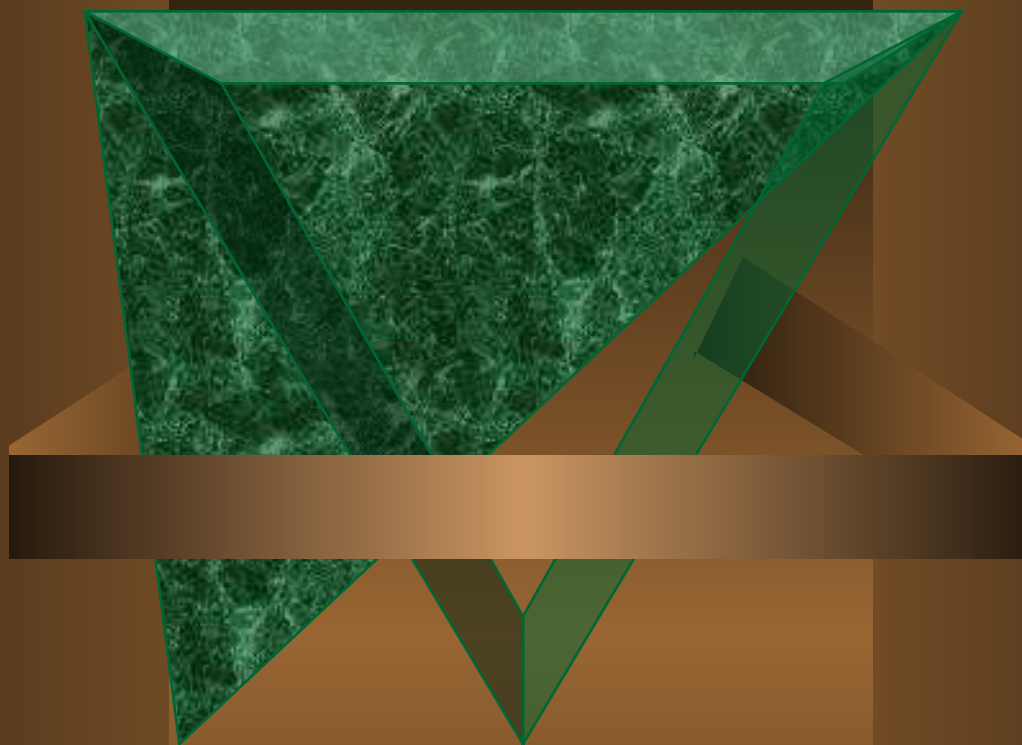
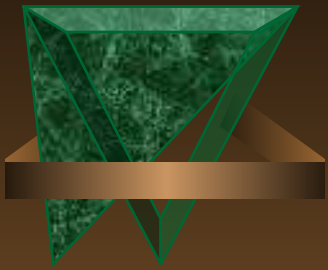




**Как написать научную
статью.**



Выбор темы, идея



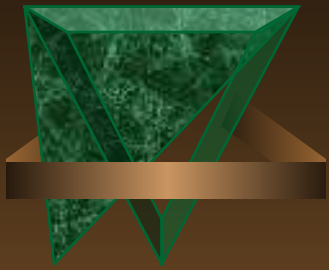
- Выберите новую проблему, с которой еще никто не работал. Определите ее и предложите решение.
- Попробуйте объяснить нечто значительное. То что никто не смог объяснить до вас.
- Необходимо улучшить, хотя бы на порядок, то что уже сделали до вас другие.



Прежде чем вы начнете писать

Ответьте себе на вопросы...

- 
- Что вы хотите сообщить? Какую точку зрения вы хотите представить?
 - Почему ваше сообщение важно? Почему люди должны потратить свое время на чтение вашей статьи?
 - Как вы собираетесь сформулировать свою мысль? Какие эксперименты необходимо провести? Какие гипотезы доказать?
 - Как отличается ваша работа от того, что было сделано в этой области ранее?



