробный развернутый план, т. к. он помогает в дальнейшей работе. План включает введение, основную часть и заключение.
 - ☐ Принципы построения плана – хронологический, тематический, проблемный.
 - ☐ План может видоизменяться, расширяться и конкретизироваться в ходе работы.
-



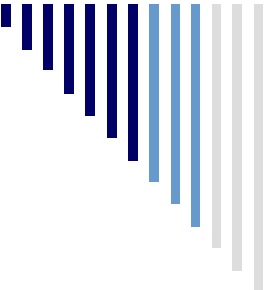
Некоторые правила работы с литературой:

- ☐ - необходимо предварительно просмотреть книгу или статью, познакомиться с ее структурой и содержанием;
 - ☐ - желательно сделать закладки с указанием, о чем на той или иной странице говорится;
 - ☐ - выделять необходимо лишь те места, которые имеют непосредственное отношение к теме работы;
 - ☐ - свои мысли, которые возникают по ходу работы необходимо сразу фиксировать.
-



Формы записей

- ☐ КОНСПЕКТ,
 - ☐ ТЕЗИСЫ,
 - ☐ ВЫПИСКИ,
 - ☐ развернутый план
-



ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТВОРЧЕСКОЙ РАБОТЕ

- ☐ 1. Самостоятельный подход к раскрытию темы.
 - ☐ 2. Использование современных публикаций по теме работы.
 - ☐ 3. Логичность и последовательность при изложении материала.
 - ☐ 4. Стилистическая и орфографическая культура изложения.
 - ☐ 5. Правильное оформление справочно-ссылочного аппарата.
 - ☐ 6. Умение аргументировать и защищать свои выводы.
-