

Статистика рынка труда

1. Статистика экономически активного населения, трудовых ресурсов и рабочего времени
2. Статистика производительности труда
3. Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу

Население

```
graph TD; A[Население] --> B[Экономически активное население]; A --> C[Экономически неактивное население];
```

Экономически
активное население

Экономически
неактивное
население

Экономически активное население - часть населения, которая предлагает свой труд для производства товаров и оказания услуг.

```
graph TD; A[Экономически активное население] --> B[Занятые в экономике]; A --> C[Безработные];
```

Занятые в экономике

Безработные

Занятые в экономике – лица от 16 лет и старше, которые

а) выполняли работу по найму за вознаграждение или другую работу, приносящую доход;

б) временно отсутствовали на работе по болезни, по причине выходных дней, отпуска, забастовки;

в) выполняли работу без оплаты на семейном предприятии.

Безработные – лица от 16 лет и старше, которые

а) не имеют работы (или занятия , приносящего доход),

НО

б) ищут работу

в) готовы приступить к работе.

Виды безработицы

Фрикционная

Структурная

Циклическая

Сезонная

Классическая

Технологическая

Добровольная

Вынужденная

Хроническая

Скрытая

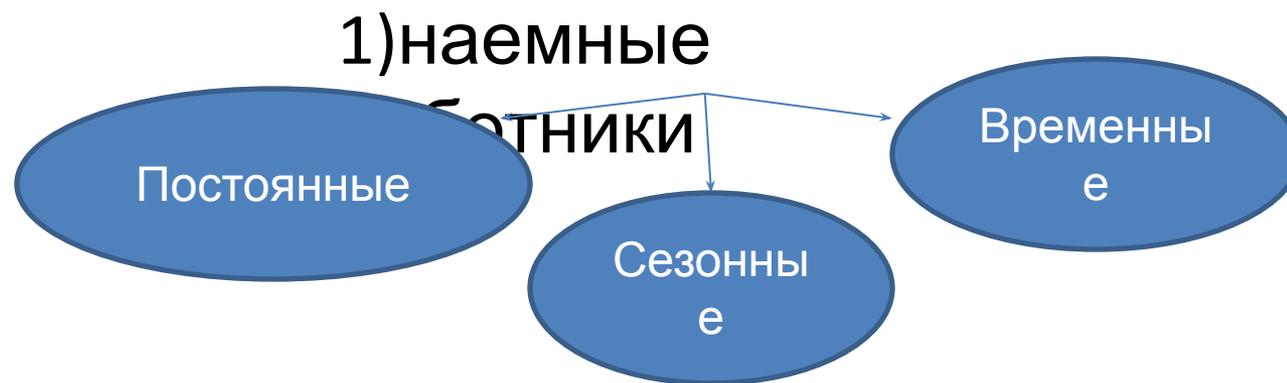
*Относительные показатели,
характеризующие экономическую
активность, занятость и безработицу:*

Коэффициент экономической активности =
численность экономически активного
населения на определенную дату /
численность всего населения на
определенную дату

Коэффициент занятости = занятое население
/ экономически активное население

Коэффициент безработицы = безработное
население / экономически активное население

ЭАН классифицируется по статусу в занятости



2)

Работодатели

3) Лица, работающие на индивидуальной основе

4) Неоплачиваемые работники семейных предприятий

5) Члены коллективных

предприятий

6) Лица, не поддающиеся классификации по статусу занятости

Среднесписочная численность работников за месяц определяется как

1) Среднесписочная численность работников за месяц
= списочная численность работников за каждый календарный день месяца (в т.ч. праздничные и выходные дни) / число календарных дней в месяце

2) Среднесписочная численность работников за месяц
= человеко-дни явок + человеко-дни неявок / число календарных дней в месяце

Среднесписочная численность работников за период более месяца (квартал, полугодие, год) = сумма среднесписочной численности за все месяцы периода / количество месяцев в периоде

Движение рабочей силы – процесс изменения численности работников, приводящей к перераспределению рабочей силы между отдельными предприятиями, отраслями и регионами.