Выберите подходящий тип публикации

Типы публикаций

Доклад для конференции / тезисы

Идеально подходит для сообщения научных результатов на стадии их обработки или в процессе проведения исследования

- обычный размер – 2-5 страниц, 1-3 рисунка, 5-8 ссылок
- проект доклада подается организаторам конференции

Полноценная статья / Оригинальная статья

-Стандартная форма сообщения окончательных результатах исследований

- Обычный размер – 8-10 страниц, 5 рисунков, 15-25 ссылок
- Проект статьи подается в соответствующий журнал

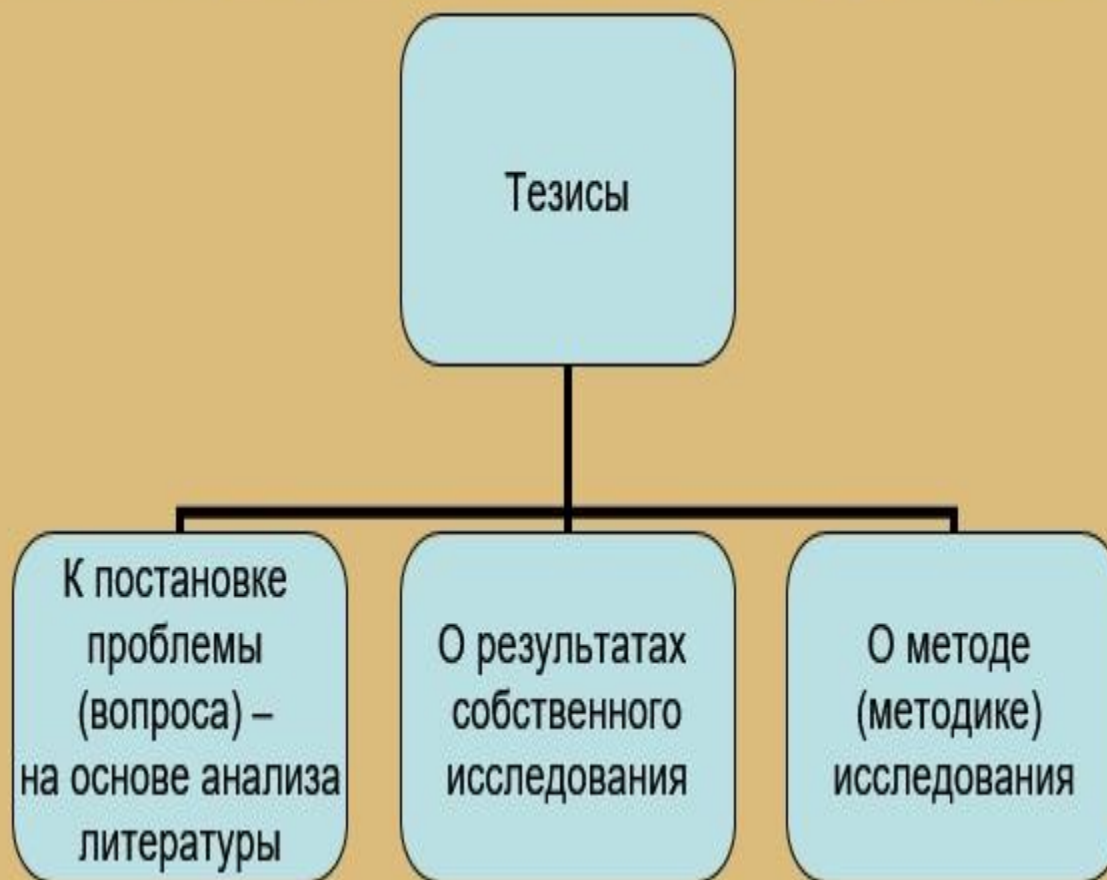
Рецензии / обзорные теоретические статьи

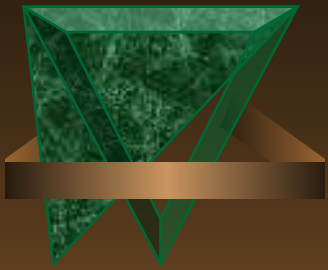
Критический синтез данных по конкретной теме исследования

