

Тема 1.3

Основы организации и нормирования труда



ЧАСТЬ 2

НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

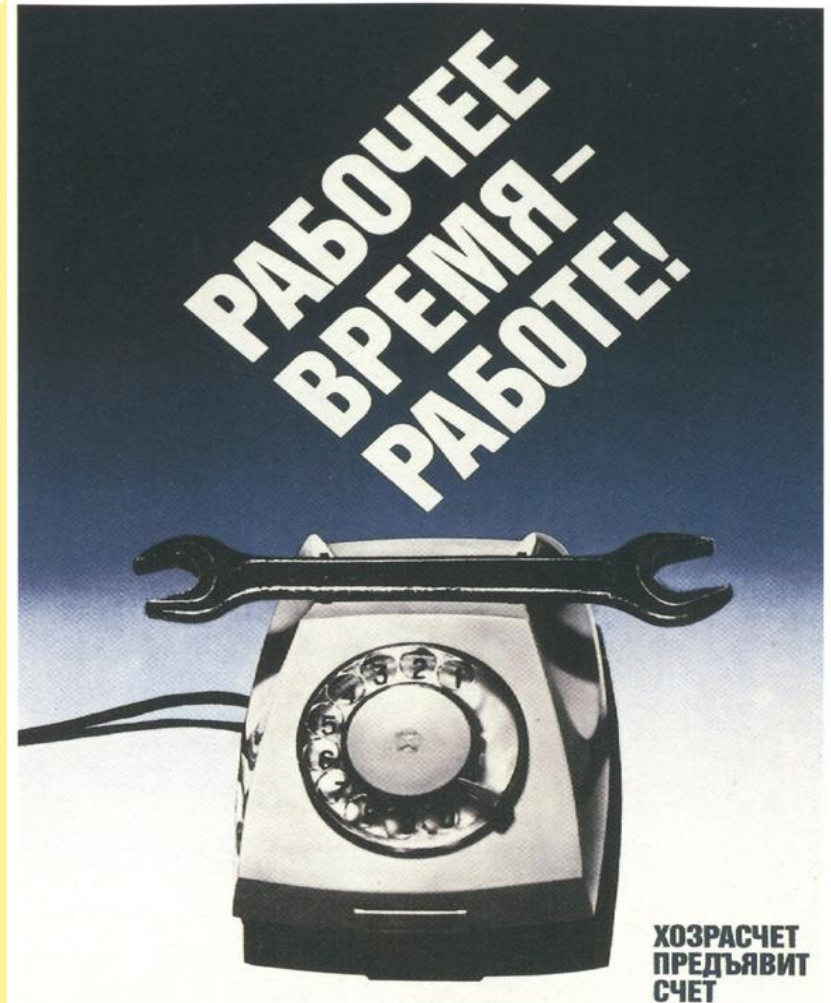
Вопросы в теме:

