

Рабочее время и время отдыха



Рабочее время- время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка организации и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности



Виды рабочего времени



```
graph TD; A[Виды рабочего времени] --- B[Рабочее время]; B --- C[Нормальное рабочее время]; B --- D[Сокращённое рабочее время]; B --- E[Неполное рабочее время];
```

Рабочее
время

Нормальное
рабочее время

Сокращённое
рабочее время

Неполное
рабочее время

Сверхурочная работа- это работа, производимая работником по инициативе работодателя за пределами установленной продолжительности рабочего времени, ежедневной работы



Сверхурочная работа

- Привлечение к сверхурочным работам производится работодателем с письменного согласия работника;
- Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника 4-х часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год;
- Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере



Время отдыха- время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению



Виды времени отдыха

- Перерывы в течение рабочего дня;
- Ежедневный (междусменный) отдых;
- Выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);
- Нерабочие праздничные дни;
- Отпуска