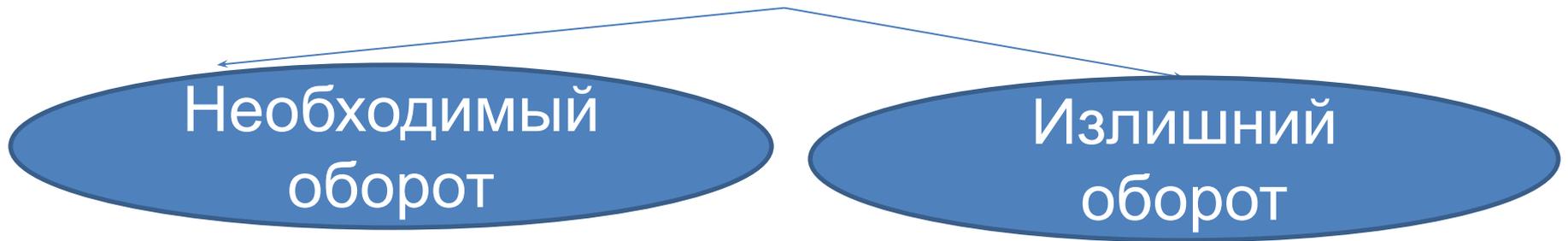
```
graph TD; A[Движение рабочей силы] --> B[Абсолютные показатели движения рабочей силы]; A --> C[Относительные показатели движения рабочей силы];
```

Абсолютные
показатели
движения
рабочей силы

Относительны
е показатели
движения
рабочей силы

Абсолютные показатели движения рабочей силы

- 1) Оборот по приему – количество принятых за анализируемый период работников
- 2) Оборот по выбытию – количество уволенных по всем причинам работников



- 3) Численность работников, постоянно работавших в течение отчетного периода

Относительные показатели движения рабочей силы

Коэффициент оборота по приему = Принятые за отчетный период / Среднесписочная численность работников за

Коэффициент оборота по выбытию = Уволенные за отчетный период / Среднесписочная численность работников за отчетный период

Коэффициент текучести кадров = Уволенные по собственному желанию и за нарушение трудовой дисциплины / Среднесписочная численность работников за отчетный период

Коэффициент постоянства кадров (для анализа степени стабильности коллектива) = Работники, состоящие в списочном составе весь год / Среднесписочная численность работников за отчетный период

Коэффициент замещения (для оценки ситуации с занятостью) = (Принято – Выбыло) / Среднесписочная численность работников за отчетный период

Коэффициент восполнения работников = Принятые за отчетный период / Уволенные за отчетный период

Рабочее время и его использование

Рабочее время – это часть календарного времени, затрачиваемое на производство продукции или оказание услуг.

Основными единицами учета рабочего времени являются *человеко-час и человеко-день.*

Фонды времени (абсолютные показатели)

Календарный фонд времени

```
graph TD; A[Календарный фонд времени] --> B[Табельный фонд времени]; A --> C[Праздничные и выходные]; B --> D[Максимально возможный фонд рабочего времени]; B --> E[Очередные отпуска];
```

Табельный фонд
времени

Праздничные и
выходные

Максимально возможный фонд
рабочего времени

Очередные
отпуска

Баланс рабочего времени по предприятию

Ресурсы рабочего времени	Использование рабочего времени
1. Календарный фонд	1. Фактически отработано
2. Праздничные и выходные дни	2. Время, не использованное по уважительным причинам в т.ч.
3. Табельный фонд	– по болезни
4. Очередные отпуска	– отпуска по учебе
5. Максимально возможный фонд рабочего времени	– прочие неявки, предусмотренные законом
	3. Потери рабочего времени в т.ч.
	– целодневные простои
	– прогулы
	– неявки с разрешения администрации
	4. Максимально возможный фонд рабочего времени

Относительные показатели использования рабочего

Коэффициент использования фондов времени (календарного, табельного, максимально возможного фонда рабочего времени) = Число фактически отработанных человеко-дней / Соответствующий фонд времени

Коэффициент использования рабочего периода = Среднее число дней, фактически отработанных работником за период / Число дней, которые должен был отработать работник по режиму предприятия

Среднее число дней, фактически отработанных работником за период = Отработано человеко-дней / Среднесписочная численность работников за отчетный период

Коэффициент использования рабочего дня = Средняя фактическая продолжительность рабочего дня / Средняя установленная продолжительность рабочего дня

Средняя фактическая продолжительность рабочего дня = Отработано человеко-часов / Отработано человеко-дней

Интегральный коэффициент использования рабочего времени = Коэффициент

Статистика производительности труда

Показатели уровня производительности труда:

Средняя выработка продукции за единицу времени (на одного работника) $W = Q/T$

Трудоемкость единицы продукции $t = T/Q$

Q – количество продукции

T – затраты труда (чел.-дн., чел.-час., среднесписочная численность работников)

Уровни производительности труда
(в зависимости от измерения затрат труда):

Средняя часовая выработка продукции

$$W_{\text{час.}} = Q / \text{Отработано чел.-час.}$$

Средняя дневная выработка продукции

$$W_{\text{дн.}} = Q / \text{Отработано чел.-дн.} =$$

$$= W_{\text{час.}} * \text{Средняя фактическая продолжительность рабочего дня}$$