- Обычный размер – 10+ страниц, 5+ рисунков, 25-40 ссылок
- Проект статьи подается в соответствующий журнал



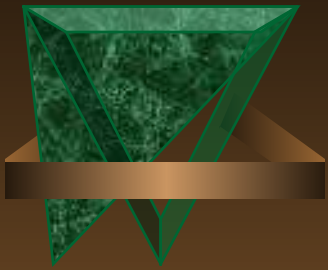
Тезисы – краткое (1-4 стр.), логически
связанное изложение основных идей доклада





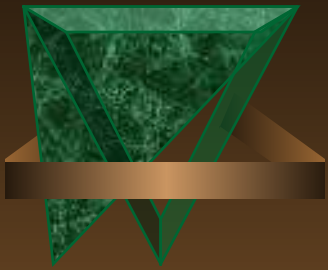
Ориентировочная структура тезисов типа «К постановке проблемы (вопроса)»

1. Актуальность темы.
2. Цель работы (поставить проблему/задачу).
3. Обзор и анализ существующих точек зрения на проблему, или описание ситуации в предметной области.
4. Собственная позиция (мнение) автора по теме.
5. Предполагаемое исследование (постановка вопроса).
6. Выводы и заключение (обобщение, новизна постановки вопроса, практическая значимость).



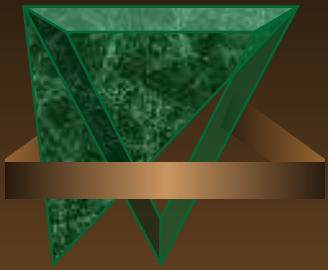
Ориентировочная структура тезисов типа «О результатах исследования»

1. Актуальность, проблема
2. Цель работы.
3. Гипотеза.
4. Примененные методы (методики).
5. Параметры выборки.
6. Полученные результаты (все, основные, отдельные, сопутствующие...).
7. Анализ и интерпретация.
8. Выводы и заключение (обобщение, новизна полученных результатов, практическая значимость, перспективы).



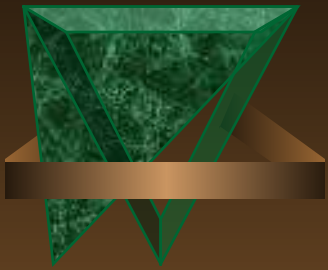
Ориентировочная структура тезисов типа «О методах (методике) исследования»

1. Актуальность (проблемы, для решения которой необходима разрабатываемая методика).
2. Краткое описание существующих методик, показ их ограничений и обоснование применения (разработки) других (новых).
3. Цель работы.
4. Обоснование возможности применения нового (другого) метода или описание предлагаемой методики.
5. Описание результатов применения.
6. Оценка преимуществ и ограничений новой методики.
7. Выводы и заключение (обобщение, новизна полученных результатов, их соотнесение с уже имеющимися, практическая значимость, перспективы).



Процедура написания тезисов

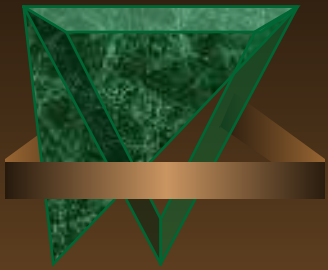
1. Ознакомьтесь с **объявлением** о конференции и требованиям к оформлению тезисов.
2. Определитесь, к какому **типу** будут относиться ваши тезисы и выберите соответствующую **структуру**.
3. Представьте себе, что будет **основным результатом** или выводом вашей работы.
4. Подберите **рабочее название** тезисам, учитывая:
 - выбранный тип тезисов;
 - основной результат/вывод вашей работы и ее фактическое содержание, которое будет описано в тезисах;
 - название конференции, в которой предполагается участие.
5. **Напишите** в соответствии с ориентировочной структурой.
6. Прочитайте написанное и **проверьте**: логичность, научность, обоснованность, корректность, **полноту соответствия требованиям к оформлению**.
7. Имея запас времени, покажите их своим знакомым, **научному руководителю**, чтобы внести необходимую коррекцию.
8. **Отправьте** готовые тезисы в оргкомитет конференции.



