

# **Введение. Классификация ТСИ**

**лекция 1**

Пособие для лекции Л.А. Пинигиной  
Пр. Технические средства информатизации

# План лекции

---

1. Информатизация общества
2. Понятие ТСИ
3. Виды ТСИ
4. Компьютерная система
5. Классификация средств оргтехники
6. История развития ВС



# 1. Информатизация общества

**Информатизация – это система взаимосвязанных процессов:**

- 1) Информационный – обеспечивает представление информации в форме доступной для хранения, передачи и обработки техническими электронными средствами.
- 2) Материальный – формирует глобальную инфраструктуру электронных средств хранения, передачи и обработки информации.
- 3) Познавательный – направлен на формирование и сохранение целостной модели мира.

Информатизация общества – это использование, распространение технологий в обществе.

ТСИ (Технические средства информатизации) – технические устройства позволяющие выполнять хотя бы одну из перечисленных функций: обработка, хранение и передача информации.

## 2. Понятие ТСИ

Технические средства информатизации (ТСИ, от англ. Technical means of information) - наука непосредственно связанная с вычислительной техникой и изучающая технические характеристики и особенности, современных устройств

Другими словами Технические средства информатизации изучают основные конструктивные элементы средств вычислительной техники : типы и устройство материнских плат, манипуляторные устройства ввода информации, видеоадаптеры, типы процессоров, виды корпусов и блоков питания, нестандартные периферийные устройства, модули оперативной и КЭШ-памяти, накопители на магнитных и оптических носителях, видеоподсистемы, мониторы, принципы обработки звуковой информации, звуковоспроизводящие системы, устройства вывода информации на печать, сканеры, ресурса и энергосберегающие технологии использования вычислительной техники, выбор рациональной конфигурации оборудования в соответствии с решаемой задачей, совместимость аппаратного и программного обеспечения, модернизация аппаратных средств и этот список можно продолжать очень долго

**Технические средства информатизации** – это совокупность систем, машин, приборов, механизмов, устройств и прочих видов оборудования, предназначенных для автоматизации различных технологических процессов информатики, причем таких, выходным продуктом которых является информация (данные), используемые для удовлетворения информационных потребностей в разных областях деятельности общества.

# 3. Виды ТСИ

---

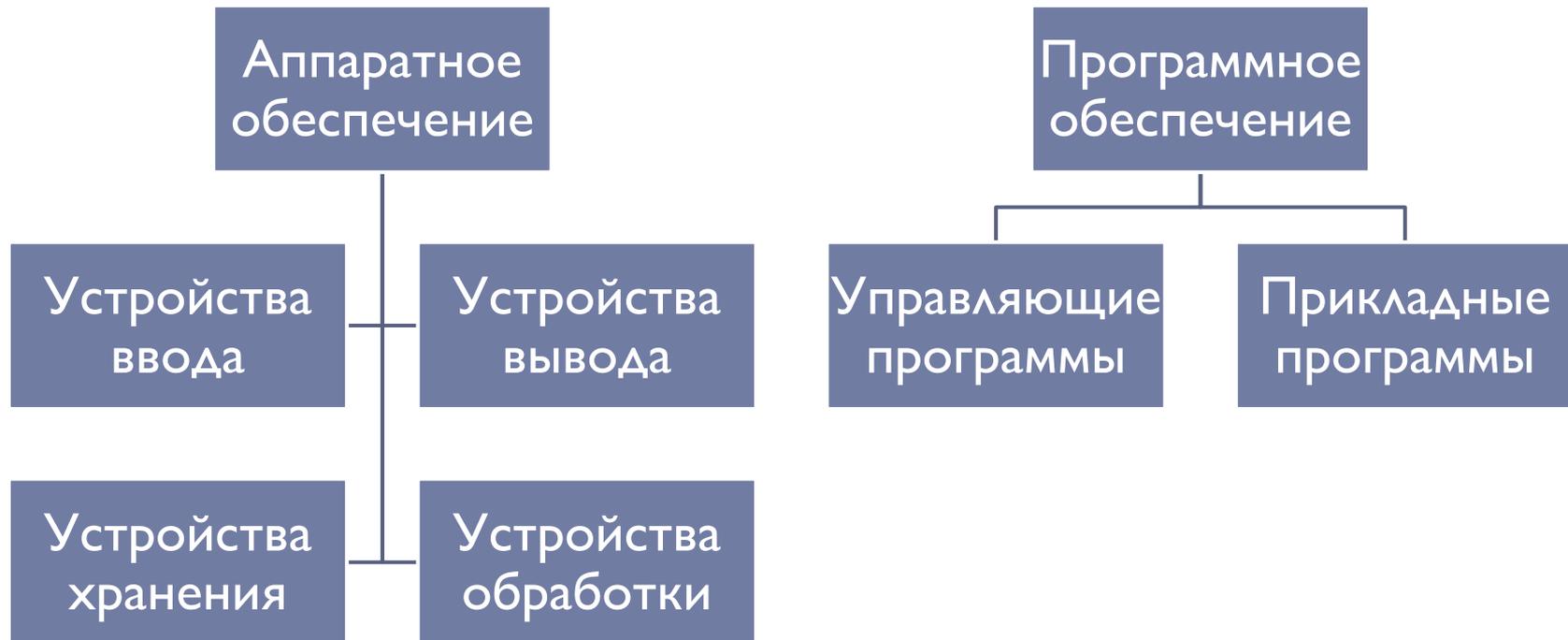
Технические средства информатизации можно разделить на 3 вида:

