ПРАВИЛА ПРИЕМА

в 1 класс

2013 год

Документы, регламентирующие прием в 1 класс в 2013 г.

- Конституция РФ;
- Закон РФ от 10.07. 1992 № 3266-1 «Об образовании».
- Федеральный закон от 19.02.1993 № 4528-1 « О беженцах»;
- Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ « О гражданстве РФ»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115- ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в РФ»
- Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ « О статусе военнослужащих» ;
- Федеральный закон от 07.02.2011 № 3- ФЗ « О полиции»;
- Указ президента Р.Ф. от 13.04.2011 № 444 « О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан в РФ»;
- Типовое положение об общеобразовательном учреждении от 19.03.2001 № 196;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» (в редакции приказа Минобрнауки России от 04.07.2012 № 521);
- Нормативные правовые акты Комитета по образованию;
- Правовые акты администрации Невского района Санкт-Петербурга;
- Устав Образовательного учреждения;
- Локальные акты Образовательного учреждения, регламентирующими правила приема.

Условия приема в 1 класс

- В 1 класс принимаются дети по достижении ими возраста 6 лет 6 месяцев.
- В 1 класс принимаются дети при отсутствии медицинских противопоказаний по состоянию здоровья.
- Дети, не достигшие 14 лет, принимаются при наличии гражданства, удостоверяемого документом, установленным Указом Президента РФ.
- Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, осуществляется на основании Федерального Закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Порядок приема для граждан, проживающих на территории, закрепленной за ОУ

- Прием граждан начинается с 1 марта текущего года и осуществляется до 31 июля текущего года.
- Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителей при предъявлении следующих документов:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- оригинал свидетельства о рождении ребенка или иного документа, удостоверяющего личность ребенка, являющегося гражданином Р.Ф. и ксерокопию;
- медицинское заключение о состоянии здоровья.

А также оригинал и ксерокопия документов, подтверждающих факт проживания несовершеннолетнего ребенка в жилых помещениях, расположенных на закрепленной территории (один из документов):

- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (ф. № 8);
- оригинал о регистрации по месту пребывания на закрепленной территории (ф. № 3);
- справка о регистрации по форме № 9 (равнозначно выписка из домовой книги) с данными о регистрации несовершеннолетнего и (или) его законного представителя;
- паспорт одного из родителей (законных представителей) с отметкой о регистрации по месту жительства);
- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением несовершеннолетнего и (или) его законного представителя

Заявление может быть принято в форме электронного документа - через сайт «Петербургское образование». Родителям выдается уведомление о регистрации заявления либо уведомление об отказе (с указанием причины).

Порядок приема для граждан, не проживающих на территории, закрепленной за ОУ

- Прием граждан начинается с 1 августа.
- Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителей при предъявлении следующих документов:
 - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо копия документа, подтверждающего родство заявителя;
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка, удостоверяющего личность ребенка, являющегося гражданином Р. Ф. и ксерокопия;
 - документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (все документы предоставляются на русском языке или с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык);
- Преимущественное право при приеме на свободные места имеют дети военнослужащих и дети сотрудников полиции.
- Зачисление детей в ОУ оформляется приказом в течении 7 рабочих дней после приема документов.

УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ УСЛУГИ

- Если прием заявления осуществляется в электронном виде (родитель несет ответственность за указанную в заявлении информацию о регистрации ребенка на закрепленной за ОУ территорией):
 - - ОУ направляет по электронному адресу родителя приглашение в комиссию;
 - - Родитель обязан предоставить в комиссию необходимые документы в срок не более 15 дней со дня поступления заявления. (пока родитель не предоставит документы , Ф.И.О. ребенка не включается в приказ о зачислении;
 - Нарушение сроков предоставления документов является основанием для отказа в приеме.

ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ В 1 КЛАСС

- Отсутствие у заявителя права на предоставление услуги;
- Обращение лица, не относящегося к категории заявителей;
- Наличие противопоказаний у ребенка для посещения общеобразовательной школы по состоянию здоровья;
- Возрастные ограничения ребенка.

Состав и порядок работы комиссии по организации приема в 1 класс

- **Заместитель директора по УВР – Березкина С.П.**
- **Социальный педагог- Федченко Н.В.**
- **Учителя начальных классов: Петрова С.В., Камышова Н.В.**
- **Прием документов и заявлений**
 - 1 марта (пятница): 16.00-19.00
 - после 1 марта по вторникам: 16.00-19.00

КАБИНЕТ № 304 (3 этаж)

Состав и порядок работы конфликтной комиссии

- **Заместитель директора по ВР – Иванов В.Г.**
- **Заместитель директора по УВР – Семенова Л.Н.**
- **Учитель химии – Скрыль Т.Р.**
- **Прием заявлений**
 - вторник: 16.00-19.00

КАБИНЕТ № 304 (3 этаж)

Адреса и телефоны

- <http://39spb.edusite.ru>
- 441-12-94 (зам. директора по УВР)
- <http://nevarono.spb.ru>
- <http://gu.spb.ru>
(портал государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга»)