Что должна содержать хорошая научная статья

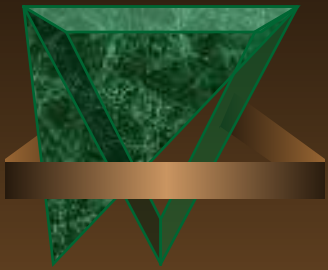
- Увлекательное начало: сначала расскажите читателю, почему он должен прочесть вашу статью. Хорошее введение в статье отвечает на вопрос: «Зачем мне читать эту статью?». Сначала убедите нас, что ваша работа имеет большое значение. Важно начать статью с кульминационного момента. Вот хорошая схема тезисов из четырех предложений: изложить проблему, рассказать почему это интересно, рассказать о вашем решении проблемы, показать, что следует из вашего решения проблемы.





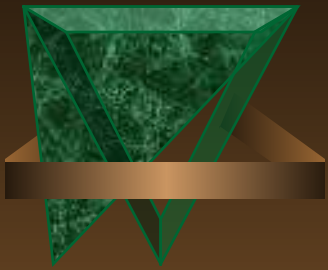
Что должна содержать хорошая научная статья

- **Необходимо четко показать ваш вклад.** Потратьте время на то, чтобы объяснить значимость вашей работы.
- **Анализ схожих публикаций во введении:** вы можете сравнить ваш вклад в решение проблемы со схожими работами.
- **Много ссылок.** Люди любят когда их цитируют. Поэтому убедитесь, что вы не забыли ни одной работы, имеющей отношение к вашей научной статье.



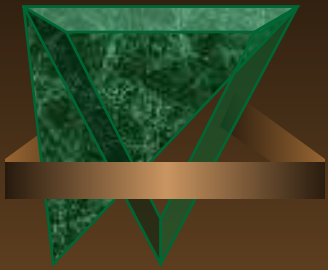
Что должна содержать хорошая научная статья

- **Экспериментальное доказательство.**
Необходимо сопоставить ваши идеи с реальностью, и сообщить насколько они далеки друг от друга. Сравните ваши результаты, с лучшими результатами других ученых.
- **Расскажите об ограничениях вашей работы.**
- **Очевидные и неочевидные теоретические результаты:** людям проще понять вашу работу, если есть теоретическая основа.



Что должна содержать хорошая научная статья

- **Рисунки!** Они нужны даже если вы считаете, что использовать их глупо, или думаете, что не сможете нарисовать их. Рисунки помогут объяснить сложную идею.
- **Оригинальные примеры**, основанные на ваших данных.
- **В заключении** расскажите нам о будущей работе и обобщите основные идеи статьи.

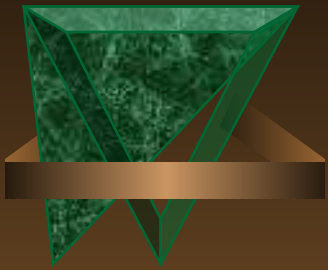


Рекомендуемая структура научно-методической статьи

- Введение (раскрывается следующее: проблема в обучении, значимость ее решения, существующие традиционные способы решения данной проблемы, идея нового способа решения проблемы, цели эксперимента, методы и т.д.).



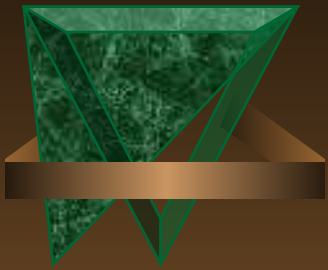
- Описание хода эксперимента. Описание примеров психологической работы т.д.
- Интерпретация.
- Выводы.
- Список литературы.