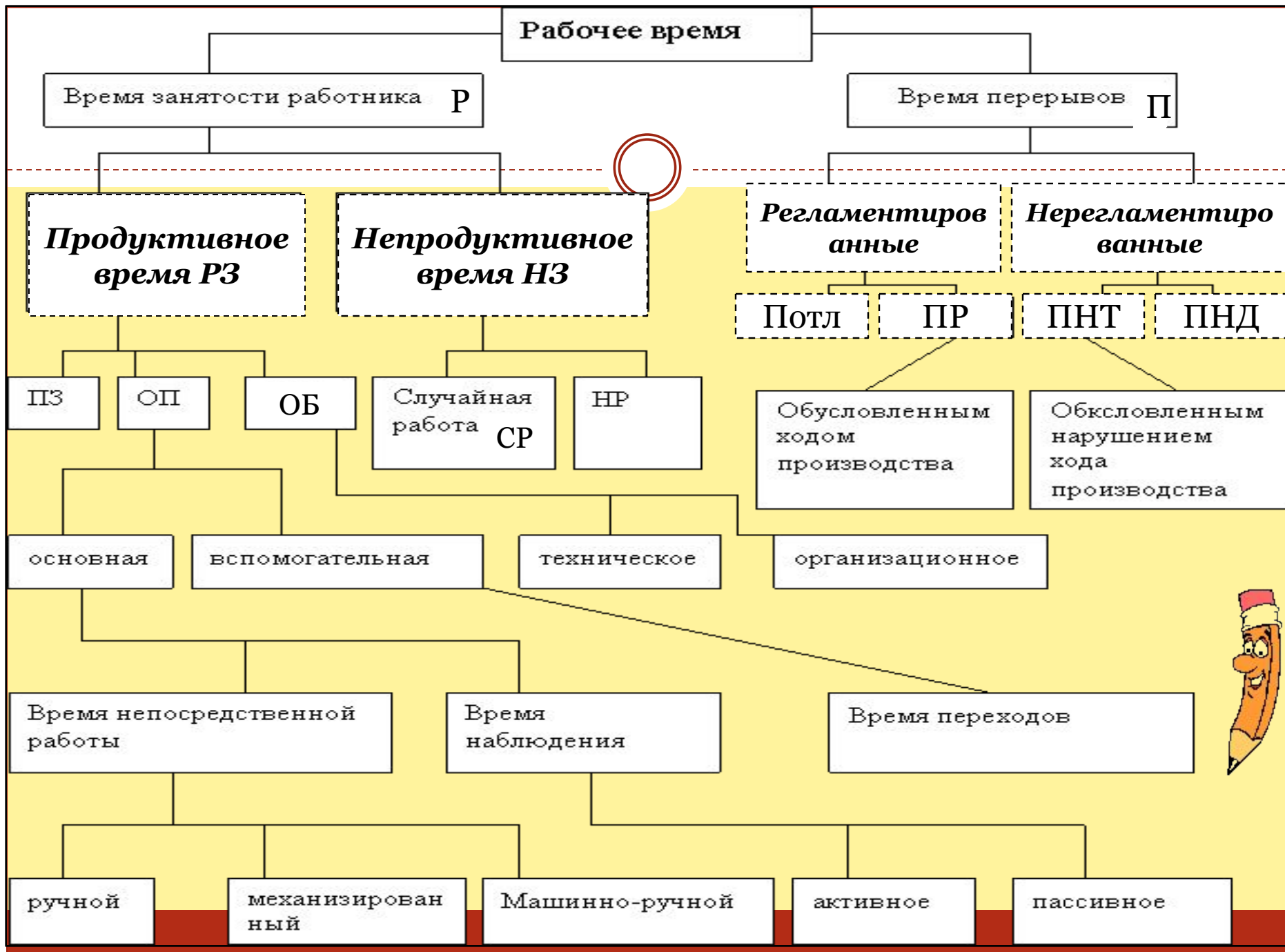


- Понятие о рабочем времени.
- Бюджет рабочего времени.
- Классификация затрат рабочего времени.
- Методы исследования и нормирования труда.
- Метод моментных наблюдений и непосредственных замеров – основа аналитическо-исследовательского метода установления норм затрат труда.

Понятие о рабочем времени.

- **Рабочее время** - это установленное законом (или на его основе) время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, должностной инструкцией должен выполнять свои обязанности, трудовые функции.





Методы нормирования труда.



- Под методом нормирования труда понимается способ исследования и проектирования трудового процесса для установления норм затрат труда.

Различают **два основных вида** методов нормирования затрат рабочего времени:

- суммарные
- аналитические.



Суммарные методы



- Опытный метод,
- Опытно-статистический метод,
- Метод сравнения.
- Они предполагают установление норм времени на операцию в целом (суммарно), а не на ее составные элементы. Трудовой процесс, как правило, не анализируется, рациональность выполнения приемов и затраты времени на их выполнение не изучаются. Определение нормы основано на использовании данных оперативного и статистического учета фактических затрат рабочего времени и опыта нормировщиков.

Аналитические методы



- исследовательский,
- расчетный,
- математико-статистический метод
- Эти методы предполагают анализ конкретного трудового процесса, разделение его на элементы, проектирование рациональных режимов работы оборудования и приемов труда рабочих, определение норм по элементам трудового процесса с учетом специфики конкретных рабочих мест и производственных подразделений, установление нормы на операцию.



