

Медицинский колледж имени К. Цеткин

Преподаватель: Филимонова

T.B.

Москва 2013







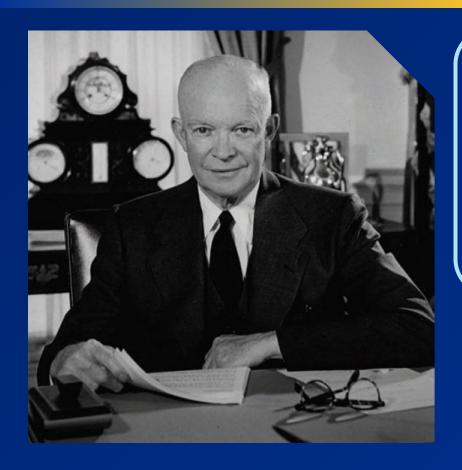


Тайм-менеджмент

(англ. «time-management» – управление временем)

- технология, позволяющая эффективно организовать рабочее и личное время, что способствует достижению поставленных целей в личной и профессиональной областях





«Срочные дела редко бывают важными и в то же время, важные дела редко бывают срочными»

Д.Д.Эйзенхауэр (34-ый президент США) Матрица распределения времени

Важно срочно А

Важное несрочное

B

Срочное неважное

D

Управление временем





Важные дела

◆ от них зависит успешная, здоровая, эмоционально насыщенная жизнь

Срочные дела

❖ эти дела нельзя отложить, однако они могут отвлекать от главных целей и вести к неудачам

Важно срочно А

Важное несрочное

B

Срочное неважное

D

Важно срочно

Аврал !!!

Форсмажор!!! Стресс!!!

- **♦ Аудиторное занятие** (проспал, не выучил)
- TO MOUNT
- **♦ Контрольная работа** (не выучил)
- ♦ Экзамен (не вышел в сессию)
- ⋄ Зубная боль (не вылечил вовремя)
- **♦ Прорыв канализации** (не наладили вовремя)



Важное несрочное

B

Срочное неважное

D

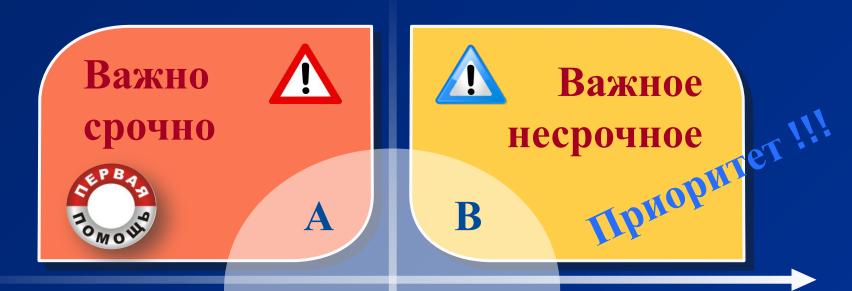
Рутина !!!

YCHEX !!!



- **♦** Выполнение запланированных дел
- **♦** Подготовка к контрольной работе
- **♦** Подготовка к экзамену
- Поддержание физического здоровья
- 🔷 Уборка помещения

Mphophirer!!!!



Срочное неважное

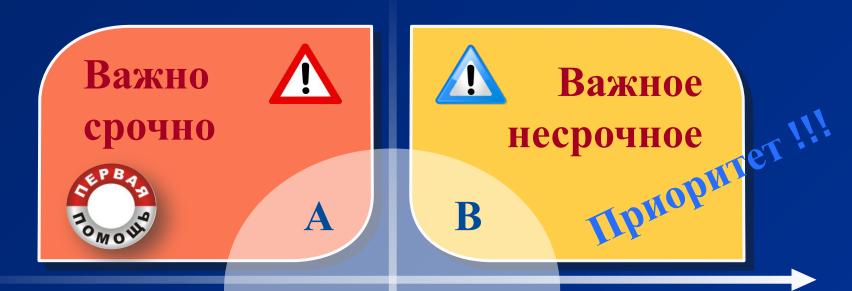
D

- ♦ Навязанные встречи, от которых «нельзя» отказаться
- **♦** Помощь в выполнении чужих дел

Не приносят результата !!!

Срочное неважное

Нужно избавляться !!!



Срочное неважное

D

- Разговоры «ни о чём» по телефону
- Общение «ни о чём» в социальных сетях
- Бесцельный просмотр телепередач
- Компьютерные неразвивающие игры

TPYTHO OTKA3ATBCA!!!

Поглотители времени!!!

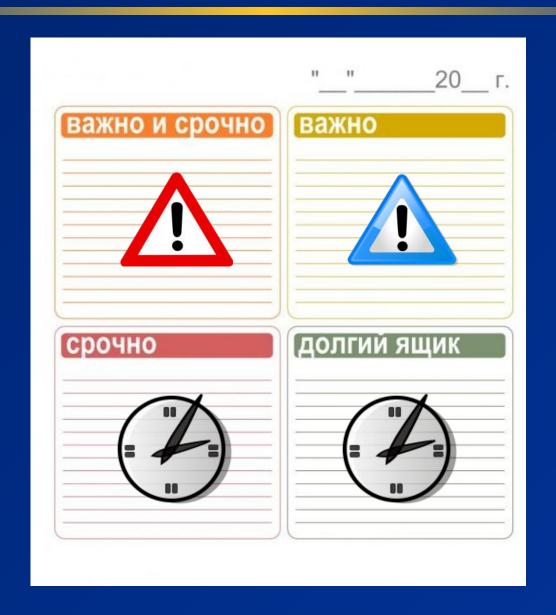
Выделять время по остаточному принципу!!!

Нужно избавляться !!!





Срочное Поглотители Несрочное неважное Времени! неважное





57aromanne Bhunahue

Медицинский колледж имени К. Цеткин

Москва, 2013