Минимальные критерии написания хорошей статьи

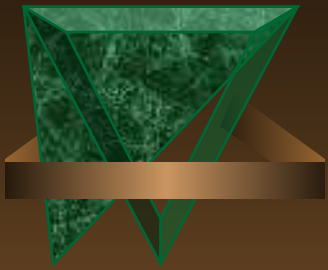


- **По содержанию статьи:**
- Научность (касается исследования и разработки чего-то нового, использования научных методов познания, поэтому часто определяется по ключевым ссылкам в тексте, реализуемым методам исследования и выводами).
- Новизна и оригинальность (предлагается новая идея, технология, способ, прием или оригинальный вариант расширения, апробации, доказательства эффективности чей-то авторской идеи, метода, технологии, поэтому часто определяется сравнением с имеющимися разработками).



Минимальные критерии написания хорошей статьи

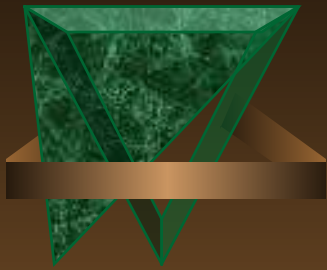
- Практичность (связана с переносом в практическую деятельность других профессионалов, поэтому часто определяется по наличию в статье путей передачи опыта).
- Методичность (связана с оптимизацией структуры новшества, последовательности и условий его реализации; чаще всего определяется количеством и полезностью рекомендаций в статье).
- Убедительность (определяется достоверностью цитат, аргументированностью выводов, наличием статистических результатов и логичностью их интерпретаций).



Минимальные критерии написания хорошей статьи

- **По форме изложения:**
- Логичность (определяется очевидностью причинно-следственных связей, логичностью переходов, взаимосвязанностью частей).
- Ясность (часто определяется понятностью использованных терминов и наличием иллюстрирующих примеров).
- Оригинальность (определяется наличием удачных аналогий, цитат, афоризмов, рисунков).
- Полнота (определяется присутствием основных структурных частей, наличием минимального содержания и завершенностью текста).

Стиль научного текста



- Используйте сильные глаголы. Вместо «мы применили классификацию» - «мы классифицировали».
- Не избегайте общеупотребительной лексики.
- Насыщайте терминами.
- Используйте абстрактную лексику — *метафоры, сравнения, аналогии.*
- Употребляйте общенаучную лексику (*операция, вопрос, задача, явление. процесс*).
- Избегайте ненужных сокращений.
- Используйте простые выражения.
- Лучше использовать короткие предложения — не более 15 слов.



Без чего вы не можете обойтись

- Для связи частей текста используются специальные средства (слова, словосочетания и предложения), указывающие на *последовательность* развития мыслей («вначале», «потом», «затем», «прежде всего», «предварительно» и др.), на связь предыдущей и последующей информации («как указывалось», «как уже говорилось», «как отмечалось», «рассмотренный» и др.), на причинно-следственные отношения («но», «поэтому», «благодаря этому», «следовательно», «в связи с тем, что», «вследствие этого» и др.), на переход к новой теме («рассмотрим теперь», «перейдем к рассмотрению» и др.), на близость, тождественность предметов, обстоятельств, признаков («он», «тот же», «такой», «так», «тут», «здесь» и др.).



Требования к оформлению



- Шрифт «Times New Roman», кегль — 14.
- Интервал между строками — 1,5.
- Заголовки выравниваются по центру, подзаголовки — по левому краю, эпиграфы выравниваются по правому краю.
- Выделяются «Ж» только главные мысли и заголовки, фамилия и инициалы автора статьи, а «К» — отступления от основного содержания, некоторые примеры и примечания.
- Выделения должны быть оправданы: нельзя выделять очень много фрагментов текста!
- **Символы** должны быть в едином стиле — их не стоит часто менять!
- У каждого журнала могут быть свои особенные требования.