1. **Компьютер и его разновидности, периферийные устройства** (устройства вывода и ввода информации)
2. **Средства оргтехники**
3. **Специализированные средства** (для различных профессий)



# 4. Компьютерная система

~~Компьютер, ПК, ЭВМ, Компьютерная система.~~



# оргтехники

**Оргтехника - организационная техника комплекс приспособлений и технических средств, используемых для механизации и автоматизации управленческого и инженерно-технического труда.**

Номенклатура средств оргтехники включает все технические средства механизации и автоматизации, начиная с механического карандаша и кончая вводно-выводными устройствами ЭВМ. Для рационального использования этих средств возможно условное их разбиение на группы.

При этом согласно действующей классификации промышленной продукции и учета требований к ней можно выделить следующие группы средств труда, включая основные их составляющие.

**I. Средства составления текстовых документов** (шифр по классификатору 426100): машины и автоматы пишущие (426110): машины — юр-гатизная (механическая или электрическая), канцелярская механическая, канцелярская электрическая, автомат; техника диктофонная (426120): диктофоны кабинетный, носимый; станция диктофонная; ручки автоматические и карандаши механические (426130): ручки перьевая и шариковая, карандаш механический, фламастеры.

# оргтехники

## 2. Средства копирования и оперативного размножения документов (426200):

средства фотокопирования и микрофотокопирования (426220) — оборудование репродукционного фотокопирования для обработки фотокопий и печатных форм;

средства электрофотографического копирования (426230) — аппарат электрофотографический копирующе-множительный с промежуточным носителем изображения плоскостной;

средства электронно-искрового копирования (426240) — аппарат электронно-искрового копирования без изменения масштаба; средства термокопирования (426250);

средства офсетной печати конторские (426260) — машина офсетная конторская;

средства светокопирования; средства трафаретной печати (426270) — ротатор сетчатый;

средства спиртовой (гектографической) печати (426280) — гектограф сплошной печати.

## 3. Средства обработки документов (426300):

### средства подборки и сортировки документов конторские (426320):

устройства — сортирующее, листопод-борочное конторское;

машины листоподборочные — автоматическая конторская, полуавтоматическая конторская;

### средства резки бумаги конторские (426330):

устройства — бумагорезательное конторское, обеспыливающее, фальцевания документов конторское;

приспособление для вскрытия шпагатной заделки;

**средства скрепления и склеивания документов и конвертов конторские (426340):** машины — нитко- и проволокошвейная конторская, бесшовного скрепления конторская, конвертовскрывающая ручная, дырочная конторская, сверлильная, конвертозаклеивающая конторская, п.ачковязальная конторская, приспособление с упаверсальной склеивающей лентой; клейница;

швейная машина документов; скоросшиватель;

средства нанесения защитных покрытий;

средства нанесения сургучных печатей и штампов;

средства адресовальные и штемпелевальные конторские (426360): аппарат штемпелевальный электромагнитный, нумератор шестизначный полуавтоматический, устройство адресовальное конторское;

средства для уничтожения документов (426370) — машина для уничтожения документов.



# О. Классификация средств оргтехники

## 4. Средства поиска, хранения и транспортирования документов (426400):

картотеки (426410): настольная, стационарная немеханизированная, стационарная механизированная; средства механизации поиска информации (426420); средства хранения документов (426430) — шкаф для хранения документов конторский; средства транспортирования документов конторские (426440): пневматические конторские; конвейер для вертикального транспортирования документов; тележка; папка-портфель курьера.

## 5. Средства оперативно-технологической и производственной связи:

### 5.1. Средства телефонной связи:

автоматические телефонные станции;  
оборудование административно-диспетчерской связи;  
средства расширяющие возможности телефонной связи;  
абонентные устройства;

### 5.2. Средства производственной громкоговорящей связи:

оборудование с центральными усилителями, с абонентными усилителями;  
устройства выходные акустические;  
оборудование промышленного телевидения: ПТУ видиконные, суперортиконные;

### 5.3. Средства радиосвязи: радиостанции носимые, портативные;

5.4. Средства поисково-вызывной связи: оборудование проводной системы, беспроводной системы; аппаратура низкочастотной (индивидуальной) и высокочастотной (радио-) сети.

# 2. Классификация средств оргтехники

1. **Средства составления документов** (ручки, пишущей машинки, ПК, диктофонной техники)
  2. **Средства обработки документов** (переплетно-брошюровочное и скрепляющие оборудование, машины для оформительских работ, для уничтожения бумаг, для защиты документов)
  3. **Копировально-множительная техника** (средства копирования документов (репрография, электронография, термография, фотография, диазография) и средства полиграфии)
  4. **Средства телекоммуникации и связи** (помимо компьютерных видов связи, телеграфная, телефонная (радиотелефонная), видеосвязь, факсимильная связь)
  5. **Средства хранения документов** ( микрофильмирование, голографирование документов)
- 



# 6. История развития ВС

Дата	Что изобретено	Автор (фирма) изобретения
Домеханический		
Механический		
Электронно-механический		
Электронный		