Средняя выработка продукции за период

$$W_{\text{пер.}} = Q / \text{Средняя списочная численность работников} =$$
$$= W_{\text{дн.}} * \text{Средняя фактическая продолжительность рабочего периода в днях} =$$

$$= W_{\text{час.}} * \text{Средняя фактическая продолжительность рабочего дня} * \text{Средняя фактическая продолжительность рабочего периода в днях}$$

Индексы производительности труда:

В условиях производства однородной продукции

- 1) на основе сопоставления прямых показателей уровня производительности труда

$$i_w = W_1/W_0$$

- 2) на основе сопоставления обратных показателей уровня производительности труда

$$i_w = t_0/t_1$$

- 3) как величину, обратную индексу трудоемкости $i_t = t_1/t_0$

$$i_w = 1/i_t$$

- 4) на основе сопоставления индексов объема продукции и затрат труда

$$i_w = i_Q/i_T$$

В условиях производства разнородной продукции

- 1) на основе сопоставления прямых показателей уровня производительности труда

$$I_w = W_1 / W_0, \text{ где } W = Q/T$$

Если Q находится как $\sum t_H q$, то I_w называется **трудовым индексом производительности труда**

Если Q находится как $\sum p_0 q$, то I_w называется **стоимостным индексом производительности труда**

- 2) на основе сопоставления индексов объема продукции и затрат труда

$$I_w = I_Q / I_T$$

- 3) на основе данных о трудоемкости различных видов продукции

$$I_w = \sum t_0 q_1 / \sum t_1 q_1$$

Факторы, влияющие на производство продукции

- затраты рабочего времени T
- производительность труда W

Общий прирост продукции (за счет двух факторов)

$$\Delta Q = Q_1 - Q_0 = T_1 W_1 - T_0 W_0$$

в т.ч.

- изменение Q за счет изменения затрат труда T

$$\Delta Q_T = (T_1 - T_0) W_0$$

- изменение Q за счет изменения производительности труда W

$$\Delta Q_W = (W_1 - W_0) T_1$$

Статистика оплаты труда

В фонд заработной платы входят:

- **оплата за отработанное время:** начисленная заработная плата; стоимость продукции, выданной в порядке натуроплаты; премии, носящие регулярный характер, доплаты и надбавки; компенсационные выплаты и доплаты, связанные с условиями труда и др.
- **оплата за неотработанное время:** оплата отпусков, простоев не по вине работника и т.п.
- **единовременные поощрительные выплаты:** единовременные премии; компенсации за неиспользованный отпуск и др. выплаты разового характера
- **расходы на питание, жилье и топливо:** стоимость бесплатных питания и продуктов (в соответствии с законодательством и сверх него); стоимость бесплатно предоставляемого жилья, топлива, коммунальных услуг.

Показатели уровня и динамики заработной платы:

Средняя месячная заработная плата =
= Фонд заработной платы – оплата труда
несписочного состава / средняя списочная
численность



Индекс средней заработной платы переменного состава

$$I_x = \frac{\sum F_1}{\sum T_1} : \frac{\sum F_0}{\sum T_0} = \frac{\sum X_1 T_1}{\sum T_1} : \frac{\sum X_0 T_0}{\sum T_0} = \\ = \frac{\sum X_1 d_1}{\sum X_0 d_0}$$

Индекс средней заработной платы постоянного состава

$$I_x = \frac{\sum X_1 T_1}{\sum T_1} : \frac{\sum X_0 T_0}{\sum T_1} = \frac{\sum X_1 T_1}{\sum X_0 T_1} = \\ = \frac{\sum X_1 d_1}{\sum X_0 d_1}$$

Индекс структурных сдвигов

$$I_{стр} = \frac{\sum X_0 d_1}{\sum X_0 d_0},$$

где

F - фонд заработной платы

T - численность работников

d - удельный вес отдельных категорий работников в общей

их численности

Индекс переменного состава =

= индекс постоянного состава * индекс структурных сдвигов

Динамика реальной заработной платы (покупательной способности номинального рубля)
характеризуется с помощью
индексов:

Индекс реальной заработной платы = индекс номинальной заработной платы / индекс цен

Классификация расходов на рабочую силу:

- *Фонд заработной платы*
- *Расходы предприятия по обеспечению работников жильем – расходы по содержанию жилья, стоимость жилья, переданного в собственность работникам и т.п.*
- *Расходы на социальную защиту работников – страховые взносы в фонды, надбавки к пенсиям, выходные пособия и т.п.*
- *Расходы на профессиональное обучение*
- *Расходы на культурно-бытовое обслуживание*
- *Затраты на рабочую силу, не отнесенные к ранее приведенным группам*
- *Налоги, связанные с использованием рабочей силы*