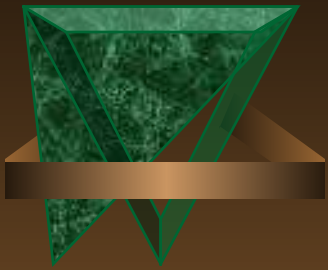
Требования к оформлению

- Текст должен быть выровнен по краям. Красные строки обязательны.
- Автор статьи указывается следующим образом: инициалы, затем фамилия, должность, учреждение автора. Они располагаются наверху перед названием справа и выровнены по правому краю.
- Кавычки оформляются знаком «.....», а не “.....”.
- Следите, чтобы в конце предложений были точки (часто встречающаяся небрежность).
- Допускаются **только черно-белые** картинки, фотографии, таблицы. В случае графического сопровождения, следует перевести все цветные изображения в черно-белые.



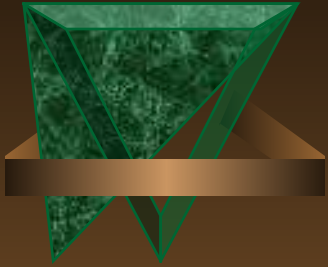
Требования к оформлению

- Если Вы решили сделать список, то обратите внимание на тонкости оформления:
- - если пункт списка начинается со строчной буквы, то в конце ставится «;»;
- - если же Вы начинаете список с прописной буквы, то в конце ставится «.».
- *Пример:*
- В стратегии выделяется следующая структура:
- - цель;
- - операции;
- - коррекция действий;
- - фиксация результата.
- Использованная литература оформляется в соответствии с установленными общими правилами и указывается в конце статьи.



Список литературы и ССЫЛКИ

- Цитируйте основные научные публикации, на которых основана ваша работа
- Будьте уверены, что вы полностью освоили материал, на который ссылаетесь. Не полагайтесь только на выдержки или отдельные предложения
- Избегайте излишнего самоцитирования
- Не увлекайтесь цитатами публикаций из одного региона
- Строго придерживайтесь формата, рекомендуемого Руководством для авторов



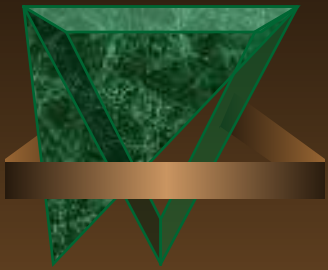
Отправка вашей статьи

- Подготовьте сопроводительное письмо, как правило его заменяет рецензия научного руководителя
- Очень внимательно прочитайте требования к публикации в журнале и убедитесь, что вы удовлетворяете этим требованиям
- НИКОГДА не отправляйте свою работу в более чем один журнал одновременно, чтобы не нарушать профессиональную этику публикаций



ПРОЦЕСС ПУБЛИКАЦИИ ВКЛЮЧАЕТ НЕСКОЛЬКО ЭТАПОВ





После отправки материала

- Скорость реагирования существенно отличается для разных журналов
- Редактор принимает решение «Принять», «Принять с правками рецензента (Существенными или Несущественными)» или «Не принять» вашу статью

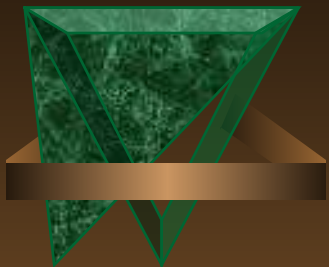
Решение: “Принято” или “Отказано”

Принято

- Редко, но такое случается
- Поздравляем!
Теперь ожидайте материал
на вычитку и затем
публикацию вашей
статьи в печати и
Интернете

Отказано

- Вероятность – 40-90% ...
- Не впадайте в отчаяние
- Попытайтесь понять, ПОЧЕМУ
- Внимательно прочтите
рецензию
- Будьте самокритичны
- Если вы намерены подать
заявку в другой журнал,
подойдите к этому, как к
новой статье
- Воспользуйтесь
рекомендациями рецензентов
- Прочтите *Руководство для
авторов*



УДАЧИ ☺