- При исследовательском методе норма труда определяется на основе исследования затрат рабочего времени, необходимых для выполнения трудовой операции, путем проведения хронометражных наблюдений.
- При расчетном методе установление трудовых норм производится на основе заранее разработанных нормативов времени и нормативов режимов работы оборудования.
- Математико-статистический метод предполагает установление статистических зависимостей норм времени от факторов, влияющих на трудоемкость нормируемых работ

Методы исследования труда



- Существует несколько основных методов нормирования труда:
- Хронометраж
- Фотография рабочего времени
- Метод моментных наблюдений
- Фотохронометраж и др.



Хронометраж



- **Хронометраж** — метод изучения трудовых операций путем наблюдения и измерения затрат на выполнение отдельных элементов, повторяющихся при изготовлении каждой единицы продукции. Наблюдения и замеры затрат труда заносятся в специальную карту. Число наблюдений может быть от 6 до 80, что повышает объективность исследования.



Фотография рабочего времени



- **Фотография рабочего времени** — метод изучения затрат рабочего времени путем наблюдения и измерения всех без исключения затрат труда на протяжении полного рабочего дня или определенной его части. Может проводиться самим работником (самофотография) или нормировщиком.
- Различают фотографии:
 1. индивидуальную, т. е. одного работника;
 2. маршрутную, когда ведется наблюдение за группой работников, занятых на разных участках;
 3. бригадную;
 4. групповую;
 5. многостаночников.

Наблюдения и замеры, сделанные во время фотографии рабочего времени, заносятся на фотокарту текстом, с помощью индексов или путем построения линий на графике.

Метод моментных наблюдений



- **Метод моментных наблюдений** — статистический способ получения средних данных о фактической загруженности рабочих и оборудования. Наблюдения осуществляются нормировщиком, который обходит работников по определенному маршруту и фиксирует на бумаге, что в момент обхода делает рабочий. Эффективность метода зависит от числа наблюдений.



Виды норм

```
graph TD; A[Виды норм] --- B[Норма времени]; A --- C[Норма выработки]; A --- D[Норма времени обслуживания]; A --- E[Норма обслуживания]; A --- F[Норма численности];
```

**Норма
времени**

**Норма
выработ
ки**

**Норма
времени
обслужи
вания**

**Норма
обслужи
вания**

**Норма
численности**

Понятие и классификация норм и нормативов



- Под **нормой** понимается количество времени, необходимого для выполнения определенного объема работ.
- **Нормативы**— это исходные величины, используемые для расчета продолжительности выполнения отдельных элементов работы при конкретных организационно технических условиях производства. Объектами разработки нормативов времени являются элементы трудового и технологического процессов, а также виды (категории) затрат рабочего времени.

Понятие и классификация норм и нормативов



- **Норма выработки** — это количество единиц продукции, которое должно быть изготовлено одним или несколькими работниками за данный отрезок времени (час, смену).
- **Норма обслуживания** — это необходимое количество объектов (рабочих мест, единиц производственной площади и других производственных станков), закрепленных для обслуживания за одним или несколькими работниками в единицу времени.
- **Норма времени** — это необходимые затраты времени одного работника или бригады (звена) на выполнение единицы работы (продукции). Она измеряется в человеко-минутах (человеко-часах).

Понятие и классификация норм и нормативов



- **Норма времени обслуживания** — это затраты времени на обслуживание одного объекта (станка, клиента, посетителя и т.д.)
- **Норма численности** — это установленная численность работников определенного профессионально-квалификационного состава, необходимая для выполнения конкретных производственных, управленческих функций или объемов работ в определенных организационно-технических условиях. По нормам численности определяются затраты труда по профессиям, специальностям, группам или видам работ, отдельным функциям, в целом по предприятию или цеху, их структурным подразделениям.



- **Нормативы по труду** — это регламентированные значения (величины) затрат труда (времени) на выполнение отдельных элементов (комплексов) работ, обслуживание единицы оборудования, рабочего места, бригады, структурного подразделения и т.д., а также численности работников, необходимых для выполнения производственных, управленческих функций или объема работ, принятого за единицу измерения, в зависимости от конкретных организационно-технических условий и факторов производства. К нормативам по труду относятся также нормативы режимов работы технических средств, оборудования, по которым устанавливаются оптимальные режимы протекания процесса и определяется основное (технологическое) машинное и машинно-ручное время.

Домашнее задание:



- Читать эл.учебник тема: Основы организации и нормирования труда.
- Схема «Рабочее время», методы нормирования, виды норм знать наизусть.